

## 提出書類一覧

- ア 誓約書（表面）、役員等一覧（裏面）（必須）
  - イ 宮崎県社会福祉施設等整備及び法人設立審査要綱別表 1 に定める様式及び各様式に関連する添付資料（必須）
  - ウ 管理者及びサービス管理責任者の雇用契約書（又は雇用予定証明書）（任意）
  - エ 管理者及びサービス管理責任者の経歴書（任意）
  - オ サービス管理責任者の実務経験証明書（任意）
  - カ サービス管理責任者の「相談支援従事者初任者研修修了証」及び「サービス管理責任者基礎研修修了証」（任意）
  - キ 職員（管理者、サービス管理責任者以外）の雇用契約書（雇用予定証明書）（任意）
  - ク 用地の取得（予定）の状況を確認できる書類（登記簿等）（任意）
  - ケ 夜勤職員及び看護職員の配置予定確認書（任意）
  - コ 地域生活支援拠点等への登録予定確認書（任意）
- ※ 上記ウ～コの任意書類の提出がない場合には、その事実がない（例えば、ウの提出がない場合には、雇用している又は雇用を予定している管理者及びサービス管理責任者はいない）ものと判断します。