

宮崎県消費生活に関する県民意識調査業務委託仕様書

1 委託業務名

宮崎県消費生活に関する県民意識調査業務委託

2 委託期間

契約締結の日から令和7年1月31日まで

3 委託業務の概要

(1) 調査対象

県が無作為に抽出した県内在住の18歳以上の男女3,000人

(2) 調査項目及び内容

県内在住の18歳以上の男女に係る「商品・サービスに関する消費者トラブルについて」、「消費生活相談窓口について」、「消費者行政に望むこと」など選択肢式30問程度、自由記載1問

4 委託業務の内容

(1) 調査票等の発送

① 発送準備

- ・ 調査票発送用封筒および返信用封筒への必要事項の印字またはラベル貼付
(返信用封筒の宛名は受託業者宛とする)
※封筒(定型長形3号(120mm×235mm)6,000枚)および発送先データは県から提供する。
- ・ 調査票の印刷(3,000部)

② 封入作業

- ・ 調査票(A4版)及び返信用封筒を三つ折りにして封入

③ 発送

- ア 調査票の発送(定形50g以内3,000通)
※ 調査票の発送及び返送の送料は、受託業者負担とする。
- イ 「お礼兼督促ハガキ」の購入・必要事項の印字及び発送(3,000通)

(2) 調査票データの入力

- ・ 返送された調査票及び県電子申請システムによるインターネット回答分のデータ入力
※ 「自由記載欄」の記載内容の入力を含む。

(3) 調査データの単純集計・クロス集計及び結果報告書の作成

① 単純集計

- ・ 調査票の設問ごとに集計

② クロス集計

- ・ ①を「地域別」「年齢別」に集計

③結果報告書

次のア、イについてA4版カラーおよび電子データ（CD）で作成

ア ①及び②の結果表及びグラフ

（表及びグラフについては、①及び②の結果と見開きページで対応させること）

イ 調査票におけるすべての「自由記載欄」の入力結果

※設問及び表のフォントサイズは、11ポイント以上とすること。

※グラフについては、白黒印刷でも見やすい配色にすること。

5 スケジュール（予定）

令和6年 9月中旬 調査票の発送準備（宛名ラベル貼付、封入等）

10月上旬 調査票の発送

10月下旬 お礼兼督促はがきの発送（～11月4日締切）

12月上旬 集計分析、結果報告書の作成後データ提出

6 納期・納入場所

(1) 納期 令和6年12月10日（火）まで

(2) 納入場所 宮崎県総合政策部生活・協働・男女参画課

7 留意事項

(1) 業務の実施にあたっては、県と十分協議・連絡をとり、その指示及び監督を受けなければならない。

(2) 業務は、県との調整の中で内容の変更等があり得る。それに伴う仕様の変更等については、必要に応じて受託者と協議の上、対応することとする。

(3) 業務の遂行にあたり発生した事故等については、受託者の責任において対処することとする。

(4) 事故等により発生した損害は受託者が負担するものとする。