

企画提案書作成要領

本要領は、「令和8年度ひなたの出逢い・子育て応援部会開催・運営事業に係る業務委託企画提案競技実施要領」に記載された企画提案書の作成要領を記述したものである。

企画提案書の記載内容

企画提案書は「令和8年度ひなたの出逢い・子育て応援部会開催・運営事業に係る業務委託仕様書」（以下「仕様書」という。）の内容を踏まえた上で、以下の項目を記述すること。

1 ワークショップに関すること

(1) 令和8年度の方向性について、各部会において、昨年度下記のとおりとされたことから、これを踏まえてワークショップで行うべき内容について、具体的に記載すること。

◆出逢い応援部会

ア 応援運動に関する情報発信

① SNS等を活用した効果的な情報発信のあり方について検討

イ 部会の更なる連携促進

① 部会内での交流促進、認識共有（若者に対する効果的な情報発信）のためのワークショップの開催

② 部会内、企業間での好事例の共有、横展開

③ 積極的な出逢い支援の取組

各企業等の出逢いを応援する取組の推進

◆子育て応援部会

ア 応援運動に関する情報発信

① SNS等を活用した効果的な情報発信のあり方について検討

イ 部会の更なる連携促進

① 部会内での交流促進、認識共有のためのワークショップの開催

② 部会内、企業間での好事例の共有、横展開

③ 各種イベントにおける部会構成団体の連携

(2) ワークショップでは、各部会の委員からそれぞれの立場を理解し、発言などを引き出すなど特に重要であることから、ファシリテーターの選定理由については必ず具体的に記載すること。

2 過去の実績について

過去5年の間に、同内容の受託実績がある場合は、地方公共団体名、金額、業務内容等を記載すること。併せて、その際の報告書を1部添付すること。（HP等で公表されている場合は、URL添付で可）