

## 1 試験の種類、区分試験、採用予定人員及び職務内容

種類	区分試験	採用予定人員	職務内容
大学卒業程度	一般行政(社会人)	10名程度	知事部局、教育委員会事務局、企業局、病院局、学校等に勤務し、一般行政事務に従事します。

※ 6月の宮崎県職員採用試験(大学卒業程度・技術職(社会人))との併願はできません。

## 2 受験資格(学歴及び職務経験の有無は問いません。)

昭和60年4月2日から平成3年4月1日までに生まれた者  
ただし、次のうちいずれかに該当する者は受験できません。

- (ア) 日本国籍を有しない者
- (イ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (ウ) 宮崎県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (エ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3 試験の日時、会場及び合格発表

試験	試験の日時	試験会場	合格発表
第1次試験	4月19日(日曜日) 受付開始 9:00 着席 9:30 試験開始 10:00 試験終了 16:05	宮崎会場 宮崎県庁7号館4階 (宮崎市橘通東2-10-1) 福岡会場 天神ビル11階 11号会議室 (福岡市中央区天神2-12-1) 東京会場 全国都市会館3階 第2会議室 (東京都千代田区平河町2-4-2)	5月13日(水)に県庁正門の掲示板に掲示するほか、 <b>合格者のみに文書通知</b> します。
第2次試験	個別面接 6月1日(月曜日)から 6月5日(金曜日)までのうち人事委員会が指定する日	宮崎県庁 (宮崎市橘通東2-10-1) ※ 詳細は第1次試験合格通知の際にお知らせします。	6月下旬に県庁正門の掲示板に掲示するほか、 <b>合格者のみに文書通知</b> します。

## 【注意事項】

- (1) 身体に障がいのある方等で、車イスを使用されるなど受験に際して要望のある方は、受験申込書入力画面の「受験の際の要望事項」欄にその内容を必ず記入してください。
- (2) 点字又は拡大文字による受験を希望される方は、受験申込みの前に人事委員会事務局総務課任用担当(0985-26-7259)までご連絡の上、受験申込書入力画面の「受験の際の要望事項」欄に、「点字問題希望」又は「拡大印刷問題希望」と記入して申し込んでください(障がいの程度により試験時間が一部異なります。)  
なお、受付期間終了後において、これらの受験を希望されても対応できませんのでご注意ください。
- (3) 第1次試験では、受験票、写真票(写真を貼ったもの)、筆記具(HBの鉛筆、消しゴム等)、腕時計(通信機能の付いたものは使用不可)、昼食(ゴミは必ず持ち帰ること)、ゴミ袋等を持参してください。
- (4) 試験時間中は携帯電話の電源を切り、バッグ等にしまってください。  
試験中に、携帯電話を時計代わりに使用することはできません。
- (5) 合格者の受験番号は、合格発表日から宮崎県ホームページでも掲載します。
- (6) 会場には駐車場がありません。公共交通機関をご利用ください。

#### 4 試験の方法及び配点

試験	試験種目	時間	配点	内容
第1次試験	SPI3 基礎能力検査	70分	60点	言語的理解力や数的処理能力、論理的思考力等についての択一式による筆記試験
		40分	—	職務遂行に必要な適性についての検査
	自己アピール試験	90分	120点	自らの職務経験等や成果、県職員として働く意欲等についての記述式による筆記試験
	論文試験	60分	60点	理解力、論理力、表現力等に対する知識その他の能力についての記述式による筆記試験
第2次試験	人物試験	—	360点	個別面接

- ※ 自己アピール試験は、基礎能力検査の成績が一定の基準に達しない場合は採点を行いません。
- ※ 性格検査の結果は、第2次試験で実施する人物試験の参考とします。
- ※ 論文試験は、第1次試験合格者を対象に採点し、第2次試験として評価します。
- ※ 一定の基準に満たない試験種目がある場合は、総合得点の状況にかかわらず不合格となります。

#### 5 受験手続

##### ●電子申請（インターネット）で申し込んでください。

「宮崎県職員採用案内ホームページ」（「宮崎県ホームページ」の「おすすめコンテンツ」の欄にある「宮崎県職員採用案内」をクリックしてください。）の「インターネットによる申込み方法」から「宮崎県電子申請システム」にアクセスし、インターネットによる申込みを行うことができます。

※ 電子申請（インターネット）による申込みができない方は、3月23日（月）午後5時までに宮崎県人事委員会事務局（0985-26-7259）へお問い合わせください。

※ 第1次試験受験希望地によって入力画面が異なりますので、必ず手続名を御確認の上、申し込んでください。なお、受付締切日後の受験地の変更はできません。

※ 第1次試験地の福岡会場、東京会場については、定員に達した時点で申込みを締め切ります。

申込方法	<p>「ア 利用者登録」を済ませた上で、「イ 受験申込書の作成・申込み」を行うこととなります。その手続きは次のようになりますので注意してください。</p> <p><b>ア 利用者登録</b></p> <p>① 「宮崎県職員採用案内ホームページ」の「インターネットによる申込み方法」から「宮崎県電子申請システム」にアクセスし、利用者登録を行ってください。</p> <p>※ 利用者登録は、受付期間前でも可能です。</p> <p>② ①で入力したメールアドレス宛てに「【利用申込】利用者ID発行と確認処理用URLのお知らせ」というメールが届きます。そのメールに記載されているURLにアクセスし、発行されたID及び①の際に設定したパスワードを入力し、3日以内に登録確認処理を行ってください。</p> <p><b>イ 受験申込書の作成・申込み</b></p> <p>利用者登録終了後、受付期間内に「宮崎県職員採用案内ホームページ」の「インターネットによる申込み方法」から「宮崎県電子申請システム」にアクセスし、受験申込書の入力・送信を行ってください。</p> <p>(注) 入力方法、お知らせメールの到達等に関してご不明、ご心配な点がございましたら、以下の問合せ先に電話でお問い合わせください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>問合せ先 宮崎県人事委員会事務局総務課 電話 0985(26)7259 受付時間 8:30～17:15（土・日、祝日を除く。）</p> </div>
受付期間 〔受験申込書の作成・申込み〕	<p>3月1日（日）～3月31日（火）</p> <p>※ 受験申込者側のパソコンの機能停止やインターネットの通信障害等が発生する可能性がありますので、できるだけ時間に余裕を持って申請してください。</p>
受験票・写真票の交付	<p>4月13日（月）までには受験票・写真票発行についての「お知らせメール」を送信しますので、「宮崎県職員採用案内ホームページ」の「インターネットによる申込み方法」から「宮崎県電子申請システム」にアクセスし、受験票・写真票を受験者本人のプリンタから印刷の上、写真票に写真（縦4cm×横3cm）を貼って、試験当日に受験票とともに持参してください。</p>

## 6 合格から採用まで

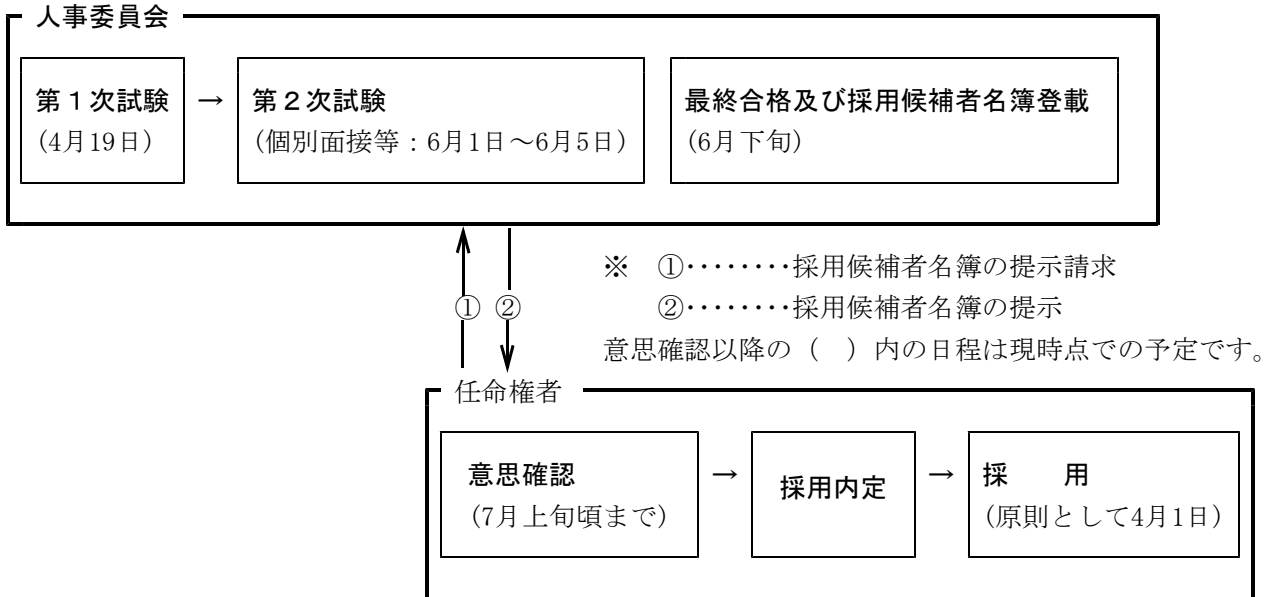
最終合格者は、採用候補者名簿（原則として1年間有効）に成績順に登載されます。

任命権者（知事）は、この名簿の中から採用者を決定します。

この名簿からの採用は原則として令和3年4月1日ですが、場合によっては、それ以前に採用されることがあります。

最終合格者数は最終合格発表後の辞退を考慮して、原則として採用予定数よりも多く決定されますので、試験に合格しても成績が下位等の場合は採用されない場合があります。

なお、最終合格者に対しては、任命権者より7月上旬頃までに意思確認の連絡が行われる予定です。



## 7 給与（令和2年4月1日現在）

給料は、採用者の経歴等を勘案のうえ決定されます。

例えば、採用時の年齢が30歳で、大学卒業後民間企業等における職務経験が8年の場合、初任給は月額223,800円程度です（個人ごとの経歴等によって変動します。）。

そのほか、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等の諸手当がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

## 8 令和元年度職員採用試験(大学卒業程度・一般行政(社会人))の試験結果

区分試験	採用予定数 (人)	第1次試験受験者数 A (人)	最終合格者数 B (人)	競争倍率 A/B
一般行政(社会人)	11	81	12	6.8

※ 採用予定数は最終合格者数の決定時点のものです。

※ 最終合格者数は「第2次試験合格者数」であり、「採用候補者名簿登載者数」と同じです。

## 9 試験結果の開示について

この試験の結果については、宮崎県個人情報保護条例第26条第1項の規定に基づく口頭による開示請求をすることができます。

受験者本人（代理人は不可）が受験票及び本人であることを証明する顔写真付きの書類（運転免許証、旅券等）を持参の上、午前8時30分（合格発表日のみ午前10時）から午後5時15分までの間に人事委員会事務局へ直接おいでください。

※ 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始の休日には、受け付けておりません。

※ 電話、はがき等による開示請求はできません。

試験	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験 不合格者本人	試験種目別得点 及び総合順位	合格発表の日から 起算して6月の間	人事委員会事務局 (県庁3号館5階)
第2次試験	第2次試験 受験者本人	試験種目別得点 及び第2次試験 までの総合順位		

## 10 試験問題の例題について

自己アピール試験、論文試験の例題については、宮崎県ホームページ（宮崎県職員採用案内）をご覧ください。

宮崎県ホームページアドレス [ <https://www.pref.miyazaki.lg.jp/> ]

## 11 試験関係情報の提供（緊急連絡）について

台風等による試験日程変更及びその他の緊急連絡を、宮崎県職員採用案内ホームページ「緊急情報」欄に掲載することがあります。

## 12 その他

この試験についての問合せは、宮崎県人事委員会事務局（TEL 0985-26-7259）にしてください。