

**アスリートタウン延岡アリーナオープニングセレモニー及びPRコーナーに係る  
企画・運営業務委託仕様書**

**1 業務の目的**

アスリートタウン延岡アリーナの全面供用開始に当たり、オープニングセレモニー及び「日本のひなた宮崎 国スポ・障スポ」（以下「両大会」という。）PRコーナーの運営を実施することで、施設のオープン効果を効果的に情報発信し、施設の利用促進と県民のスポーツへの関心を醸成するとともに、2027年の両大会への興味関心と参加・協力への意欲向上を図ることを目的とする。

**2 業務の名称**

アスリートタウン延岡アリーナオープニングセレモニー及びPRコーナーに係る企画・運営業務

**3 委託期間**

契約締結の日から令和8年5月29日（金）まで

**4 業務委託の内容**

- （1）オープニングセレモニー及び交通誘導に関すること

別紙1に基づき提案すること。

- （2）宮崎国スポ・障スポPRコーナーに関すること

別紙2に基づき提案すること。

- （3）その他有効手段等の提案及び実施

上記のほか、業務目的の達成に有効な手段等があれば提案すること。

**5 成果品の納入**

- （1）内容

セレモニー及びPRコーナーのポイントをおさえた動画や画像等をDVD-R（1枚）に格納し、実績報告書1部とともに提出すること。

- （2）納入場所

〒880-8501 宮崎市橘通東2丁目10番地1

宮崎県宮崎国スポ・障スポ局 施設調整課

TEL：0985-26-0084

FAX：0985-24-1723

E-mail：shisetsu-chosei@pref.miyazaki.lg.jp

- （3）納入期限

令和8年5月29日（金）

## 6 留意事項

### (1) 体制及び進捗管理

- ① 委託業務内容の詳細は、受託者からの提案内容に基づき委託者と受託者で協議の上、決定する。
- ② 業務の遂行にあたり、連絡調整者を1名以上配置すること。
- ③ 実施に向けた連絡調整のため、打ち合わせを定期的に実施すること。

### (2) 守秘義務及び個人情報保護

- ① 受託者は、委任業務の遂行上知り得た情報は、委任者の承認を得ないで受託業務の遂行以外の目的に使用し、又は第三者に提供してはならない。
- ② 本業務の実施における個人情報等については、取扱いの重要性を十分認識し、個人の権利利益を侵害することのないよう必要な措置を講じること。

### (3) 成果物に関すること

- ① 成果物（本業務の過程で得られた記録等を含む。）について一切の権利は、委託者及び日本のひなた宮崎 国スポ・障スポ実行委員会（以下「県実行委員会」という。）に帰属する。
- ② 本業務の実施によって得られた動画や写真は、業務終了後も委託者及び県実行委員会の広報活動や両大会の記録として使用することがあるため、その旨出演者等に事前に承諾を得ること。

### (4) 素材に関すること

- ① 「大会マスコットキャラクター」、「大会愛称・スローガンのロゴデザイン」及び「大会公式ポスターのデザイン」の電子データについては、必要に応じて委託者から無償で提供する。
- ② 大会マスコットキャラクター、愛称、スローガン等のデザイン使用にあたっては、「マスコット等使用の手引」及び「デザインガイドマニュアル」に基づくこと。
- ③ 本業務を行うにあたり必要な素材は、受託者が調達し、使用する著作物については、肖像権、著作権、商標権その他諸権利を侵害しないよう、事前に許可や承認を得るなどの必要な手続きを行うこと。当該手続に係る費用については委託費に含むものとする。

また、これら知的財産権に関する問題が生じた場合には、受託者の責任においてこれを処理すること。

### (5) 再委託に関すること

- ① 受託者が本業務を再委託しようとする場合は、可能な限り、宮崎県内に本店を有する者を検討した上、事前に再委託範囲および再委託先を委託者に提示し、承諾を得なければならない。  
また、本業務の全部を一括して第三者に委託することは認めない。  
なお、再委託の範囲は、受託者が責任を果たせる範囲とし、再委託先に問題が生じた場合は受託者の責任において解決すること。

### (6) その他

- ① 提案は、可能な限り客観的なエビデンスに基づいたものとする。
- ② 本仕様書に定めのない事項が生じた場合又は本仕様書に関し疑義が生じた場合は、委託者と受託者が協議の上、決定することとする。

**アスリートタウン延岡アリーナオープニングセレモニー  
運営業務委託仕様書**

**1 趣旨**

本県がアスリートタウン延岡アリーナを供用開始するに当たり、オープニングセレモニーを実施することで、体育館の完成及びオープンを効果的に情報発信し、施設利用の促進を図る。

**2 開催日時**

令和 8 年 4 月中旬（アスリートタウン延岡アリーナ供用開始の日）  
午前 10 時 30 分から正午まで

**3 会場**

アスリートタウン延岡アリーナ（メインアリーナ）

**4 参加予定者数**

70 名程度

**5 業務内容**

(1) アスリートタウン延岡アリーナオープニングセレモニー運営に係る業務

業務	内容
会場設営・撤去	机・椅子、カラーコーン、案内看板等の設置・撤去 音響設備の準備・対応一式、胸章等の準備
控室設営・撤去	来賓(20 名程度)、有名選手 2 名（引退した者を含む。）程度 の各 1 部屋の机・椅子の設置・撤去
セレモニー準備	テープカット等に必要な準備・対応一式 (カーペット、ロープ、リボン、はさみ、黒盆、手袋等)
運営・進行	台本・図面等の作成、当日の運営・司会進行、参加者のイベ ント保険の加入

※体育館内の備品（机・椅子）の使用可。

(2) セレモニーの概要

- ・事前準備の日時については、委託者と協議すること。
- ・各内容については、現時点での案であり、今後、変更が生じる可能性がある。

① 関係者挨拶

- ・挨拶者 10 名程度を予定。来賓紹介及び祝電披露を含む。

② 命名権者による挨拶

- ・命名権者による挨拶を予定。

③ テープカット等

- ・実施者20名程度を予定。
- ・実施内容については、テープカットとくす玉割又は鏡開き等、テープカットと催し物を組み合わせて行う。催し物の内容については企画提案とする。

④ アスリートタウン延岡アリーナで開催される国スポ・障スポ競技のうち、体操、新体操等の実演を想定しているが、実施内容を企画提案してもかまわない。

なお、体操等に必要な用具等については、必要に応じて県又は競技団体と協力して準備を行うことも可能とする。

⑤ 知事と有名選手とのイベント

- ・当イベントの出演者は、知事、延岡市長、有名選手（引退した者を含む。）2名程度を原則とする。
- ・実施内容については、企画提案とする。
- ・有名選手については、柔道、バレーボール競技をメインに委託者側で確保する。謝礼等が必要な場合は受託者が支払うこと。

## 6 その他

- ・アスリートタウン延岡アリーナの会場使用料は不要。
- ・交通誘導員は、原則午前9時～午後3時の間、常時5名以上配置すること。
- ・本仕様書に定めのない事項については、双方協議の上、決定することとする。

**アスリートタウン延岡アリーナ供用開始に伴う  
宮崎国スポ・障スポPRコーナー企画・運営業務委託仕様書**

**1 目的**

アスリートタウン延岡アリーナの供用開始に当たり、2027 年の「日本のひなた宮崎 国スポ・障スポ」（以下「兩大会」という。）のPRコーナーを設けることで、県民に対し、新たな施設への親しみやスポーツへの興味を与えると同時に、兩大会への興味関心と参加・協力への意欲向上を図ることを目的とする。

**2 開催日時**

令和 8 年 4 月中旬（アスリートタウン延岡アリーナ供用開始の日）正午から午後 2 時半まで

**3 会場**

アスリートタウン延岡アリーナ（メインアリーナ、サブアリーナほか）

**4 集客数**

約 200 人（入場無料）

**5 業務内容**

**（1）PRコーナー運営に係る業務**

業務	内容
会場設営・撤去	机・椅子、カラーコーン、ステージ、看板等の設置・撤去、音響設備の準備・対応一式
企画	出演者・出展者等との調整、出演者に係る飲食物等の準備
運営・進行	図面等の作成、当日の運営（誘導を含む。）、参加者のイベント保険の加入

※体育館内の備品（机・椅子）の使用可。

**（2）PRの概要**

- ・事前準備の日時については、委託者と協議すること。
- ・内容と会場は、概ね次のとおりとする。
- ・各内容については、現時点での案であり、今後、変更が生じる可能性がある。

**① 有名選手によるスポーツ体験又は競技者向けのクリニック【メインアリーナ】**

- ・セレモニーに出席する有名選手による、スポーツ体験又は競技者向けのクリニックを行うもの。

## ② 体験コーナー【サブアリーナ】

- ・①以外のスポーツ体験（未経験者でもチャレンジできるようなものとし、車椅子バスケットは必ず採用すること）
- ・ワークショップ（手遊び等、座ったままできること）、キッズ遊び場（幼児が軽く身体を動かせる場所）

## ③ 出展コーナー【サブアリーナ、南側エントランス】

- ・国スポ・障スポPRパネル展示
- ・SNSを利用したプレゼントキャンペーン

## ④ 休憩エリア【サブアリーナ南側エントランス、駐車場、交流の庭など】

- ・キッチンカーを数台手配の上、休憩エリアを設けること。

## ⑤ その他有効手段等の提案及び実施

上記①から④のほか、業務目的の達成に有効な手段等があれば提案すること。

## 6 留意事項

- （１）上記５を基本にしつつ、１の目的を踏まえた企画提案を行うこと。
- （２）両大会愛称、スローガン、マスコットキャラクター及び大会公式ポスターのデザインを効果的に使用すること。
- （３）PRコーナー全体の演出、催しを実施するために必要な費用（出演者等への謝礼、旅費、弁当等を含む。）、会場借上げ等に係る費用は受託者が支払うこと（アスリートタウン延岡アリーナの会場使用料は不要。体験コーナーの内容によっては、競技団体等からの無償貸与が可能な場合がある。）。
- （４）５（２）③のパネルは、委託者で準備できる物もあるため、制作する場合は、契約後に委託者と受託者で協議の上、進めること。
- （５）イベントの運営、安全管理に必要な人員を受託者において配置すること。
- （６）障がいのある方に配慮したイベント運営を行うこと。
- （７）関係団体等への参加を促し、約 200 人の集客に努めること。  
また、５（２）③のコーナーに足を運びたくなるような工夫をすること。  
なお、集客方法等については、県や関係団体等も交えて決定する。
- （８）来場者数の概数について把握し、イベント完了後３日以内に委託者へ報告すること。