

マイナンバーの情報連携に係るBPR（業務改善）支援業務委託
質問回答票

令和6年4月16日
宮崎県福祉保健課

	該当箇所	質問内容	回答
1	業務委託仕様書（P1） 4 履行場所	県防災庁舎に常駐する必要がありますか。	業務に必要なヒアリング等適宜御対応いただければ、常駐は必要ありません。
2	業務委託仕様書（P2） 6 業務の内容 (2) 業務分析	市町村が関与するフローが発生する、且つ市町村毎で対応が異なる場合、市町村担当課へのヒアリングは、宮崎市とそれ以外の市町村の2パターンでのヒアリング想定として良いでしょうか。 それとも各市町村(最大26市町村)へのヒアリングが必要となりますでしょうか。	市町村が関与する事務につきましては、①宮崎市②それ以外の市③町村の3パターンでのヒアリングを想定しております。
3		「身体障害者福祉法による身体障害者手帳の交付に関する事務」のように、流れや書類が異なる複数業務を1業務名で表記している場合、例えば「交付申請」、「住所・氏名変更申請」、「再交付申請」、「再認定申請」の4種類の業務について対応する等それぞれの種類ごとの対応(ヒアリング、可視化、業務分析、改善提案)が必要となりますでしょうか。	例として挙げていただいております「身体障害者手帳の交付に関する事務」のように、複数種類の業務が含まれるものにつきましては、処理件数が多い業務を主要業務として検証いただきますようお願いいたします。また、主要業務と事務フロー等が異なる業務につきましても、別途検証をお願いいたします。 一方で、事務フローが概ね一致している手続きや処理件数が少ない部分もございますので、その対応につきましては、事務担当課と協議の上、判断させていただきます。
4	業務委託仕様書（P5） 【別添1】 情報連携イメージ図	宮崎県で、デジタル庁のマイナポータル申請管理システムからオンライン申請された申請データを取得するシステム（申請管理システムなど）を導入していますか。	質問の趣旨を次のように解釈した場合、本県においては導入しておりません。 「デジタル庁が整備したマイナポータル申請管理システムから、関係するデータを業務システムに自動取得するためのシステムを導入しているか。」
5	業務委託仕様書（P2） 6 業務の内容 (3)事務フロー等の作成	事務フロー作成範囲について、例えば新規申請の手続きなど、件数が最も多い主要なもののみと考えてよろしいでしょうか。それぞれの事務で想定されているフローの作成数がありましたらご教示ください。	事務フロー作成範囲につきましては、処理件数が多い業務を主要業務として作成いただきますようお願いいたします。また、主要業務と事務フロー等が異なる業務につきましても、別途作成をお願いいたします。 一方で、事務フローが概ね一致している手続きや処理件数が少ない部分もございますので、その対応につきましては、事務担当課と協議の上での判断とさせていただきます。 なお、各事務のフロー作成数につきましては、事務担当課へのヒアリングを踏まえ、判断させていただきます。