ひなたＧＡＰ認証制度　認証申請時チェック票【個別用】

申請時には、下記項目について確認し、不備がない場合のみ、チェックボックスにチェックし、申請書類と併せて提出してください。

　チェックボックスにチェックがされていない項目がある場合、また提出された書類に不備がある場合には、現地審査が実施されません。

【申請までに実施すること】

□　「ひなたＧＡＰ基準書」の内容を良く理解しています。

□　「ひなたＧＡＰ基準書」に基づく取組を３か月以上継続しています。

□　「ひなたＧＡＰ基準書」に基づく取組について、自己点検を実施し、記録を保管しています。

□　自己点検で不適合のあった項目については、是正を行い、記録を保管しています。

【申請書類】

□　ひなたＧＡＰ認証制度　現地審査申請書【個別用】（様式１－１）

□　申請ほ場台帳兼生産計画【個別用】　 （添付様式１－１）

□　申請品目の生産計画　※栽培暦でも可、様式は任意

□　農産物取扱施設・外部委託先の情報　 （添付様式２－１）

※　添付書類は、原本でなく写しを提出してください。

【その他】

□　現地審査集合場所（住所：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

※　住所が不明の場合は、集合場所が分かる地図を添付してください。

ひなたＧＡＰ認証制度認証申請に当たり、申請内容に虚偽がないこと及び

申請書類に不足がないことを確認し、申請します。

　　　　　　　　　　　氏　名