

収支予算書

1 収 入 (単位:円)

収入区分	収入細区分	収入額
補助金		
その他		
計		0

2 支 出 (単位:円)

経費区分	補助事業に 要する経費	補助対象経費	負担区分		備考
			補助事業者	交付申請額	
謝金					
旅費					
物品費					
委託料・実証連携費					
その他					
計	0	0	0	0	

注1)「補助対象経費」及び「負担区分」欄は、税抜きの金額を記入すること。

注2) 支出の積算内訳は別紙「支出内訳書」に記入すること。

様式第2号(別紙)

支出内訳書

事業者名() (単位:円)

経費区分		内容	単位	数量	単価	補助事業に 要する経費	補助対象 経費	補助金交付 申請額	備考
大区分	小区分								
謝金									
小計									
旅費									
小計									
物品費	設備 備品 費								
	計								
	消耗 品費								
	計								
小計									
委託料・ 実証連携費	連携 先								
	計								
	連携先 以外								
	計								
小計									
その他	通信 運搬 費								
	計								
	光熱 水費								
	計								
	諸 経 費								
計									
小計									
合計									