

令和4年度宮崎県職員採用試験エントリーシート (大学卒業程度(社会人)用)

(写真欄)

※鉛筆以外の黒又は青の筆記用具で記入してください。

- 1 縦4cm×横3cm
- 2 本人の単身で胸から上
- 3 裏面のりつけ
- 4 カラー・白黒を問わず

区分試験	土木(社会人)	受験番号	※記入不要	
フリガナ	ミヤザキ タロウ		生年 月日	※年齢はR5.4.1時点の年齢で記入すること。 昭和・平成 57年8月25日(40歳)
氏名	宮崎 太郎			

現住所 〒 880-0805 宮崎市橘通東1丁目150番地 ○○マンション101号 (電話番号 () - ())
(携帯電話 090-1111-1111)

学歴 (高等学校以降) ・ 職歴	番号	年(和暦)	月	
			平成12	4
		平成15	3	同上卒業 (大学受験のため自宅学習)
		平成16	4	□□大学●●学部◎◎学科入学
		平成20	3	同上卒業 以上学歴
①		平成20	4	▲▼商事入社(正規職員)、営業課配属(苦情処理担当)
		平成25	3	同上退職
②		平成25	4	△▽コンビニエンスストア(アルバイト)、■店勤務(レジ・接客等)
		平成28	3	同上退職
③		平成28	4	◆◆株式会社入社(正規職員)、総務課配属(庶務担当)
				以上職歴
				職歴は全て記入すること。自営業、アルバイト等についても記入し、空白期間がないように記入すること。 勤務先については、配属先、正規・臨時等の別、職務内容について記入すること。 記入欄が足りない場合は、エントリーシート(1枚目)を2枚(追加分は氏名及び学歴・職歴欄の記入のみで可)提出ください。

免許資格 平成18年4月 普通運転免許取得

主な職歴と具体的な職務内容

①▲▼商事営業課
営業課において、主に苦情処理を担当したほか、各種調査活動に携わる。

②△▽コンビニエンスストア
アルバイトとして、レジ・接客等を担当した。

③◆◆株式会社総務課
総務課において、備品管理等の庶務関係業務に携わる。

区分試験	土木(社会人)	受験番号	※記入不要
------	---------	------	-------

志望動機

自由に記載してください。

県行政で自分の経験を生かせると思う部門及びその理由

自由に記載してください。

クラブ活動 ※高等学校以後の活動を記載

時期	自由	裁での実績等)
	自由に記載してください。	

自己紹介（私の人柄） ※長所・短所などを記載

自由に記載してください。

1. あなたの社会人としての経験の中で、自分自身が成長できたこと、成果が上がったことはどのようなことですか。「独自の視点を加えるなどの工夫」、「リーダーシップの発揮」、「困難を克服した経験」、「人との関わり」などを交えながら、具体的に記入してください。

自由に記載してください。

2. あなたは宮崎県職員の一員として、どのような力が発揮できると思いますか。県職員として取り組みたいこと、あなたがイメージする県の将来像などを交えて自由に自己アピールしてください。
(文章・図表等自由に記入してください。)

自由に記載してください。