

別記

様式第1号（第4条及び第10条関係）

事業計画—(実績)—書

1 事業の目的—(成果)—

経営改善計画を策定することにより、自社の経営状況を把握するとともに、資金繰りを改善し、経営の安定化を図る。

2 事業の内容

経営改善計画の策定

3 経費の配分

(単位：円)

区分	補助事業に 要する（要 した）経費 (A+B+C+D)	負担区分				備考
		県費 補助金 (A)	中小企業活 性化協議会 補助金 (B)	信用保証 協会 補助金 (C)	その他 (D)	
経営改善計 画策定	1,500,000	200,000	1,000,000	200,000	100,000	
計	1,500,000	200,000	1,000,000	200,000	100,000	

4 事業完了（予定）年月日

令和4年12月31日

様式第 2 号 (第 4 条及び第 10 条関係)

収支予算(決算)書

1 収入 (単位:円)

区 分	収入細区分	金 額
補助金	中小企業経営改善計画策定緊急支援事業補助金	200,000
	中小企業活性化協議会補助金	1,000,000
	信用保証協会補助金	200,000
その他	自己資金	200,000
計		1,500,000

2 支出 (単位:円)

区 分	補助事業に要する経費 (A+B+C+D)	負 担 区 分				備 考
		県費補助金 (A)	中小企業活性化協議会補助金 (B)	信用保証協会補助金 (C)	その他 (D)	
経営改善計画策定	1,500,000	200,000	1,000,000	200,000	100,000	
計	1,500,000	200,000	1,000,000	200,000	100,000	