

○審査基準表(県立宮崎病院:公開用)

審査項目	主な審査項目	配点
1 病院勤務スタッフについて	○業務に必要な人数が確保されているか ○有資格者の配置人数(及びその配置予定者の経験年数) ・社会福祉士、精神保健福祉士 ・診療情報管理士・その他有資格者 ○スタッフへの研修体制が確保されているか	15
2 現場管理体制について	○現場統括責任者に適切な権限が与えられているか ○現場管理体制は統率がとれたものとなっているか ○本社(もしくは支社等)が日常的に現場を支援(人的・情報提供など)する体制は整えられているか	5
3 緊急時・非常時の体制について	○休日・夜間でも本社(もしくは支社等)の支援が受けられる体制となっているか	5
4 診療報酬請求について	○診療報酬請求の精度向上(算定漏れ防止等)による収益増が見込まれる提案となっているか ○返戻・査定減に係る対応は実効性があるか ○病院職員への周知体制がとられているか ○診療報酬改定時のサポート体制は十分か	20
5 施設基準の取得及び管理	○新たな施設基準の取得に関する提案・支援は十分か ○取得済の施設基準の管理体制は十分か	20
6 DPCの効率的な運用	○加算・指導料の算定強化や医療の標準化に係る取組は実効性があるか ○DPC係数向上に係る取組など、収益向上策の提案は実効性があるか	15
7 苦情等への対応	○苦情・クレーム等の受付体制は十分か ○会社あるいは配置スタッフに苦情処理の専門的スキル(医療メディエーター等の有資格が望ましい)があり、委託業務内で完結する体制が取られているか ○苦情内容を分析し、苦情数減少等の業務改善が図られる提案となっているか	10
8 患者・職員満足度の向上について	○患者の受付・会計等の待ち時間短縮に努め、患者のストレス緩和策を講じるなど、患者満足度向上の提案がなされているか ○就業規則に育児休業等を規定、有給休暇取得推進、仕事と家庭の両立応援宣言登録など、働きやすい職場環境づくりに努めているか。 ○職場定着率の向上策を講じているか	10
9 業務の標準化に向けたICTの活用	○各種のチェックをシステムで行うなど、業務を可能な限りシステム化し、職員の能力に左右されない業務執行体制を構築しているか。 ○AI・RPA等の導入による業務の効率化が期待できるか。	10
10 その他の提案	○業務委託に有用な提案か	5
11 見積金額	○提示額は妥当か ○日額単価等の人件費の設定は適当か	15
	合計	130

(お願い)企画提案書について、可能な範囲で上記の審査基準表の項目順に沿って作成していただきますようお願いします。