

(様式第1号：単独参加用)

平成 年 月 日

宮崎県知事 殿

応募者

所在地

商号又は名称
代表者 氏名

印

企画提案競技参加申込書

宮崎県総合政策部情報政策課が行う「ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技」に参加したいので、下記のとおり申し込みます。

また、実施要領に規定する資格要件に該当することを誓約します。

記

1 会社名

2 所在地

3 代表連絡先

- ・電話番号
- ・FAX番号

4 担当者

- ・部署名
- ・職・氏名
- ・電話番号
- ・FAX番号
- ・メールアドレス

5 添付書類

- ① 委任状（※支店長等代表権を有しない者が申請する場合のみ必要）
- ② 会社案内書、概要書等

(様式第1号：共同企業体用)

平成 年 月 日

宮崎県知事 殿

応募者
＜共同企業体の名称＞

＜代表構成員＞
所在地

商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

＜構成員＞
所在地

商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

＜構成員＞
所在地

商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

企画提案競技参加申込書

宮崎県総合政策部情報政策課が行う「ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技」に参加したいので、下記のとおり申し込みます。

また、実施要領に規定する資格要件に該当することを誓約します。

記

- ＜代表構成員＞
- 1 会社名
 - 2 所在地
 - 3 代表連絡先
 - ・電話番号
 - ・FAX番号

4 担 当 者

- ・ 部署名
- ・ 職・氏名
- ・ 電話番号
- ・ FAX 番号
- ・ メールアドレス

< 構 成 員 >

1 会 社 名

2 所 在 地

3 代表連絡先

- ・ 電話番号
- ・ FAX 番号

4 担 当 者

- ・ 部署名
- ・ 職・氏名
- ・ 電話番号
- ・ FAX 番号
- ・ メールアドレス

< 構 成 員 >

1 会 社 名

2 所 在 地

3 代表連絡先

- ・ 電話番号
- ・ FAX 番号

4 担 当 者

- ・ 部署名
- ・ 職・氏名
- ・ 電話番号
- ・ FAX 番号
- ・ メールアドレス

(添付書類)

- 1 委任状（様式第2号：共同企業体用）
- 2 各構成員の会社案内書、概要書等

(様式第2号：単独参加用)

平成 年 月 日

委 任 状

宮崎県知事 殿

応募者 所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

私は都合により

受任者 事業所所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

を代理人と定め、宮崎県総合政策部情報政策課が行う「ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技」に関し下記の権限を委任します。

記

- 1 参加申込書について
- 2 企画提案及び見積、その他応募に必要な事項について
- 3 契約の締結について
- 4 契約代金の請求及び受領について

(様式第2号：共同企業体用)

平成 年 月 日

委 任 状

宮崎県知事 殿

私は、(共同企業体の名称) 代表構成員〇〇株式会社代表取締役〇〇 〇〇をもって代理人と定め下記の権限を委任します。

記

- 1 ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務に関する一切の権限
- 2 復代理人の選任に関する権限

平成 年 月 日

共同企業体の名称

構成員 所在地

商号又は名称

代表者職氏名

Ⓔ

(様式第3号)

共同企業体協定書

2社の場合	:	()と()とは、
3社の場合	:	()、()及び()とは、
4社以上の場合	:	()外、別紙に掲げる()社とは

ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務について、次のとおり協定を締結する。

(目的)

第1条 当共同企業体は、次に掲げる業務（以下「本業務」という。）を連帯して営むことを目的とする。

(1) ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務

(名称)

第2条 当共同企業体は、〇〇〇〇〇〇〇〇（以下「企業体」という。）と称する。

(事務所の所在地)

第3条 当企業体は、事務所を ≪ 所在地の住所 ≫ に置く。

(設立の時期及び解散の時期)

第4条 当企業体は、平成 年 月 日に成立し、その存続期間は、平成29年3月31日までとする。ただし、存続期間を経過しても本業務の履行後3月を経過するまでの間は解散することができない。

2 当企業体は、本業務を受託することができなかつたときは、前項の規定にかかわらず、本業務に係る契約が締結された日に解散するものとする。

(構成員の所在地及び名称)

第5条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

所在地
商号又は名称
代表者

所在地
商号又は名称
代表者

(代表者の名称)

第6条 当企業体は、 ≪ 商号又は名称 ≫ を代表者とする。

(代表者の権限)

第7条 当企業体の代表者は、本業務の履行に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに契約代金の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

(構成員の出資の割合)

第8条 各構成員の出資の割合は次のとおりとする。ただし、当該契約について発注者と契約内容の変更増減があっても、構成員の出資の割合は変わらないものとする。

商号又は名称 () %

商号又は名称 () %

2 金銭以外のものによる出資については、時価を参しゃくの上構成員が協議して評価するものとする。

(運営委員会)

第9条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を置く。

2 運営委員会は、組織及び編成並びに本業務の履行の基本に関する事項、資金管理方法その他の当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定する。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、本業務の履行に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、《 金融機関の名称 》 とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

(決算)

第12条 当企業体は、本業務の履行完了後、本業務について決算するものとする。

(利益金の配当の割合)

第13条 決算の結果利益を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

(欠損金の負担の割合)

第14条 決算の結果欠損金を生じた場合には、第8条に規定する割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

(権利義務の譲渡の禁止)

第15条 本協定書に基づく権利義務は、他人に譲渡することができない。

(業務途中における構成員の脱退に対する処置)

第16条 構成員は、発注者及び構成員全員の承認がなければ、当企業体が本業務を終了する日までは脱退することができない。

2 構成員のうち業務途中において前項の規定により脱退したものがあつた場合には、残存構成員が連帯して本業務を完成する。

3 第1項の規定により構成員のうち脱退した者があつたときは、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資の割合を、残存構成員が有している出資の割合により分割し、これに第8条に規定する割合に加えた割合とする。

4 脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際行うものとする。ただし、決算の結果負担金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかつた場合に負担すべき金額を控除した金額を返還するものとする。

5 決算の結果利益を生じてても脱退構成員への利益の分配は行わない。

(構成員の除名)

第 17 条 当企業体は、構成員のいずれかが、業務途中において重要な義務の不履行その他除名しえる不当な事由を生じた場合においては、発注者及び他の構成員全員の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

2 前項の場合において、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

3 第 1 項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第 2 項から第 5 項までの規定を準用するものとする。

(業務途中における構成員の破産又は解散に対する措置)

第 18 条 構成員のいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、第 16 条第 2 項から第 5 項までの規定を準用するものとする。

(代表者の変更)

第 19 条 代表者が脱退し、若しくは除名された場合又は代表者としての責務を果たせなくなった場合においては、従前の代表者に代えて、発注者及び他の構成員全員の承諾により残存構成員のうちいずれかを代表者とすることができるものとする。

(解散後の瑕疵担保責任)

第 20 条 当企業体が解散した後についても、当該業務につき、瑕疵があったときは、各構成員は連帯して責任を負うものとする。

(協定書に定めのない事項)

第 21 条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

() 外 () 社は、上記のとおりひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務に関する共同企業体協定書を締結したので、その証拠としてこの協定書() 通を作成し、各通に構成員が記名押印の上、各自所持するものとする。

平成 年 月 日

商号又は名称
代表者職氏名

印

商号又は名称
代表者職氏名

印

(様式第4号：単独参加用)

平成 年 月 日

辞 退 届

宮崎県知事 殿

応募者（委任状を提出している場合には、受任者も可）

所 在 地

商号又は名称

代表者 氏名

㊞

宮崎県総合政策部情報政策課が行う「ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技」に参加申込しましたが、都合により辞退します。

(様式第4号：共同企業体用)

平成 年 月 日

辞 退 届

宮崎県知事 殿

応募者
<共同企業体の名称>

<代表構成員>
所 在 地

商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

<構成員>
所 在 地

商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

<構成員>
所 在 地

商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

宮崎県総合政策部情報政策課が行う「ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技」に参加申込しましたが、都合により辞退します。

(様式第5号：単独参加用)

平成 年 月 日

質 問 書

(ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技)

宮崎県知事 殿

応募者(委任状を提出している場合には、受任者も可)
所 在 地

商号又は名称

代表者 氏名

1 質問内容

(実施要領・仕様書等の記載内容についての質問であれば、記載箇所が特定できるよう、資料名、項目名、番号なども記述してください。)

2 質問者

・担当者氏名

・E-mail

※ 質問内容が上記に書ききれないとき、又は複数あるときなどは、上記1に「別紙のとおり」と記載し、別紙を添付して差し支えありません。

(様式第5号：共同企業体用)

平成 年 月 日

質 問 書

(ひなたGISの機能改良及び運用保守整備業務企画提案競技)

宮崎県知事 殿

応募者
<共同企業体の名称>

<代表構成員>
所 在 地

商号又は名称
代表者職氏名

印

1 質問内容

(実施要領・仕様書等の記載内容についての質問であれば、記載箇所が特定できるよう、資料名、項目名、番号なども記述してください。)

2 質問者

- ・会社名
- ・担当者氏名

- ・E-mail

※ 質問内容が上記に書ききれないとき、又は複数あるときなどは、上記1に「別紙のとおり」と記載し、別紙を添付して差し支えありません。