

行政財産使用許可申請書

年 月 日

宮 崎 県 知 事 殿

(申請者) 現住所
氏 名
[連絡先:]

下記のとおり、県営住宅の目的外使用を申請します。

記

申 請 理 由	解雇等により現住居の退去を余儀なくされているため				
希 望 団 地	県営 団地 棟 号室				
使用希望期間	年 月 日から 年 月 日まで				
使 用 予 定 者	氏 名	続柄	生年月日	性別	現 住 所
			・		
駐 車 場 使 用	使用希望あり ・ 使用希望なし				

■身元引受人

(フリガナ) 身元引受人 氏名(自署)	-----	生年月日 大・昭・平 年 月 日	入居者との関係
住 所	〒 ー		
電話番号	自宅: 携帯:		
勤務先名			
勤務先住所	〒 ー 電話:		

1 添付書類

(1) 住宅関係

① 本人及び同居者の確認ができる書類

運転免許証、住民基本台帳カード、世帯全員の住民票等の写し

② 離職退去者であることを客観的に証明する書類

ア 離職等を証明するもの

離職にあつては、解雇通知、離職票、雇用保険受給資格者証等の写し

自営業者の廃業にあつては、事業廃止届出書の写し

居住が不安定な者の一時的な居所となっている施設の利用が制限等される場合にあつては、一時生活支援事業その他地方公共団体による支援施策の対象となっている者で、これらの支援を受けていることが客観的に証明された書面等

イ 退去（予定）を証明するもの

寮又は社宅等からの退去通知、賃貸住宅の契約書等の写し

(2) 駐車場関係

運転免許証、自動車車検証の写し

2 その他

氏名の記載は自署で行うこと。