

令和8年度「世界とつながる高校生海外留学支援事業」

グローバル・リーダー育成海外研修（アメリカ・シンガポール）
 グローバル・アントレプレナー育成海外研修（ベトナム・台湾）
 海外ファームステイ等実践体験研修（オーストラリア）

募集要項

1 主 催 宮崎県教育委員会

2 事業目的

海外留学の促進、国際理解教育の推進をととして、地域や県内企業を支え、宮崎から世界へ挑戦するグローバル人材の育成を目指す。

3 各コースの研修目的

(A) グローバル・リーダー育成海外研修

世界トップレベルの大学での講義や交流、国際機関、国際企業等への訪問、国際的に活躍するグローバル人材等との交流等をととして、我が国や国際社会において活躍できる地元宮崎への郷土愛を持ったグローバル・リーダーの育成を目指す。

(B) グローバル・アントレプレナー育成海外研修

現地大学や高等学校等での講義や交流、国際企業等への訪問、国際的に活躍するグローバル人材等との交流やホームステイをととして、地域や県内企業を支えるグローバル・リーダーや高度職業人の育成を目指す。

(C) 海外ファームステイ等実践体験研修

ファームステイや流通施設及び食品加工施設の視察等、海外の農業及び食に関する学びを通して、地域産業の振興・発展に貢献できるグローバル・リーダーや高度職業人の育成を目指す。

4 期日（予定）・募集人数・費用

(A) グローバル・リーダー育成海外研修

研修先	実施日程（※１）	派遣人数	参加者負担費用（※２）
アメリカ	令和９年１月中旬～ １月下旬（８日間程度）	20 名	10 万円程度
シンガポール	令和９年１月中旬～ １月下旬（８日間程度）	20 名	
対象生徒	県立高等学校に在籍する１・２年生（中等教育学校は４・５年生）		
備考：選考に際しては、各コース、定員の４０％程度を、普通科並びに普通科系専門学科に在籍する生徒の中から優先的に選考する。残りについては、学科を問わずに選考する。			

(B) グローバル・アントレプレナー育成海外研修

研修先	実施日程（※１）	派遣人数	参加者負担費用 （※２）
ベトナム	令和９年２月下旬～ ３月上旬（８日間程度）	20 名	10 万円程度
台湾	令和９年２月下旬～ ３月上旬（８日間程度）	20 名	
対象生徒	県立高等学校に在籍する１・２年生（中等教育学校は４・５年生）		
備考：選考に際しては、各コース、定員の４０％程度を、職業教育を主とする専門学科並びに総合学科に在籍する生徒の中から選考する。残りについては、学科を問わずに選考する。			

(C) 海外ファームステイ等実践体験研修

研修先	実施日程（※1）	派遣人数	参加者負担費用（※2）
オセアニア	令和9年2月上旬～ 2月中旬（8日間程度）	10名	10万円程度
対象生徒	県立高等学校に在籍する生徒（中等教育学校は4～6年生）		
備考：選考に際しては、定員の50％程度を、農業に関する専門学科並びに総合学科の農業分野の系列に在籍する生徒の中から選考する。残りについては、学科を問わずに選考する。			

※1 日程が決定次第、改めて周知します。詳細な旅程等は、参加決定後に連絡します。

※2 為替相場によって金額の変動の可能性があります。また、上記以外に、パスポート取得費用、現地活動費（交通費、食費の一部）、海外旅行保険費用等が必要となります。

5 各研修内容と各海外研修の選択

(1) 各研修内容

(A) グローバル・リーダー育成海外研修（予定）

研修先	アメリカ	シンガポール
活動内容（予定）	・世界トップレベルのハーバード大学、MIT等の講義受講体験・学生等との交流、探究研究内容発表 ・政府機関、国際企業等への訪問、視察や意見交換等	・アジアトップレベルのシンガポールの国立大学生との交流、探究研究内容発表、現地理解、探究活動のフィールドワーク ・政府機関、国際企業等への訪問、視察や意見交換等
求める英語力の目安	大学での英語による講義等において、話の概要や要点を聞いて把握することができる。また、探究発表等において、英語で論理的に事実を説明したり、内容について英語でやり取りしたりすることができる。	
宿泊	ホテル	ホテル並びにホームステイ

(B) グローバル・アントレプレナー育成海外研修（予定）

研修先	ベトナム	台湾
活動内容（予定）	・現地大学、高等学校等との交流、探究研究内容発表、大学の講義受講体験 ・国際交流体験、学校生活体験 ・政府機関、国際企業等への訪問、視察や意見交換等	・現地大学、高等学校等との交流、探究研究内容発表、大学の講義受講体験 ・国際交流体験、学校生活体験 ・政府機関、国際企業等への訪問、視察や意見交換等
求める英語力の目安	現地での英語による交流等において、相手の意図や話の概要を聞いて把握することができる。また、探究発表等において、英語で分かりやすく自分の考えを伝えたり、内容について英語でやり取りしたりすることができる。	
宿泊	ホテル並びにホームステイ	ホテル

(C) 海外ファームステイ等実践体験研修（予定）

研修先	オーストラリア
活動内容（予定）	・ファームステイによる農業体験、自然・文化体験 ・食品流通施設、加工施設等の視察研修 ・現地農業系の高等学校または大学との交流
求める英語力の目安	ファームステイでの英語による日常会話等において、相手の意図や話の概要を聞いて把握したり、自身の気持ちや考えなどを伝えたりすることができる。
宿泊	ホテル並びにファームステイ

(2) 各海外研修の選択と希望研修地について

グローバル・リーダー育成海外研修、グローバル・アントレプレナー育成海外研修、海外ファームステイ実践体験研修の3つの研修について、いずれか一つの研修に出願することができる（研修の併願は不可。）

ただし、グローバル・リーダー育成海外研修、グローバル・アントレプレナー育成海外研修については、第2希望研修地がある場合は、各研修内の希望地を記入することができる。

書類選考・面接選考の上位者から総合的に判断し、参加者の決定を行う。第2希望研修地を記載した場合は、選考結果により第2希望研修地になる可能性があるため、了承の上、申し込むこと。

6 応募方法と決定方法

(1) 参加条件

以下の条件を満たすことを条件とする。

条件
① グローバル・リーダー育成海外研修、グローバル・アントレプレナー育成海外研修への参加を希望する場合は、県内の県立高等学校に在籍する1・2年生もしくは中等教育学校に在籍する4・5年生である。海外ファームステイ等実践体験研修への参加を希望する場合は、県内の県立高等学校もしくは中等教育学校の4～6年に在籍する生徒である。
② 本人は、令和6年度並びに令和7年度の海外留学実践体験研修（欧米・アジアコース）、令和7年度海外ファームステイ等実践体験研修（オセアニアコース）に参加していない。また令和6年度並びに令和7年度、令和8年度に高校生留学促進補助事業を利用していない。
③ 本人の短期留学の意欲が高く、保護者の理解と承諾が得られている。
④ 本人は、学業にも意欲的に取り組み、学校内外の生活態度が良好である。
⑤ 本人は、海外での研修に耐えられる心身の状態である。
⑥ 本人は、本研修を充実させるために、各研修の目安となる英語力を有していることが望ましいことを理解している。
⑦ 本人は、選考試験に参加する。
⑧ 本人は、事前オリエンテーション（2回程度予定）に参加し、資料作成等の事前準備を行う。
⑨ 本人は、事後報告として、研修報告発表を行う。また、報告書の作成を行う。
⑩ 本人は、部活動の大会や練習等と重なった場合に留学事業を優先できる。
⑪ 本人は、多文化を理解しようとする姿勢をもっている。
⑫ 参加者負担費用に加え、以下の項目について、費用負担が可能である。 ア．パスポート取得費用 イ．現地活動費（交通費、食費の一部） ウ．海外旅行保険費用
⑬ 本人は参加希望国・地域とわが国の出入国条件を満たしている。（最新情報を外務省、大使館・領事館のページで確認した。）
⑭ 参加決定後の自己都合による参加辞退は原則として行わない。

(2) 申込方法及び申込期限

① 申込方法については、次の手順のとおり。

（手順1）（ア）～（エ）の出願書類を準備・作成する。（手書き・パソコンのどちらでも可）

※出願書類の様式は、県のホームページからダウンロードする。

<https://www.pref.miyazaki.lg.jp/kokokyoiku/kyoikukosodate/kyoiku/20260708100549.html>

（ア）願書（様式1）

（イ）海外留学計画書（様式2）

（ウ）申込同意書（様式3）

（エ）これまでに受験した英語技能試験の結果のコピー（様式4）（提出できる場合のみ）

（手順2）「世界とつながる高校生海外留学支援事業」特設サイトにアクセスし、参加申込フォームに必要情報を入力する。特設サイトへは、県のホームページ（上記URL）よりアクセスが可能。

（手順3）（ア）～（エ）の出願書類（PDF形式）を、特設サイトの参加申込フォームよりアップロードする。

（手順4）アップロードした（ア）（イ）のコピーを、各学校の留学支援担当教員に提出する。

② 申込期限

（手順1）～（手順3）については、**令和8年8月5日（水）から9月4日（金）午後5時**の間に行うこと。

（手順4）については、手順3終了後、随時。（詳しくは各学校の留学支援担当教員の指示に従うこと。）**各学校から県教委への推薦書の送付期限 令和8年9月9日（水）**

③ 申込の際は、県教育委員会が生徒個人に割り当てている Google アカウント（@g.miyazaki-c.ed.jp）からのみ申込可能。

(3) 参加者決定方法

参加希望者には、以下の項目について、書類選考と面接選考（日本語・英語）を実施し、総合的に判断する。

- ① 書類選考…願書、海外留学計画書をもとに、日常の学校生活における生活態度および学習へ取り組む姿勢等を評価する。
- ② 面接選考（日本語・英語）…本事業に対する課題意識、学んだ成果を将来に生かす計画性について、日本語・英語での質疑応答を行う。

(4) その他

面接選考については、宮崎県教育研修センター（宮崎市阿波岐原町）で、次の日程で実施する。（時間の詳細については後日特設ホームページにて公開予定）

(A) グローバル・リーダー育成海外研修

令和8年10月3日（土）

(B) グローバル・アントレプレナー育成海外研修

令和8年10月3日（土）

(C) 海外ファームステイ等実践体験研修

令和8年10月3日（土）

※選考試験の受検者は、宮崎県個人情報保護条例の規定に基づき、次のとおり簡易開示請求を行うことができる。

(1) 簡易開示請求できる個人情報

簡易開示請求ができる個人情報は、令和8年度「世界とつながる高校生海外留学支援事業」グローバル・リーダー育成海外研修、グローバル・アントレプレナー育成海外研修、海外ファームステイ等実践体験研修の選考における、総合得点とする。

(2) 簡易請求できる者

簡易開示請求ができる者は、選考試験の受検者本人とする。

(3) 簡易開示請求ができる期間及び受付時間

簡易開示請求ができる期間は、参加決定者通知日から1ヶ月とする。ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日を除く。また、簡易開示請求ができる受付時間は、午前9時から午後5時15分までとする。

(4) 簡易開示請求ができる場所

宮崎県教育庁高校教育課（宮崎市橘通東1丁目9番10号）

(5) 持参すべきもの、

マイナンバーカード。ただし、マイナンバーカードがない場合は、選考試験の受検者本人であることがわかる、顔写真つきの生徒手帳等で代えることができる。

(6) 簡易開示の方法

選考試験の受検者本人であることを確認後、直ちに受検者のみに閲覧により開示する。なお、受検者と同行した者は、保護者であっても閲覧できない。また、電話又は郵送による簡易開示請求は受け付けない。

【研修に関する問合せ先】

宮崎県教育庁高校教育課

TEL 0985-26-7033