

提出書類チェックシート 【対象月の前年同月2日以降に開業されている場合】

必要事項が記入されているかどうか、また、添付書類が揃っているかどうかをご確認の上、郵送にて申請してください。

申請に係る書類		内容	チェック
①	◆ 宮崎県酒類販売事業者等緊急支援金申請書兼請求書【様式第1号】	1. 申請者の基本情報の記入確認	□
		2. 酒類販売業免許又は酒類製造免許に関する情報の確認	
		3. 取引先等の情報の記入確認	
		4. 振込先口座の情報の記入確認	
		5. 各種協力金・支援金の申請状況の記入確認	
②	◆ 支援金支給額計算書【様式第2号(その1)】	売上減少割合が30%以上	□
	◆ 新規開業特例計算書【様式第2号(その2)】	開業月から対象月前月までの売上額	□
③	◆ 誓約書【様式第3号】	申請者の自筆証明（申請者が法人の場合、代表者又は責任者の自筆署名）が必要	□
証拠書類等の添付書類		内容	チェック
④	【共通】 酒類販売業免許通知書又は酒類製造免許通知書等の写し	免許通知書の写し ※通知書紛失の場合は、税務署の収受印が押してあり、事業者名・住所（所在地）・免許種類が確認できる書類の写し	□
	【共通】 対象地域にある飲食店等との反復継続取引がわかる書類	納品書の控え、領収証の控え等で、取引者双方の名称、取引年月日が確認できるもの。 ※措置期間中に酒類の提供を停止していた飲食店等との取引記録	
⑤	【上記書類がない場合】 飲食店等との取引に係る確認書【様式第4号】	取引先飲食店等の記入・押印確認	□
	⑥	【共通】 開業以降対象月までの売上台帳等の写し	
⑦	【中小法人】 法人設立届出書の控え写し	開業時に管轄の税務署へ提出した書類	□
	【個人事業者】 個人事業の開業・廃業等の届出書の控え写し	開業時に管轄の税務署へ提出した書類	□
⑧	【中小法人】 申請法人を確認できる書類	履歴事項証明書	□
	【個人事業者】 申請者個人の本人確認書類	運転免許証やマイナンバーカード、パスポートや健康保険証などの写し ※マイナンバーカードの個人番号や健康保険証の保険者番号等個人を識別できる番号等はマスキングしてください。	□
		【パスポートや健康保険証などの場合】 現住所が確認できる書類	□
⑨	【共通】 支援金の振込みを希望する口座の通帳の写し	通帳の表紙（オモテ面）及び1, 2ページの写し ※金融機関名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義（漢字、カナ）がわかるもの ※申請者本人（法人の場合は該当法人）名義の口座	□