

# 入札書記載例

令和7年度宮崎県・市町村合同動産公売会

入札する日付を  
記入してください。

物品番号を忘れずに記入し  
てください。

## 入 札 書

年 月 日

記入してください

(注) 黒いボールペンを使用し、丁寧に記入してください(金額を訂正したものは、無効となります)

以下のとおり入札します。

※物品番号	物品名	※入札金額(税込) 【¥マーク記入】									
		百	万	十	万	千	百	十	円		
	物品一覧 のとおり										

(注) 追加入札(入札金額が  
同額の場合)の希望  
金額

※入札希望金額(税込) 【¥マーク記入】									
百	万	十	万	千	百	十	円		

入札金額は、桁間違いのないように注意してく  
ださい。¥マークを記入してください。  
※金額を訂正したものは無効となります。

最高価が同額の際に  
必要ですので、希望金額を記  
入してください。

入 札 者	※住 所			
	※ふりがな			
	※氏 名	※電話番号 (必須)		
	メール アドレス			

☐ 今後の公売に際して、メールの送信を希望する(希望する場合は☑を記入してください)。

宮崎県内の方は市町村名から記入してく  
ださい。

日中に連絡の取れる番号を記入し  
てください。

★入札書は鮮明に記入してください。

★自筆による記入が困難な場合は、窓口の職員にお声かけください。