様式１－④

【本人確認書類貼付台紙】と併せてご提出ください。

【個人番号確認書類貼付台紙】

１）～３）の**いずれかひとつ**を貼り付けて提出してください。

１）個人番号カード	：	裏面（個人番号が記載されている面）
２）通知カード（氏名、住所等の変更がない場合のみ）	：	表面
３）住民票（個人番号記載のもの）	：	原本(※この台紙の後ろに住民票を重ね、ホチキスで留めてご提出ください。)

高等学校等奨学給付金認定申請のため、保護者等の個人番号を____名分提出します。

個人番号カードの写し等を貼り付けた上で、**太枠**の箇所を手書きで記載してください。

対象生徒	学校名		学年	年　組
	課程	全日制 ・ 定時制 ・ 通信制 ・ 専攻科	学科	科
	ふりがな			
	氏名			

申請書に記入した保護者等全員分を貼り付け・ご記入ください。

保護者等１	個人番号 －　－ 氏名 生年月日 西暦　____年____月____日	**保護者等の** 個人番号カード（裏面） 通知カード(氏名、住所等の変更がないもの)（表面） **写し**貼付欄 **個人番号が記載されている面を上にして、** 貼り付けてください。
保護者等２	個人番号 －　－ 氏名 生年月日 西暦　____年____月____日	**保護者等の** 個人番号カード（裏面） 通知カード(氏名、住所等の変更がないもの)（表面） **写し**貼付欄 **個人番号が記載されている面を上にして、** 貼り付けてください。

※受付日　　年　月　日