

間接補助事業の場合
記載例

令和4年 月 日

宮崎県知事 河野 俊嗣 殿

住 所
氏 名
(法人にあってはその名称及び代表者の氏名)

令和4年度特用林産物生産資材等緊急支援事業計画について

標記の件について、特用林産物生産資材等緊急支援事業実施要領第3の規定により、別紙のとおり事業計画を提出します。

1 添付書類

(1) 事業計画書（様式第1号、別紙事業明細）

2 本件担当者氏名等

(1) 担当者氏名：

(2) 電話番号：

(3) 電子メール：

別記

様式第1号(第5条、第12条関係)

事業計画 ~~(実績)~~ 書

1 事業の目的

(例) 資材価格高騰の影響により、経営に支障が生じた乾しいたけ生産者への原材料や梱包材等資材に要する経費の支援を行うことにより、生産体制の維持・確保を図る。

品目を記載する

2 事業の内容及び計画

事業区分	事業量	事業費
特用林産物生産 資材等緊急支援	Kg 2,350	円 244,400
推進事務支援	式 1	円 80,000
合計		円 324,400

(注) 特用林産物生産資材等緊急支援については別紙事業明細、推進事務支援については内訳が分かる資料を添付すること。

3 事業完了~~(予定)~~年月日

令和5年3月10日

年度内の生産量を考慮し、日付を決めてください。
また、実績報告は3月31日までに報告する必要があります。

別紙
事業明細

生産者名等	品目	生産量 (kg) A	補助単価 (円/kg) B	事業費 (円) A×B	備考
〇〇 〇〇	原木乾 しいたけ	50	104	5,200	
△△ △△	原木乾 しいたけ	50	104	5,200	
□□ □□	原木乾 しいたけ	70	104	7,280	
〇〇 △△	原木乾 しいたけ	80	104	8,320	
□□ △△	原木乾 しいたけ	100	104	10,400	
〇〇 □□	原木乾 しいたけ	200	104	20,800	
〇△ □〇	原木乾 しいたけ	200	104	20,800	
□△ 〇△	原木乾 しいたけ	300	104	31,200	
△〇 〇□	原木乾 しいたけ	400	104	41,600	
△□ 〇□	原木乾 しいたけ	400	104	41,600	
△△ 〇□	原木乾 しいたけ	500	104	52,000	
計		2,350		244,400	

- (注) 1 事業計画書提出時の生産量は、過去の出荷実績からおおむね今年度の出荷予定を推定し算出すること。
- 2 事業実績書提出時には、生産量を証明する資料を添付し、備考欄に証明資料の種類を記入すること。
- 3 単価は品目ごとに別途定めるものとする。

生産量を証明する資料には日付、品目名、重量、出荷先等を明記

【参考様式】

別紙

推進事務支援 経費内訳

区分	事業費	経費区分		備考
		県補助金	その他	
		賃金	70,000	
需用費	6,000	6,000	用紙代、封筒代、印刷代	
通信運搬費	4,000	4,000	切手代	
	0			
計	80,000	80,000	0	

事務費の補助上限は20万円です。

切手代、用紙代など支出があったものについては、実績報告時に領収書等の支出内容と金額が分かるものが必要。

賃金は、日報での作業状況の記録、支出書類等が必要。