

「週休2日工事」試行要領

平成30年9月26日
環境森林部自然環境課
農政水産部農村計画課

(趣旨)

第1 この要領は、建設現場における「週休2日」の確保に向けた課題を把握するとともに就労環境改善に向けた意識の醸成を図るために試行する「週休2日工事」の実施手続、その他必要な事項について定めるものとする。

(用語)

第2 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は当該各号に定めるところによる。

- (1) 「週休2日」とは、4週8休以上の現場閉所を行ったと認められる状態をいう
- (2) 「対象期間」とは、工事着手日から工事完成日までの期間をいう。

なお、年末年始6日間、夏期休暇3日間、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間のほか、発注者があらかじめ対象外としている内容に該当する期間（受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間など）は含まない。

- (3) 「現場閉所」とは、巡回パトロールや保守点検等、現場管理上必要な作業を行う場合を除き、現場事務所での事務作業を含めて1日を通して現場や現場事務所が閉所された状態をいう。
- (4) 「現場閉所率」とは、対象期間内の現場閉所日数の割合をいう。
- (5) 「4週8休以上」とは、対象期間内の現場閉所日数の割合（現場閉所率）が、28.5%（8日/28日）以上の水準に達する状態をいう。

なお、降雨、降雪等による予定外の現場閉所日についても、現場閉所日数に含めるものとする。

(試行の対象)

第3 週休2日工事の試行対象は、環境森林部及び農政水産部（農業農村整備事業）が発注する全ての工事とする。ただし、災害時における応急工事や緊急施行工事など、週休2日を確保することが困難な工事は週休2日工事の対象外とすることができる。

2 週休2日工事は、入札公告（指名通知）及び特記仕様書において、週休2日工事の試行対象である旨を記載するものとする。

<入札公告（指名通知）記載例>

5 その他の事項

本工事は、週休2日工事の試行対象工事である。

<特記仕様書記載例>

第〇条 休日の確保

本工事は、週休2日工事の試行対象工事である。

試行にあたっては、『「週休2日工事」試行要領』に基づき行う。

試行要領については、宮崎県ホームページ（トップ>県政情報>入札・調達・売却>入札情報>工事契約関係情報>「週休2日工事」の試行について）から入手できる。

（実施手続）

第4 受注者は、週休2日工事の実施を希望する場合は、工事着手前に、発注者に対して週休2日工事に取り組む旨を協議するものとする。週休2日工事を希望しない場合は、工事着手前に、発注者に対して週休2日工事に取り組まない理由を明らかにした上で通知するものとする。

なお、週休2日工事を希望しない場合、第2項から第7項までの規定は適用しない。

2 受注者は、施工計画書に週休2日を前提とした計画工程表を添付し、発注者に提出するものとする。

なお、計画工程表には週休2日の対象期間及び現場閉所日が分かるように記載し、週休2日の取組について監督員の確認を受けるものとする。

また、計画工程表を変更する場合も同様とする。

3 受注者は、現場閉所日を変更するときは、事前に発注者に協議するものとする。

なお、降雨、降雪等により予定外の現場閉所を行うときは、その旨を監督員に連絡するものとする。

4 受注者は、工事履行報告書に当該月の現場閉所実績（現場閉所日及び日数）を記載し、受注者に提出するものとする。

また、履行報告書提出時に実施工程表等を提示し、現場閉所実績の確認を受けるものとする。

なお、週間工程表や情報共有システムの活用により、現場閉所の状況を共有できる場合には、毎月の確認は不要とする。

5 受注者は、工事看板等により週休2日工事に取り組む旨を明示するものとする。

6 受注者は、週休2日工事の取組結果について、現場閉所実績が記載された実施工程表等を添付して、発注者に報告するものとする。

7 受注者は、工事完了後速やかにアンケート調査に協力するものとする。

（労務費・機械経費（賃料）・間接工事費・市場単価の補正）

第5 当初設計から下表（労務費・機械経費（賃料）・間接工事費・市場単価の補正）の4週8休以上の補正係数を乗じた上で予定価格を算出し、週休2日工事の試行後、現場閉所率が4週8休未満（現場閉所率：28.5%未満）となった場合は、閉所状況に応じて補正分を減額して変更契約するものとする。

(1) 労務費・機械経費（賃料）・間接工事費の補正

【環境森林部の場合】

	閉所状況		
	4週8休以上	4週7休以上 4週8休未満	4週6休以上 4週7休未満
現場閉所率	28.5%以上	25%以上 28.5%未満	21.4%以上 25%未満
労務費	1.05	1.03	1.01
機械経費（賃料）	1.04	1.03	1.01
共通仮設費率	1.04	1.03	1.02
現場管理費率	1.06	1.04	1.03

【農政水産部（農業農村整備事業）の場合】

	閉所状況		
	4週8休以上	4週7休以上 4週8休未満	4週6休以上 4週7休未満
現場閉所率	28.5%以上	25%以上 28.5%未満	21.4%以上 25%未満
労務費	1.05	1.03	1.01
機械経費（賃料）	1.04	1.03	1.01
共通仮設費率	1.05	1.04	1.03
現場管理費率	1.07	1.05	1.04

※現場閉所率・・・対象期間に占める現場閉所日数の割合

(2) 市場単価の補正

名称	区分	閉所状況		
		4週8休以上	4週7休以上 4週8休未満	4週6休以上 4週7休未満
現場閉所率		28.5%以上	25%以上 28.5%未満	21.4%以上 25%未満
鉄筋工（太径鉄筋を含む）		1.05	1.03	1.01
鉄筋工（ガス圧接）		1.04	1.02	1.01
防護柵設置工 （ガードレール）	設置	1.01	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
防護柵設置工 （横断・転落防止柵）	設置	1.04	1.03	1.01
	撤去	1.05	1.03	1.01
防護柵設置工（落石防護柵）		1.02	1.01	1.00
防護柵設置工（落石防止網）		1.03	1.02	1.01

防護柵設置工 (ガードパイプ)	設置	1.01	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
道路標識設置工	設置	1.01	1.01	1.00
	撤去・ 移設	1.04	1.03	1.01
道路付属物設置工	設置	1.02	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
法面工		1.02	1.01	1.00
吹付砕工		1.03	1.02	1.01
軟弱地盤処理工		1.02	1.01	1.00
橋梁用伸縮継手装置設置工		1.02	1.01	1.00
橋梁用埋設型伸縮継手装置 設置工		1.04	1.02	1.01
橋面防水工		1.02	1.01	1.00
鉄筋挿入工(ロックボルト工)		1.03	1.02	1.01

(留意事項)

第6 週休2日工事の実施にあたっては、次の各号に留意することとする。

- (1) 受注者が現場閉所日と定めた日において、以下の項目に掲げる作業が発生した場合は、現場閉所日として扱うものとする。
 - ア 災害等の緊急時に発注者が作業を要請した場合
 - イ 異常気象時等における安全パトロールの実施や、保守点検等の現場管理上必要な作業を行う場合
 - ウ 現場見学会等、現場を公開する場合
 - エ 前の各号に掲げる場合以外における取扱いについては、受注者・発注者間の協議により決定するものとする。
- (2) 発注者は、緊急時等やむを得ない場合を除き、資料作成を含め現場閉所中の作業が発生するような指示等を行わないこととする。
- (3) 受注者が週休2日取り組む場合、各経費の補正は対象期間全体に対する週休2日の達成状況により決定するものとするが、建設業の働き方改革を推進する観点から、受注者は1か月ごとに4週8休以上の現場閉所が達成できるように努めるものとする。

(実施証明書の発行)

第7 週休2日を実施した工事には、達成状況に応じて発注者から受注者に週休2日実施証明書(別記様式1)を発行する。

2 実施証明書の発行は、工事成績評定通知時に行う。

附 則

この要領は、平成30年10月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

- 1 この要領は、令和2年4月1日から施行する。
(経過措置)
- 2 この要領の実施前に『「週休2日工事」試行実施要領(平成30年10月1日施行)』を適用した工事については、なお従前の例による。
附 則
(施行期日)
- 1 この要領は、令和3年4月1日から施行する。
(経過措置)
- 2 この要領の施行前に『「週休2日工事」試行実施要領』を適用した工事については、第4及び第6を除き、なお従前の例による。
附 則
(施行期日)
- 1 この要領は、令和4年10月1日から施行する。
(経過措置)
- 2 この要領の施行前に『「週休2日工事」試行実施要領(令和3年4月1日施行)』を適用した工事については、なお従前の例による。
附 則
(施行期日)
- 1 この要領は、令和5年3月1日から施行する。
(経過措置)
- 2 この要領の施行前に『「週休2日工事」試行要領(令和4年10月1日施行)』を適用した工事については、なお従前の例による。

(別記様式1)

令和 年 月 日

株式会社〇〇
〇〇 〇〇 様

〇〇農林振興局長

印

週休2日実施証明書

下記工事について、週休2日の実施を証明する。

工 事 名 : 令和〇〇年度〇〇事業〇〇地区〇〇工区
工 期 : 令和〇〇年〇〇月〇〇日～令和〇〇年〇〇月〇〇日
完 成 年 月 日 : 令和〇〇年〇〇月〇〇日

週休2日実施内容（実施した内容に■を附している）

- 4週8休を達成した
- 4週7休を達成した
- 4週6休を達成した

標準記載例

○ 工事標示板



工事打合簿

(株) ●●建設

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和〇〇年〇月〇日
工事名	〇〇年度〇〇〇〇〇事業〇〇地区〇〇工区		
(協議内容等)			
【記載例①】 特記仕様書第〇条について、以下のとおり週休2日工事を実施したいので、「週休2日工事」試行要領第4の1項に基づき、協議します。 (実施計画) ①全体工期 : 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 (〇〇〇日) (注) ②確認対象期間 : 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 (〇〇〇日) ③非対象期間 : 〇〇〇日 (年末年始、夏季休暇、工場製作期間等) ④現場閉所日 : 〇〇日 ⑤現場閉所率 : 〇〇. 〇% ※④ / (②-③)			
【記載例②】 特記仕様書第〇条について、以下の理由により週休2日工事を実施しないので、「週休2日工事」試行要領第4の1項に基づき、通知します。 (実施しない理由) ・〇〇〇〇〇〇〇〇のため			
上記事項に対する処理事項等			
(注) ・『確認対象期間』は、工事着手日から工事完成日までの期間とする。			
処理日 年 月 日			

総括 監督員	主任 監督員

現場 代理人	主任 (監理) 技術者

工事打合簿

(株) ●●建設

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和〇〇年〇月〇日
工事名	〇〇年度〇〇〇〇〇事業〇〇地区〇〇工区		
(協議内容等)			
【記載例】 特記仕様書第〇条について、現場閉所日を以下のとおり変更したいので、「週休2日工事」試行要領第4の3項に基づき、協議します。			
(現場閉所日)			
・〇月〇日 (○) を〇月〇日 (○) に変更する			
(変更理由)			
・〇〇〇〇〇〇〇〇のため			
上記事項に対する処理事項等			
処理日 年 月 日			

総括 監督員	主任 監督員

現場 代理人	主任 (監理) 技術者

工事打合簿

(株) ●●建設

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和〇〇年〇月〇日
工事名	〇〇年度〇〇〇〇〇事業〇〇地区〇〇工区		
(協議内容等)			
【記載例】 特記仕様書第〇条について、以下のとおり週休2日工事を実施しましたので、「週休2日工事」試行要領第4の6項に基づき、報告します。 (実施結果) ①全体工期 : 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 (〇〇〇日) (注) ②確認対象期間 : 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 (〇〇〇日) ③非対象期間 : 〇〇〇日 (年末年始、夏季休暇、工場製作期間等) ④現場閉所日 : 〇〇日 ⑤現場閉所率 : 〇〇. 〇% ※④ / (②-③) (添付資料) ・実施工程表			
上記事項に対する処理事項等			
(注) ・『確認対象期間』は、工事着手日から工事完成日までの期間とする。			
処理日 年 月 日			

総括 監督員	主任 監督員

現場 代理人	主任 (監理) 技術者

