

審査基準表
（「食肉衛生検査所BPR支援業務」委託）

審査項目	審査内容	配点	総合
企画提案書	提案内容を理解できるよう、簡潔で分かりやすい表現が用いられているか	10	10
工程管理	実績、評価まで取り組めるスケジュールとなっているか	5	15
	進捗管理を適切に行うことができる手法を有しているか	5	
	スケジュールが遅滞した場合の対応方法が検討されているか	5	
現状分析	業務を適切に分析できる手法を有しているか	5	10
	問題点、課題の抽出方法が明確であるか	5	
BPRの実施	分析結果に基づく考え方や実施方法・実績のプロセスが明確であるか	5	10
	実績結果の評価を適切に行うことができる手法を有しているか	5	
運営体制	業務を安定的に実施することができる必要な人材や体制が確保されているか。	5	5
経済性	提案内容に対し経費の積算は妥当か。また節減が図れているか。	5	10
	提案価格に優位性はあるか $(1 - \text{提案金額} / \text{契約上限額}) \times \text{配点}$ 。※小数点以下切り捨て	5	
独創性	提案内容に独創性があるか。	30	30
実績	本業務を受託するに相応しい同程度の業務実績や熟練度があるか。	10	10
合計		100	100

【審査方法】

- （１）委員は、各項目について審査を行い、採点する。
- （２）全ての委員の点数を集計する。
- （３）集計の結果、平均点数が最も高い参加者を受託候補者として決定する。
 なお、点数が同点の場合は、委員の協議により決定する。
- （４）委員の平均点数が最低基準点である60点（満点100点の6割）以上になった参加者がいなかったときは、受託候補者を決定しない。
- （５）参加者が1者だけの場合、委員の平均点数が最低基準点である60点（満点100点の6割）以上になったとき、その参加者を受託候補者として決定する。