

## 【令和4年度宮崎働きやすい介護職場づくり宣言書】

＜法人名＞ 大和開発株式会社	
＜所在地＞ 宮崎県宮崎市高洲町235番地3	＜設立年月＞ 昭和23年2月13日
＜ホームページURL＞ <a href="http://www.yamato-kaihatsu.co.jp">http://www.yamato-kaihatsu.co.jp</a>	
＜理念・運営方針＞ <b>理念</b> ソフト（誠心誠意のおもてなし）で利用者の方々が、“もう一つの我が家”を実感できるソフト（居心地のよさ）を提供する。 <b>運営方針</b> (1) 全ての利用者を尊重し、快適な生活を過ごせるよう最大限努力します。 (2) 家庭に近い環境を提供できるよう、生活の様々な場面で利用者自身の役割を見つけ出してもらうように心掛けます。 (3) 人生の先輩である利用者に敬意を払い、温かく、真心を込めて対応します。 (4) 地域住民の方々とのコミュニケーションを大切に、愛されるホームを創るよう日々努力します。	

【宣言】	
レジリエンスの強い職場作りをします	
【取組期間】 令和4年10月1日から令和6年3月31日までの間	
【区分】	【宣言を達成するための具体的取組】
基盤	<b>事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備</b>
	事故対応指針・離設時対応マニュアル・苦情処理の体制、対応についての指針を作成。定期的に研修会を実施し事故の分析の報告を全職員に行う。また離設時対応訓練を1回/年実施し、都度マニュアルの改訂を行っている。
	<b>有給休暇が取得しやすい環境の整備</b>
	有給休暇の取得率（職員全体平均）前年度比20%アップ
人材育成	<b>新規採用者育成計画（OJTを含む）の策定（育成手法・内容・目標が明確であること）・新規採用者研修の実施</b>
	介護係長・介護主任・副主任を中心に今までの新規採用者育成計画を立案し、採用者に応じた指導計画・ファイルを準備する。新規採用者研修の実施し、定期的（2週間毎）研修を振り返りを行い、本人の成長スピードに合わせた目標設定をする。
	<b>働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等</b>
	現在就業中の3名の介護職が働きながら実務者研修を受講し介護福祉士資格まで取得している。年に1回全職員が社外研修の受講の機会を作っている。その研修に、喀痰吸引・認知症介護研修・キャリアパス対応生涯研修に参加。副主任以上のクラスの職員はマネジメント研修に参加している。
健康 モチベーション チームワーク	<b>業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実</b>
	コロナ禍における職員間でのコミュニケーション、親睦会などの充実を図る。 個々の業務やケアに関する悩み、不安などを会社全体で把握し、個人面談や全体職員研修を通じてメンタルヘルスへのリテラシーを向上させる。
	<b>ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善</b>
	各フロアにおいて、1ヵ月に1回定例会（フロアミーティング）を行う。 事前に意見（フロアでの課題、対応が困難な利用者など）を収集し、気づきや改善策を共有することでコミュニケーションを円滑化する。

宣言参加事業所				
介護保険事業所番号	事業所名	サービス種別	所在地	利用定員(人)
4570103178	介護付有料老人ホームソフトタウン高洲	(介護予防)特定施設入居者生活介護	宮崎県宮崎市高洲町235番地3	50
		選択してください		
		選択してください		

**基本情報**

(宣言書提出日時点)

**介護人材について**

\*介護人材：雇用する職員のうち専従・兼務を問わず、各指定介護サービスに従事している職員を計上すること。

介護人材数	21人 (うち正規 18人、非正規 3人)				
年齢構成	10～20代	30代	40代	50代	60代以上
男性	2人	2人	3人	0人	1人
女性	2人	2人	3人	3人	3人
平均年齢	43.5 歳 (小数点以下第2位切り捨て)				
平均勤続年数					
正規	5.5年				
非正規	1.3年				

**【介護人材が有する資格】**

介護福祉士、実務者研修、初任者研修、介護支援専門員、社会福祉主事、理学療法士

**【給与・福利厚生関連 (事業所によって異なる場合は平均)】**

基本給 (月額)	206,000 円～ 232,000 円 (定期的に支払われる手当含む)	
昇給制度	<input checked="" type="checkbox"/> あり (内容：前年度実績500～2,000円/月)	
賞与	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり (前年度実績： 60,000円～550,000円)	
退職金制度	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	
各種手当	内 容 (支給事由、手当額等)	
(処遇改善) 手当	20,000円	
(資格) 手当	1,000円～20,000円	
(夜勤) 手当	30,000円～50,000円 10,000円/1回 平均4.5回 (R3年度)	
モデル賃金 (5年後)	初任者研修：217,000円～、実務者研修：224,000円～、介護福祉士227,000円～ (資格手当、夜勤手当4回分、処遇改善手当、特定処遇改善手当、役付手当含む)	
その他福利厚生等	健康診断、ストレスチェック、勤続報奨金 (5年10万円、10年20万円)	

**【休日・休暇制度等】**

年次有給休暇	日数：10～20日 (継続勤務年数による) 【平均取得日数 (前年度実績) 9.7 日】	
慶弔休暇	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり	
育児休業	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり (取得実績 <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり)	
介護休業	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり (取得実績 <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり)	
その他休業・休暇		

**【その他事業所・介護サービスに関する情報の掲載先】**

介護サービス情報公表システム  その他 ( )

**【その他・備考】**

( )

**介護人材の育成について**

対 象	研修内容の前年度実績 (外部研修含む)	担当者の配置	研修計画の策定
新人職員	施設理念、社会人基礎力、感染症予防・対策、消防、緊急時対応、介護技術等	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり
新人職員以外	介護保険、感染症・食中毒対策、非常災害の対応、リスクマネジメント、倫理・法令遵守、ストレスについて等	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり
資格取得の支援	・各資格の試験日程を配慮した勤務シフトの調整。		
備考・その他 (自由記述)	1：職員の声「働きながらの勉強は大変でしたが、職員さんが勉強の方法をアドバイスしてくれたり、励ましの言葉をくれた。資金面も県の貸付金などの制度を利用し不安なく受験ができた」 2：入社後定期的な面談を行いながら一人ひとりにあったスピードで業務を進めています。 3：夜勤は勤務経験や本人の意向を考慮しながら、初めは指導者と同日夜勤を数回 (2～4回) 行います。 4：資格取得後は業務につかなくても資格手当が支給されます。(例：介護支援専門員取得後、資格手当5,000円から20,000円にアップ)		

**共に働く未来の仲間に向けてメッセージ**

当施設の理念「もう一つの我が家」を一緒に考えてくれる方。新しいことにチャレンジし笑顔で働いてくれる方を応募しています。当施設ではコミュニケーション苦手な方でも大丈夫、利用者さんのお話を耳を傾け笑顔でお返事できれば十分です。施設も明るく開放的で、職員も和気あいあいと毎日楽しく働いています。困った時や悩んだときは一緒に先輩方が考え解決に導いてくれます。介護は大変なお仕事ですが、その分やりがいもあり奥の深いお仕事です。一緒に楽しく働きませんか？