

## フルカラー複合機仕様書

1. 契約件名：フルカラー複合機の複写サービス契約
2. 契約期間：令和8年8月1日～令和13年7月31日（60ヶ月）
3. 納入期限：令和8年7月31日

※ただし、本件入札の落札後に、納入期限までに設置が間に合わない場合は、書面によりその理由を報告するとともに、その間においては代替品を納入すること。

4. 設置場所：宮崎県身体障害者相談センター  
宮崎県宮崎市霧島1-1-2 宮崎県総合保健センター5階
5. 基本機能：下記条件を満たすもの

項目	仕様	
コピー	読込解像度/ 書込解像度	600dpi*600dpi以上/ 1,200dpi*1,200dpi以上
	給紙方式・容量	500枚以上*2段トレイ以上 +100枚以上の手差しトレイ
	対応用紙サイズ	本体トレイ A4、A3 手差しトレイ B4～A3、 封筒（長3、角2）対応
	ウォームアップ/ ファーストコピータイム	35秒以下/ モノクロ・カラーとも7秒以下
	連続複写速度	A4・ヨコで40枚/分以上 （モノクロ・カラーいずれも）
	複写倍率/ 自動倍率変換	25%以下～400%以上（1%刻み）/あり
	自動両面/ 自動両面原稿送り装置	あり/あり（原稿100枚以上収容）
	まとめコピー機能	複数原稿（2、4ページ）を1ページに コピーできること
	自動仕分け機能	あり
	オフセット出力機能	あり
	排紙トレイ	印刷トレイ+FAXトレイ
プリンター	出力解像度は、1,200dpi*1,200dpi以上	
	コピーと同等の処理能力であること	

	Windows11 以降の OS 全てに対応していること
FAX	FAX 番号登録件数は、短縮ダイヤル 200 件以上あること
	加入公衆回線(PSTN) /G3 に対応していること
スキャン	ネットワークスキャナ機能を有すること(最大 A3 まで)
	スキャンデータは、指定の PC やサーバーの特定フォルダーに自動転送し、PDF、TIFF、JPEG 形式で保存できること。
環境対応	グリーン購入法に適合したエコマーク認定商品であること
	TEC 値 0.85 kWh/週以下の節電タイプであること
	節電機能を装備していること
電源	最大消費電力 1.5 以下、AC 100V15A の 1 電源で使用が可能であること。
その他	再生・再整備・中古機不可。製品寿命が 5 年以上であること。
	コピー等の際の HDD 内の原稿データをジョブ終了後に上書き消去できること、又は、SSD へのデータ書き込み時に暗号化できること。

## 6. 設置

(1) 設置台数 1 台

(2) その他

- ・ 県庁 LAN へ接続し、職員がプリンター及びスキャナーとして使用できるよう、複合機の環境設置及び必要に応じて職員 PC へのドライバー等インストール作業を実施すること。

- ・ FAX 回線に接続して使用できる状態にするとともに、既設機に設定された FAX 短縮ダイヤルを新設機にも設定すること。

- ・ 本仕様書に記載されていない事項で必要と思われる作業については、担当者に相談・報告の上、受注者の責任において実施すること。

## 7. 保守及び消耗品等供給

(1) 保守業務の内容

- ・ 設置した複合機を常に良好な状態に保つため、ネットワークを介して機器の状態を監視し、機器に精通した保守要員により適切に保守できる体制をとっていること。

- ・ 保守には、感光体やトナー等消耗品の代金及び定期的な保守や故障時の修理、その他の部品代金を含むこと。

(2) 月間使用見込枚数

※積算基準枚数であり、この枚数を保証するものではない。

- ・ モノクロ：7,361 枚

- ・ カラー：1,744 枚

## 8. その他見積条件

(1) 保守及び消耗品等料については、上記7 (2) の積算基準枚数により算出すること。

(2) 「入札金額」欄は、賃貸借料と保守及び消耗品等料の合計 (60 か月分) を記載すること。

(3) 入札にあたっては、上記入札金額を比較し、最も低い価格で落札した者を落札者とする。

(4) 本仕様書に記載のない事項、または記載事項に疑義が生じた場合は、その都度協議するものとする。