

業務記録台帳（建築士法第24条の4で定める帳簿）

年 度	
帳票番号	

件名					
建築主	氏名				
	住所				
	連絡先				
契約年月日(1号)		年	月	日	
契約の相手方(2号)	氏名				
	住所				
	連絡先				
業務内容(3号)	調査企画		工事監理(常駐・非常駐)		
	基本設計		契約事務		
	実施設計		工事指導監督		
	手続代理		建築物調査・鑑定		
	その他	( )			
	概要				
建築物の概要					
地名・地番					
用途					
工事種別	新築・増築・改築・移転・修繕・模様替・用途変更				
構造	W・S・RC・SRC・その他	階数	地上 階	地下 階	PH 階
建築面積	m <sup>2</sup>	建ぺい率		%	
延床面積	m <sup>2</sup>	容積率		%	
終了年月日(4号)		年	月	日	
報酬額(5号)					
従事した建築士及び建築設備士の氏名(6号)					
区分	氏名	区分	氏名		
総括		電気			
意匠		給排			
構造		空調			
業務の委託先(7号)	当該委託の概要				
	委託先名称				
	委託先住所				
建築士法第24条第3項の規定による意見の概要(8号)					

○建築基準法関係手続き

	消防同意	確認日	施工状況報告	完了検査	
年月日	・	・	・	・	
番号					

○建築士法関係手続き

書面による契約	書面の交付	設計図書の引渡	工事監理報告	図書の記名捺印	設計図書の保存
適・否	適・否	適・否	適・否	適・否	適・否
閲覧簿への記入					
適・否					

管理建築士 印

記入者 印

- ※ 表中(号)は建築士法施行規則第21条第1項の各号を示す。
- ※ この帳簿は15年間保存すること。