

仕様書

契約件名:フルカラー複合機の複写サービス(2台 うち1台はFAX機能付き)

契約期間:令和8年9月1日から令和13年8月31日まで

設置場所:宮崎県木材利用技術センター(都城市花繰町21号2番)

1. フルカラー複合機の性能仕様

基本機能	
種類	フルカラー複合機
設置場所及び台数	木材利用技術センター 管理棟 1台(FAX付・中綴じフィニッシャー) 研究棟 1台
複写原稿サイズ	最大A3~最小A5/官製はがき
解像度	読み取り及び書き込み:600dpi×600dpi以上
メモリー容量	6GB以上
連続複写速度	カラー、モノクロとも(A4ヨコ):45枚/分以上
ウォームアップタイム	30秒以下
ファーストコピータイム	モノクロ:4.4秒以下 カラー:5.7秒以下
両面印刷機能	有すること
給紙容量	590枚以上×4トレイ以上
給紙方法	4トレイ前面給紙+手差しトレイ105枚以上
拡大、縮小機能	25%~400%で1%きざみ
自動両面原稿送り装置	原稿搭載枚数 130枚以上 1パス両面機能を有すること
FAX機能	
送受信サイズ	最大A3サイズ
伝送時間	3秒以内
短縮ダイヤル件数	200件以上
プリンター機能	
解像度	1,200dpi×1,200dpi 以上
印刷速度	モノクロ、カラーとも 45枚/分以上
インターフェース	1000BASE-T、100BASE-TX、10BASE-T、USB3.0
対応OS	Windows11以降に対応していること
カラーキャナー機能(メール送信可能なこと)	
サイズ	A3サイズ対応
解像度	600dpi×600dpi
読取スピード	カラー、モノクロとも(A4ヨコ):160枚/分
対応フォーマット	モノクロ2値:TIFF・PDF/フルカラー:TIFF・PDF・JPEG
その他	
環境対応	グリーン購入法、国際エネルギースタープログラム、エコマークに適合していること
後処理	針なし/針ありステープル機能(針なし:B5~A3→10枚以上、針あり:A4・B5→50枚以上 A3・B4→30枚以上)・ソート機能・パンチ機能(2穴・4穴)・製本集約機能を有すること
TEC値	0.48kwh以内

2. 搬入条件

- ① 新品に限る(工場から出荷された状態で納品のうえ設置すること。)
- ② 搬入、据付、調整、動作確認、使用に当たったの操作指導を行うこと。
- ③ 県庁LANへ接続し、職員がプリンター及びスキャナーとして使用できるよう複合機の環境設定及び必要に応じて職員PCへのドライバー等インストール等の作業を実施すること。
- ④ 本仕様書に記載されていない事項で必要と思われる作業は、担当者に報告の上、受注者の責任において実施すること。
- ⑤ 上記作業に必要な経費については、入札金額に含むこと。

3. 保守について

- ① 設置した複合機を常に良好な状態に保つため、複合機に精通した保守要員を定期的(最低月1回)に派遣し、点検・調整を行うこと。
- ② 複合機が故障した場合は、連絡後2時間以内に点検に着手するとともに、4時間以内に使用可能な状態に復させること。(特殊事情の場合を除く)
- ③ 複写機を常時正常な状態で使用するために必要な消耗品(用紙・ステープル針を除く)の交換を行うこと。また、その料金は入札金額に含めること。
- ④ 複合機の搬入・搬出及び設置調整に要する経費は、料金に含めること。
- ⑤ 点検と調整のためにした複写及び不良複写に係る複写枚数として、月間基本複写枚数のモノクロ1%カラー1%に相当する枚数を控除して請求すること。
- ⑥ 当事務所の月間使用見込み枚数は以下のとおりであるが、この枚数を保証するものではない。

フルカラー複合機(2台)	フルカラー	4,500枚
	モノクロ	6,700枚

フルカラー複合機の複写サービス(2台 うち1台はFAX機能付き) 入札条件書

1 納入場所 都城市花線町21号2番 宮崎県木材利用技術センター

※対象となる機種が令和8年9月1日から使用可能となるよう設置し、正常に動作することを確認すること。

2 契約期間 令和8年9月1日から令和13年8月31日まで

(地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約)

3 入札書

①入札金額の算出条件

当センターの毎月平均の使用見込枚数(2台)

- ・フルカラー 月/4,500枚で算定
- ・モノクロ 月/6,700枚で算定

②入札書の記載額

- ・入札書は消費税抜きの金額で作成すること。
- ・①に示した枚数で算定された月額金額に、60月を乗じた金額を記載すること。
- ・算定された金額の積算内訳(単価)を記載すること。
- ・入札額には、機種の設定、調整に必要な消耗品の搬入、設置、調整費及び説明等必要経費を含むこと。
また、契約期間における保守料金・トナー等の消耗品(用紙、ステープル針は除く)も含むこと。

4 仕様条件

別紙仕様書のとおり。

※仕様の確認を必要とするので、複写機のカタログ等仕様が把握できる書類を入札参加資格申請書に添付すること。