

1 試験の種類、区分試験、採用予定人員及び職務内容

試験種類	区分試験	採用予定人員	職務内容
大学卒業程度	一般行政 (社会人)	7名程度	知事部局、企業局、病院局、教育委員会事務局及び学校等に勤務し、行政全般に関する業務に従事します。 知事部局等に勤務し、それぞれの専門的業務に従事します。
	電気 (社会人)	1名程度	
	機械 (社会人)	1名程度	
	土木 (社会人)	3名程度	
	建築 (社会人)	1名程度	
	農業土木 (社会人)	1名程度	
	畜産 (社会人)	1名程度	
	林業 (社会人)	2名程度	

2 受験資格（学歴及び職務経験の有無は問いません。）

(1) 次に掲げる要件を満たす者

○一般行政（社会人）

昭和61年4月2日から平成9年4月1日までに生まれた者

○電気（社会人）・機械（社会人）・土木（社会人）・建築（社会人）・農業土木（社会人）・畜産（社会人）・林業（社会人）

昭和56年4月2日から平成9年4月1日までに生まれた者

(2) 次のいずれかに該当する者は、上記(1)の該当者であっても受験できません。

(ア) 日本国籍を有しない者

(イ) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(ウ) 宮崎県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

(エ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の方法等

○一般行政（社会人）

試験	試験種目	時間	配点	内容
第1次試験	基礎能力検査	約65分	100点	職務遂行に必要な総合的な基礎能力についての検査
	適性検査		—	職務遂行に必要な適性についての検査（性格検査）
第2次試験	人物試験	—	300点	個別面接Ⅰ・Ⅱ

○電気・機械・土木・建築・農業土木・畜産・林業（社会人）

試験	試験種目	時間	配点	内容
第1次試験	基礎能力検査	約65分	100点	職務遂行に必要な総合的な基礎能力についての検査
	適性検査		—	職務遂行に必要な適性についての検査（性格検査）
第2次試験	専門口述試験	—	80点	専門的な知識、技術その他の能力についての口述試験（専門アピールシート使用）
	人物試験	—	300点	個別面接Ⅰ・Ⅱ

※適性検査の結果は、第2次試験で実施する人物試験の参考とします。

※最終合格者は、第2次試験の得点の高い順に決定し、第1次試験の得点は反映されません。

4 試験の日時、会場及び合格発表

試験	試験の日時	試験会場	合格発表
第1次試験	4月17日（金）から 5月10日（日）のうち 受験者が選択する日	全国に設置されるテスト センター又はオンライン 会場のうち受験者が選択 する会場 ※パソコンでの受験	5月15日（金）に県庁正 門の掲示板に掲示するほか、 宮崎県ホームページに掲載し ます。 また、 合格者のみに通知 し ます。
第2次試験	6月 6日（土）から 6月10日（水）のうち 人事委員会が指定する日	宮崎県庁防災庁舎	7月上旬に県庁正門の掲示 板に掲示するほか、宮崎県ホ ームページに掲載します。 また、 合格者のみに通知 し ます。

【注意事項】

- (1) 第1次試験（SPI3）では、各会場の申込者数の状況によっては希望する日や会場で受験できない場合があります。特に、試験期間の後半は受験予約が集中し、予約がとれない場合がありますので、受験案内メールの受信確認後、速やかに受験予約を行ってください。受験案内メールについては、事務局にて申込確認後、順次お送りします。
- (2) 身体に障がいのある方等で、テストセンターで受験する場合は、会場により一部制約があります。
- (3) 第1次試験では、本人を確認するための書類（マイナンバーカード、運転免許証等）を御準備ください（詳細は、受験案内メールを御確認ください）。
- (4) 試験時間中は携帯電話等の通信機器の電源を切り、バッグ等にしまってください。試験中に携帯電話、スマートウォッチ等の通信機能が付いたものを時計代わりに使用することはできません。
- (5) 受験方法やテストセンターの詳細については、次のSPIウェブサイトにて御確認ください。
【URL】 <https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/about.html>
- (6) 第2次試験の詳細は、第1次試験合格通知の際にお知らせします。

5 受験申込について

<p>受付 期間</p>	<p>3月1日(日)～4月17日(金)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受付期間中は24時間申込みを受け付けますが、保守点検作業等のためシステムを停止する場合がありますほか、受付期間終了の直前はシステムが混み合う恐れがありますので、余裕を持って申込みを行ってください。
<p>申込 方法</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・申込方法はインターネット受付のみです。 ・「宮崎県職員採用案内ホームページ」(「宮崎県ホームページ」の「おすすめコンテンツ一覧」にある「宮崎県職員採用案内」をクリックしてください。)の「インターネットによる申込」から受験する試験のボタンを選んで「宮崎県職員採用試験専用サイト(外部リンク)」に接続してください。 <p>(右側の二次元コードからも専用サイトにアクセス可能です。)</p>  <ul style="list-style-type: none"> ・設問に従い、必要事項を全て入力し、仮登録を行ってください。 ・パスワードは「本登録」のログイン等に使用しますので、忘れないように必ず記録しておいてください。 ・仮登録完了のメールを受信した後、当該メールに記載されたURLにアクセスし、マイページ内の「エントリー入力」欄から受験者情報(顔写真データを含む。)を本登録してください。 <p>※専用サイトのマイページ内でエントリーの入力を完了し、本登録完了メールを受信することで、受験申込の完了となります。</p> <p>※受付期間内に手続が完了していない場合は、理由を問わず申込みを受け付けません。</p> <p>※4月17日(金)までに正常に本登録まで完了したもののみを有効とします。</p>
<p>申込上 の注意</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・申込みを正常に受け付けた際には「本登録完了のお知らせ」がメールで送信されるので、必ず確認してください。 <p>※本登録後に24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、受付期間の終了までに下記問合せ先までお問い合わせください。</p> <p>※受付期間中に申込み(本登録)が完了しなかった場合は、受験できません。</p>
<p>顔写真 データ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・縦4×横3の比率、本人の単身で胸から上、6か月以内に撮影した写真に限ります。 ・登録可能なファイル形式は、「.jpeg」のみです。 ・アップロードできる画像サイズは最大3MBです。
<p>S P I 3 受験案内</p>	<p>受験期間 4月17日(金)～5月10日(日)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事務局にて、申込確認後、登録していただいたメールアドレス宛に「SPI3の受験案内メール」を送信します。記載のURLにアクセスし、入力画面に従って受験予約を行ってください。
<p>問合せ先</p>	<p>宮崎県人事委員会事務局総務課</p> <p>電 話 0985(26)7259</p> <p>受付時間 8時30分～17時15分(土日祝日を除く。)</p>

注) 申込みの際に登録いただいた受験者情報は、当該採用に関する事以外の目的には使用しません。

6 合格から採用まで

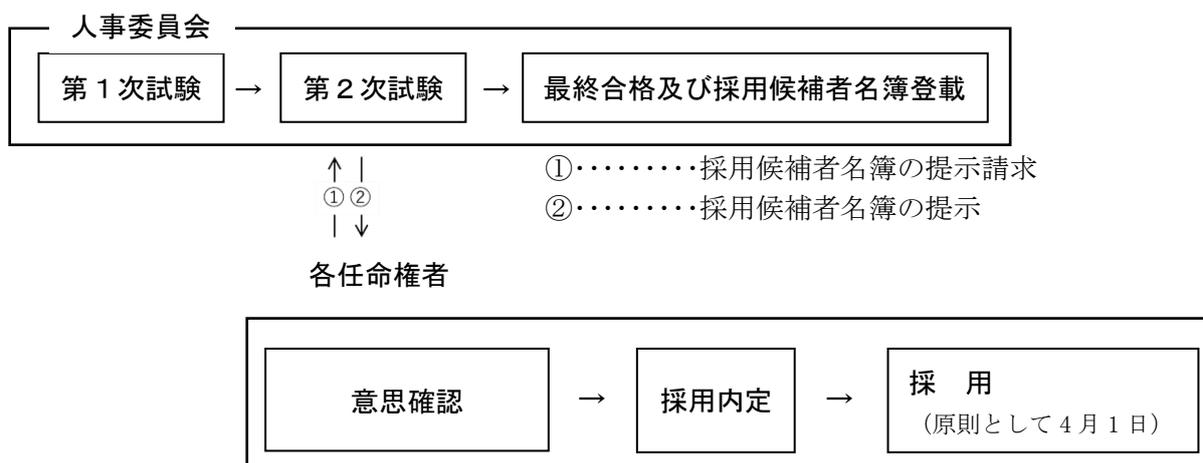
最終合格者は、採用候補者名簿（原則として1年間有効）に成績順に登載されます。

任命権者（知事）は、この名簿の中から採用者を決定します。

この名簿からの採用は原則として令和9年4月1日ですが、場合によっては、それ以前に採用されることがあります。

最終合格者数は、最終合格発表後の辞退を考慮して、原則として採用予定数よりも多く決定されますので、試験に合格しても成績が下位等の場合は採用されない場合があります。

なお、最終合格者に対しては、8月中旬頃までに、各任命権者から意思確認が行われる予定です。



※最終合格者は、内定後に、「学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律」（令和8年12月25日に施行予定）で定める必要な手続き等に対応する必要があります。

7 給与（令和8年4月1日現在）

初任給は、採用者の経歴等を勘案のうえ決定されます。

令和8年4月1日採用の場合の給料月額例は、次のとおりです。

<例>

- | | |
|---------------------------------|------------|
| ・大学卒業後、8年間の職務経験がある場合（入庁時30歳の方） | 256,200円程度 |
| ・大学卒業後、13年間の職務経験がある場合（入庁時35歳の方） | 274,400円程度 |

※大学卒業後、民間企業等で常勤職員（フルタイム）で職務経験があった場合の例です。個人の経歴等によって変動します。

※給与は、原則として上記の給料が支給されるほか、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等の諸手当がそれぞれ支給条件に応じて支給されます。

8 試験結果の開示について

この試験の結果については、口頭による開示請求をすることができます。

受験者本人（代理人は不可）が本人であることを証明する顔写真付きの書類（マイナンバーカード、運転免許証等）を持参の上、午前8時30分（合格発表日のみ午前10時）から午後5時15分までの間に人事委員会事務局へ直接お越しください。

※土曜日、日曜日、祝日及び年末年始の休日には、受け付けておりません。

※電話、はがき等による開示請求はできません。

試験	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験不合格者本人	試験種目別得点及び総合順位	合格発表の日から起算して6月の間	人事委員会事務局 (県庁3号館5階)
第2次試験	第2次試験受験者本人	試験種目別得点及び第2次試験までの総合順位		

9 試験関係情報の提供（緊急連絡）について

災害等による試験日程の変更など試験に関する緊急連絡について、宮崎県職員採用案内ホームページに掲載することがあります。

10 試験実施状況

令和7年度職員採用試験（大学卒業程度）【春試験】

区分試験	採用予定数 (人)	第1次試験受験者数 A (人)	最終合格者数 B (人)	競争倍率 A/B
一般行政(社会人)	6	88	9	9.8
土木(社会人)	3	4	1	4.0
建築(社会人)	1	4	3	1.3
農業土木(社会人)	1	2	1	2.0
畜産(社会人)	1	1	0	—
林業(社会人)	1	0	—	—

※採用予定数は最終合格者数決定時点のものです。

※最終合格者数は「第2次試験合格者数」であり、「採用候補者名簿登載者数」と同じです。

※電気（社会人）、機械（社会人）は、令和7年度の実施はありません。

11 その他

この試験についての問合せは、宮崎県人事委員会事務局（TEL 0985-26-7259）にしてください。