

補助金交付申請書類チェックリスト

本チェックリストはあくまで、交付申請の手続きを補助するものです。交付要綱、募集要領を必ずご確認ください。

本チェックリストを活用して申請書類を御確認いただき、提出漏れのないよう郵送してください。

なお、各様式の記載方法につきましては、「記載例」を御確認ください。

※2 本チェックリストに記載のない資料の追加提出を求める場合があります。御了承ください。

※3 実績報告の際に、設置前の状況を撮影した写真の提出が必要です。事前に御用意ください。

申請者名			
提出書類	注意事項	チェック欄	県 チェック
補助金等交付申請書	<ul style="list-style-type: none">代表者の役職、氏名は記入したか。申請額は、千円未満を切り捨てた額となっているか。		
事業計画書（要綱様式第1号）	<ul style="list-style-type: none">メーカー名、型番は導入しようとする設備のものが記載されているか。見積金額は税抜きで記載されているか。設置場所が本籍地以外の場合、住所を確認できる資料（会社案内、パンフレット等）を添付しているか。県費補助金の額は、千円未満を切り捨てた額となっているか。		
収支予算書（要綱様式第2号）	<ul style="list-style-type: none">県費補助金の額は、千円未満を切り捨てた額となっているか。		
見積書	<ul style="list-style-type: none">2者以上の見積書を添付しているか。 （電気自動車は1者で可。）機器の購入費、設置費用、撤去費用が確認できる資料となっているか。処分費用等、対象外経費が区別されているか。導入する設備のメーカー、型番が明記されているか。		
県税に未納がないことの証明	<ul style="list-style-type: none">県税事務所が発行したものか。申請を行う日から3か月以内のものか。		
誓約書（要綱様式第4号）	<ul style="list-style-type: none">上段日付は、交付申請書と同じ日付となっているか。代表者の役職、氏名、フリガナ、生年月日、性別は記入したか。		
以下、法人のみ			
登記簿謄本又は現在事項全部証明書	<ul style="list-style-type: none">最新の情報が記載された資料となっているか。 （発行から3か月以内でなくても可。）		
個人住民税の特別徴収実施確認・開始誓約書（要綱様式第3号）	<ul style="list-style-type: none">上段日付は、交付申請書と同じ日付となっているか。代表者の役職、氏名は記入したか。		
以下、個人事業主のみ			
住民票の写し	<ul style="list-style-type: none">申請を行う日から3か月以内のものか。		
青色申告に係る納税地が県内の住所地、居住地又は事業場等の所在地であることを証する書面	<ul style="list-style-type: none">「青色確定申告書」及び「青色申告決算書」の両方を添付しているか。		
以下、空調設備、給湯器、冷凍・冷蔵設備を設置する場合			
「令和4年度省エネルギー投資促進事業費補助金公募要領別表1」の基準表に記載している数値を確認できる資料 （カタログ、仕様書等）	<ul style="list-style-type: none">導入する設備の型番、種別、交付要綱に定める基準値に対応する数値が確認できる資料となっているか。		

申請期限

令和6年12月20日

※書類の不備等があった場合、受付することができません。

書類完備された後、提出書類を受付することとなります。

お日にちに余裕を持ってお送りください。