

(別紙1)

令和 年 月 日

宮崎県環境森林部環境森林課長 殿

所在地：

名 称：

代表者役職・氏名

印

令和3年度森林産業オープンイノベーション創出事業に関する企画提案書

このことについて、別添のとおり提出します。

※別紙の項目について、業務内容が記載されていれば書式は問いません。

(別紙)

1 業務の実施方法

(1) 事業の実施方法

(業務の実施方法を具体的に記載してください。)

【課題を抱える県内メンバーの課題の可視化及びテーマの選定】

- ① 県内メンバーに対する課題可視化の手法
- ② 可視化された課題と当該分野全体の社会課題を勘案した上でのテーマ選定の考え方

【異業種・異分野人材等の公募及びマッチング】

- ① 可視化された課題を踏まえ、課題解決に向けて必要な異業種・異分野人材の想定
- ② 想定した人材の募集方法と県内メンバーとのマッチング手法

【現状と課題の共有化及び事業プラン策定に必要な取組の実施】

- ① 現状と課題の共有化のために必要な事前勉強会
- ② チームにより検討を進めるために必要なチームビルディング
- ③ 事業プランの検討や策定向けに必要なスキルや検討過程の指導・支援体制

【テーマごとのチーム編成及び支援】

- ① 地域のプレイヤー ② 異業種・異分野人材 ③ 大学 ④ 県庁関係課の職員
- ①～④をまとめるために必要なプロジェクトマネージャーの想定

(2) 業務の実施体制

(3) 全体スケジュール

2 業務経験等

(1) 同種の調査委託等により、アドバイス、コーディネート、情報提供収集活動の実績

| | |
|---------|--|
| 業 務 名 | |
| 発 注 機 関 | |
| 業務の概要 | |
| 受 託 機 関 | |

※上記業務を受託し、履行した事実が確認できる書類（仕様書、契約書、検査結果の通知書等）を添付してください。

(2) 専門的・技術的な知識、ノウハウを有する者

3 経費について（経費の内訳、内容等について記載してください。）

4 その他

（業務の実施にあたり、有益と思われる提案、アピールポイント等がありましたら記入してください。）

5 担当者

| | | | |
|---------|--|--------|--|
| 部署・役職 | | | |
| 氏 名 | | | |
| 電 話 番 号 | | FAX 番号 | |
| E-mail | | | |