

令和3年度「宮崎ひなた生活圏づくり」研修会
開催業務委託 審査基準表

審査項目		審査内容	配点
1	内容構成	本事業の趣旨や目的を十分に理解しているか。	15 (最高5×3)
2		業務委託仕様書を踏まえた内容で、業務目的が達成される企画となっているか。	20 (最高5×4)
3		業務実施スケジュールは適切か。	10 (最高5×2)
4	運営体制	本業務を確実に遂行可能な運営体制を構築できるか。	15 (最高5×3)
5		本業務の実施に必要な知見を有しているか。	15 (最高5×3)
6	実績	本業務の実施に資する類似の業務実績があり、良好であるか。	10 (最高5×2)
7	創意工夫	企画の内容が練られており、創意工夫がみられるか。	10 (最高5×2)
8	積算の妥当性	提案内容に対し、妥当な積算が組まれているか。	5 (最高5×1)
合 計			100

基準点	内容
5	優れている
4	やや優れている
3	普通
2	やや劣っている
1	劣っている

【審査方法】

- (1) 委員は、各審査項目について審査を行い、5段階で採点する。
- (2) 全ての委員の点数を集計し、最高得点の参加者から優先順位をつける。点数が同点の場合は、以下の順とする。
 - ①最高得点（同点を含む）の採点をした委員数が多い。
 - ②点数で単独最高得点の採点をした委員数が多い。
- (3) (2) でつけた優先順位をもとに、以下①～③をすべて満たす参加者に決定する。
 - ①企画提案競技実施要領で定める参加資格を満たしている。
 - ②委託料の合計が企画提案競技実施要領で示した上限額以内である。
 - ③委員の総合得点の平均が50点以上である。