

## 企画提案書

令和 年 月 日

宮崎県知事 河野 俊嗣 殿

住 所 〒 \_\_\_\_\_

(ふりがな)

商号又は名称 \_\_\_\_\_

(ふりがな)

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

(法人にあつては、代表者の職氏名)

電 話 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

※適宜行間を調整すること。

※別添2「令和5年用宮崎県民手帳製作販売業務に係る仕様書」及び別添3「令和5年用宮崎県民手帳製作販売業務に係る企画提案競技審査基準表」を参考に、以下の項目について具体的に記載すること（別紙の添付も可）。

### 記

#### 1 提案内容

##### (1) 事業内容

- ・ サイズ、表紙の色及び材質、ページ数、紙質、帯のデザイン、ダイアリーの書式等
- ・ 標準仕様でない統計や観光等の情報など、掲載内容の工夫。

##### (2) 販売計画

- ・ 発行予定部数
- ・ 販売価格(税込)
- ・ 販売方法
- ・ 1冊当たりの著作権使用料率(税込)
- ・ 販売促進のための方法

##### (3) 運営体制

- ・ 原案作成、校正、販売促進、出版等のスケジュール
- ・ 業務の実施体制、連絡体制
- ・ 同様の出版物の発行実績

申請書類提出者 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

電子メールアドレス \_\_\_\_\_

(記入例)

## 企画提案書

令和 4 年 5 月 〇〇日

宮崎県知事 河野 俊嗣 殿

住 所 〒 880-000 宮崎市橘通東〇〇-〇

(ふりがな)

商号又は名称 〇〇株式会社

(ふりがな)

氏 名 代表取締役 〇〇 ㊟

(法人にあつては、代表者の職氏名)

電 話 ( 〇〇 ) -

### 記

#### 1 提案内容

##### (1) 事業内容

- ・ サイズ **縦 14.5cm × 横 8.4cm**
- ・ 表紙の色及び材質 **黒、紙製**
- ・ ページ数 **日記編 150 ページ、資料編 80 ページ**
- ・ 紙質 **上質紙手帳用、白**
- ・ 帯のデザイン **〇〇〇〇〇**
- ・ ダイアリーの書式 **〇〇〇〇〇**
- ・ 標準仕様書にない統計や観光等の情報など、掲載内容の工夫。  
**〇〇〇〇〇**

##### (2) 販売計画

- ・ 発行予定部数 **〇〇〇〇〇**
- ・ 販売価格(税込) **〇〇〇〇〇**
- ・ 販売方法 **〇〇〇〇〇**
- ・ 1冊当たりの著作権使用料率(税込) **〇〇.〇〇**
- ・ 販売促進のための方法 **〇〇〇〇〇**

##### (3) 運営体制

- ・ 原案作成、校正、販売促進、出版等のスケジュール **〇〇〇〇〇**
- ・ 業務の実施体制、連絡体制 **〇〇〇〇〇**
- ・ 同様の出版物の発行実績 **〇〇〇〇〇**

申請書類提出者 営業第1課 〇〇〇〇

連絡先電話番号 (0000) 00-0000

電子メールアドレス