様式第７（第12条関係）

従業者異動届出書

年　　月　　日

宮 崎 県 知 事　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　免許証番号　　　　　（　　）　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の

　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　代 表 者 氏 名

下記のとおり従業者に異動がありましたので、宅地建物引取業法施行細則第12条第

１項の規定により届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 異動年月日 | 事務所名 | 氏名 | 性別 | 生年月日 | 従業者証明書番号 | 主たる職務内容 |
| (異動内容) | 異動後 | 異動前 |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |
| （） |  |  |  |  |  |  |  |

（注）１　この届出書は、異動があつた日から30日以内に、提出してください。

２　異動内容については、入社・退社・事務所異動・他部門へ異動等記入してください。

３　従業者の氏名の変更の場合は、氏名の欄に変更前の氏名を括弧書きで付記してください。

４　主たる職務内容の異動の場合は、異動後の職務内容を記入してください。