

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 /
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ	

実施日 平成31年 4 月 24 日 ～ 平成31年 4 月 26 日

使途・事業名等 愛知県、三重県、兵庫県、徳島県 調査

<政務活動に要した経費>

番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	5月13日	交通費	4/4・航空機(宮崎空港～中部国際空港)	/	128,550円
2	5月13日	交通費	4/6・航空機(伊丹空港～宮崎空港)	/	118,300円
3	5月13日	交通費	4/4・レンタカー	/	34,120円
4	5月13日	交通費	4/5・レンタカー	/	16,200円
5	5月13日	宿泊費	4/4・25・宿泊費	/	112,000円
6	5月13日	交通費	4/4・高速船(中部国際空港～	/	12,350円
7	5月13日	交通費	4/6・11人バス(津市～神戸三宮駅～伊丹空港)	/	5,250円
8	月 日			/	円
9	月 日			/	円
10	月 日			/	円
11	月 日			/	円
12	月 日		(小計)	/	426,770円

※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。

<合計> 511,648円

<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。

目的	愛知県の観光振興の取組、三重県、徳島県の選挙区について 兵庫県の太陽光発電について調査		
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所
	4月24日	中部国際空港	愛知県常滑市
	4月24日	三重県議会	三重県津市
	4月25日	兵庫県庁	兵庫県神戸市中央区
	4月25日	徳島県議会	徳島県徳島市
内容・所見等	中部国際空港では「フライトアドリーム」という施設を見学し、大人も子供も 楽しめながら学ぶことができると説明を受けた。今後大いに集客が見込め ていこうと思われる。三重県議会では選挙区の見直しについて説明を受けた。 1票の格差を是正するには、議員間の調整及び有権者の理解を得る必要 課題となる。本県でも検討が必要である。兵庫県庁では太陽光発電 装置の設置場所の規制について条例制定の説明を受けた。山形に 設置された装置は、風雨による崩壊の懸念があり、本県でも条例を検討 する必要があると感ずる。徳島県議会では選挙区調査委員会について説明を 受けた。本県でも十分に議論を検討する必要がある。		
備考			

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

様式第7号（第6条関係）

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 /
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費	※事務所費は議員のみ		
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日				
使途・事業名等					
<政務活動に要した経費>					
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	4月25日	交通費	4/25・通行料（鳴門海峡～徳島）	/	490円
2	4月25日	交通費	4/25・通行料（～熊本＝）	/	5,840円
3	4月25日	交通費	4/25・通行料（～須磨）	/	1,300円
4	4月25日	交通費	駐車場代	/	1,500円
5	4月25日	交通費	レンタカー燃料代	/	8,260円
6	4月25日	食事代	4/25・食事代	/	10,000円
7	4月24日	交通費	4/24・26・JR（西垣田駅～高松市港駅（往復）	/	5,040円
8	4月24日	交通費	4/24・通行料（門川峠～高野）	/	2,890円
9	4月26日	交通費	4/26・通行料（宮崎～門川峠）	/	2,890円
10	4月26日	交通費	駐車場代	/	2,850円
11	4月26日	交通費	駐車場代	/	1,800円
12	4月26日	交通費	駐車場代	/	1,200円
※支出を証明する書類（領収書等）を提出すること。					<合計> 142,520円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。					
目的					
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所		
	月 日				
	月 日				
	月 日				
	月 日				
内容・所見等					
備考					

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

様式第7号(第6条関係)

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 /
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費	※事務所費は議員のみ		
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日				
使途・事業名等					
<政務活動に要した経費>					
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	4月22日	土産代	土産代	/	4,220 円
2	4月24日	交通費	4/24 通送料(津~伊勢間)	/	560 円
3	4月24日	交通費	4/24 通送料(~ 天理)	/	410 円
4	4月24日	交通費	4/24 通送料(~ 柏原本線)	/	410 円
5	4月24日	交通費	4/24 通送料(~ 大和川)	/	1,300 円
6	4月24日	入場料	4/24 入場料(上代)(中部国際空港内)	/	6,000 円
7	4月24日	交通費	4/24 レンダー (7511071443)	/	5,722 円
8	4月24日	食事代	4/24 食事代	/	10,000 円
9	4月25日	交通費	4/25 通送料(漆川西行)	/	380 円
10	4月25日	交通費	4/25 通送料(須磨)	/	410 円
11	4月25日	交通費	4/25 通送料(須磨)	/	410 円
12	4月25日	交通費	4/25 通送料(鳴門本線)	/	5,350 円
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					<合計> (35,272) 円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。①					
目的					
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所		
	月 日				
	月 日				
	月 日				
	月 日				
内容・所見等					
備考					

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

様式第7号(第6条関係)

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 /
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ	
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日				
使途・事業名等					
<政務活動に要した経費>					
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	4月28日	交通費	支出証明書のとおり)	/	6,086円
2	月 日			/	円
3	月 日			/	円
4	月 日			/	円
5	月 日			/	円
6	月 日			/	円
7	月 日			/	円
8	月 日			/	円
9	月 日			/	円
10	月 日			/	円
11	月 日			/	円
12	月 日			/	円
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					<合計> 円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。					
目的					
日付・相手方 ・場所	日付	相手方		場所	
	月 日				
	月 日				
	月 日				
	月 日				
内容・所見等					
備考					

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

領収書等証拠書類貼付用紙

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	/
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ	

<領収書等証拠書類貼付欄>

別紙の通り

領 収 証

No. 558271 J

RECEIPT

2019年 5月13日

ご氏名 宮崎県議会県民連合宮崎様

(ご注意)

本証に、支店名、支店印、責任者印無きもの及び金額欄を訂正したものは無効とします。

金 額 ￥426,770.-

ただし4/24発会派調査(三重、徳島、鳥取方面)交通費、宿泊代にて

上記金額正に領収いたしました。

- ① 現金
- 2. 小切手
- 3. 振込
- 4. クレジット(カード)
- (※)
- 5. その他()



株式会社ニッポン旅行

NIPPON TRAVEL AGENCY CO., LTD.

宮崎 営業本部 支店

責任者印

抜者名

領 収 証

2019年 04月 22日

県民連合宮崎

様

¥4,320.-

上記正に領収しました(内消費税 ¥320)

但し、お品代として (47) 土産品

<贈呈先> 中部国際空港、三重県議会、

兵庫県庁、徳島県議会

みやざき物産館KONNE (Tel 0985-22-7389)

880-0804 宮崎市宮田町 1-6 宮崎県庁8号館

※保管上のご願い

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

御 見 積 書

平成31年4月22日

宮崎県議会県民連合宮崎 様

お引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。

ご旅行費用を下記のとおり見積申し上げます。

旅行期間;平成31年4月24日～4月26日

行先;

人員;5名様

見積金額: **¥426,770**

日本旅行

NIPPON TRAVEL AGENCY

宮 崎 支 店

〒880-0812

宮崎市高千穂通り1丁目6-35

住友生命宮崎ビル1階

電話;0985-24-5255

FAX;0985-24-9162

担当: 手配担当:

項 目	単 価 (お一人様)	人 員 又は 数	合 計 金 額	備 考
航空券代金				
4/24(水)ANA342	¥25,710	5 名	✓ ¥128,550	宮崎 8:50発 中部 10:05着
4/26(金)JAL2433	¥23,660	5 名	✓ ¥118,300	伊丹 10:35発 宮崎 11:40着
宿泊代金				
4/24(水)より2泊朝食付	¥22,400	5 室	✓ ¥112,000	ダイヤモンドホテル神戸三宮
				禁煙4部屋 喫煙1部屋
レンタカー 禁煙WCクラス	¥34,120	1 台	✓ ¥34,120	4/24 15:00 津駅前店 ~
乗捨て代金	¥16,200	1 台	✓ ¥16,200	4/25 17:00 三宮駅前店
津エアポートライン	¥2,470	5 名	✓ ¥12,350	4/24 中部空港14:00発
リムジンバス	¥1,050	5 名	✓ ¥5,250	4/26 三宮~伊丹空港
総合計金額 (消費税込)			¥426,770	

県民連合宮崎

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 伊勢関

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

19年 4月24日 16時13分

車種 普通

通行料金 ¥560-

(外訳)

-入口料金所- 津

JCB 有効期限24年 1月

会員番号 (支払 - 1回払い)

ETCカード有効期限切れにご注意ください

期限切れカードではETCバーは開きません

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号209-00311553-00

県民連合宮崎

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 天理

TEL 0743-59-0077
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 4月24日 17時09分

車種 普通

通行料金 ¥410-

(現金)

ETCをご利用の場合、上記通行料金は、

区間最大額を記載しています。

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号2186-05-00

県民連合宮崎

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 柏原本線

TEL 072-978-4812
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 4月24日 17時22分

車種 普通

通行料金 ¥410-

(現金)

ETCをご利用の場合、上記通行料金は、

区間最大額を記載しています。

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号2304-08-00

ご利用ありがとうございます。

8 阪神高速 大和川 料金所

お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

5/24 午前4時 ~ 6/3 午前6時
3号神戸線 淡川・京橋 終日通行止

領収書 / 通行証

19年04月24日 17時31分

車種 普通

通行料金 現金 ¥1,300

本券は、阪神高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

◆連続利用される場合◆

●この通行証を発行した料金所を通過後、
阪神高速を流出することなく、阪神高速の
次の料金所を経由する場合は、この通行証
をご提示ください。

下記各料金所におけるご利用の有効通過時間
(3号) 芦屋出口・芦屋本線

19年04月24日 19時01分

(4号) 泉大津出口・泉大津本線

19年04月24日 19時31分

●阪神高速道路を一旦流出された場合、又は
有効期限経過後の場合この通行証は無効です。
●通行証はお渡しした車両に限り有効です。
譲渡、交換はできません。不法に料金を免れ
た場合、その免れた額の3倍に相当する額を
頂きます。

●紛失にご注意ください。紛失しますと上記
本線料金所等で再度料金を頂きます。

阪神高速道路株式会社

No.02-000001

領収証

県民連合宮崎 様

金額 6,000円

但し、チケット代として(5人分)

FLIGHT OF DREAMS / FLIGHT PARK

〒479-0881

愛知県常滑市セントレア1丁目1

TEL:0569-38-7230

平成 31年 4月24日

領 収 証		No. 012036
県民連合宮崎 殿		平成 31 年 4 月 24 日
金 額	45722	収入印紙 5万円未満 非課税 100万円以下 200円 200万円以下 400円 300万円以下 600円 クレジットの場合 不要
内 訳 (但し)		
1. 現金 <u>45,000円</u> 2. 小切手 _____ 3. クレジット _____ 4. _____		
消費税額 (レシーフ追加料金)		
上記金額正に領収致しました		
取扱者印	近鉄レンタリース株式会社 津市栄町3-120-2 津 駅 前 店 TEL 059-225-3318	

(注) 本証に取扱者印なきもの、金額訂正したもの、複写でないものは無効です。

② お客様

31 年 4 月 24 日 (水)

領 収 証

県民連合宮崎様

¥10,000-

夕食代 (5%)

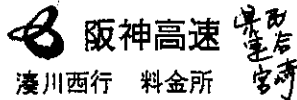
【但し、お食事代として】

《 I.SOGAMI 餃子BARとまこ 》
 神戸市中央区磯上通8-1-29 カサベラビルC&M
 TEL: 078-230-1330
 ※財布等で保管される場合、印紙面を内側に折って保管願います。

担当者

0001-0460

ご利用ありがとうございます。



お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

5/24 午前4時 ~ 6/3 午前6時
3号神戸線 湊川~京橋 終日通行止

領収書

19年04月25日09時04分

車種 普通

通行料金 現金 ¥380

阪神高速道路株式会社

発行番号 4157-02-0005

景民重信宮崎

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 須磨

TEL 078-732-6976

平成31年4月1日0時から第二神明道路は
対距離料金・5車種区分になりました。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 4月25日 9時10分

車種 普通

通行料金 ¥410-

(現金)

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号 4907-07-00

通行証

最終出口まで必ずお持ち下さい

◆連続利用される場合◆

●高速道路等を流出することなく、下記料金所をご利用する場合は「一般」と表示のある車線で本証をご提示下さい。

下記料金所におけるご利用の有効通過時間

大久保 明石西

19年 4月25日 15時10分

●高速道路等を一旦流出、又は有効通過時間を超えた場合、この通行証は無効です。

●通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不正に料金を免れた場合、免れた額と割増金をいただきます。

●紛失にご注意下さい。紛失しますと上記料金所で区間最大料金をいただきます。



景民重信宮崎

ご利用ありがとうございます。

領収書

本州四国連絡高速道路株式会社

料金所では一旦停車してください。

料金所 鳴門本線

TEL 088-686-8930

19年 4月25日 車種

(本四) 普通

通行料金 ¥5,350-

外払 (本四) ¥5,350-

JCB 有効期限24年 1月

会員番号 (支払 - 1回払い)

本書は利用証明書です。

取扱番号 206-00231014-01545

景民重信宮崎

ご利用ありがとうございます。



阪神高速

料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 須磨 合併

TEL 078-732-6976

平成31年4月1日0時から第二神明道路は
対距離料金・5車種区分になりました。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 4月25日 14時25分

車種 普通

通行料金 ¥410-

現金 (西日本)

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号 2833-09-00

景民重信宮崎

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 徳島

TEL 088-665-0282

19年 4月25日 10時24分

車種 普通

通行料金 ¥490-

(外払)

-入口料金所- 鳴門本線

JCB 有効期限24年 1月

会員番号 (支払 - 1回払い)

ケータイから高速道路の交通情報をチェック

<http://ihighway.jp>

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号 205-00821014-00

東名高速道路

ご利用ありがとうございます。

領収書

本州四国連絡高速道路株式会社

料金所では一旦停車してください。

料金所 垂水第二

TEL 078-706-5533

19年 4月25日 車種

(本四) 普通

(他社) 普通

通行料金 ¥5,840-

外泊(本四) ¥5,350-

外泊(他社) ¥490-

JCB 有効期限24年 1月

会員番号 (支払 - 1回払い)

本書は利用証明書です。

取扱番号222-00081420-08866

機上駐車場

領収証

精算機 #01 A11 算No.000019

車室番号(自動) 14

入庫時刻 2019年 4月24日(水) 18:41

精算時刻 2019年 4月25日(木) 08:49

駐車料金 A料 1,500円

=====

合計 1,500円

現金領収金額 1,500円

現金入金額 2,000円

釣銭 (精算機) 500円

またのご利用をお待ちしております。

東名高速道路

ご利用ありがとうございます。



阪神高速

料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 須磨合併

TEL 078-732-6976

平成31年4月1日0時から第二神明道路は

対距離料金・5車種区分になりました。

詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 4月25日14時25分

車種 普通

通行料金 ¥1,300-

現金(阪高)

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

阪神高速道路株式会社

大阪府大阪市北区中之島3-2-4

取扱番号2833-09-00

東名高速道路

ご利用ありがとうございます。



須磨合併 料金所

お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
06-6576-1484

通行証

19年04月25日14時25分

車種 普通

本券は、阪神高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

◆5号湾岸線に乗り継ぐ場合◆

京橋出口(東行)

摩耶出口(東行)

↓
住吉浜入口

または、六甲アイランド北入口

●上記入口料金所にてこの券をご提示ください

(他の料金所では使用できません)

・ハーバーハイウェイ等をご利用の場合は、別途通

行料金が必要です。

5号湾岸線に乗り継ぐ場合の有効時間

19年04月25日16時25分

◆連続利用される場合◆

●この通行証を発行した料金所を通過後、阪神高速
を流出することなく、阪神高速の次の料金所を経由
する場合は、この通行証をご提示ください。

(6号) 尼崎末広出口・尼崎東海岸出口

(6号) 中島本線

19年04月25日16時55分

(4号) 泉大津出口・泉大津本線

19年04月25日18時25分

●阪神高速道路を一旦流出された場合、又は有効期

限経過の場合この通行証は無効です。

●通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡

交換はできません。不法に料金を免れた場合、その

免れた額の3倍に相当する額を頂きます。

●紛失にご注意ください。紛失しますと上記本線料

金所等で再度料金を頂きます。

阪神高速道路株式会社

発行番号 2849-10-0323

須磨合併 料金所 車種 普通

19年04月25日14時25分



領収証



No. A 021825
オリックスレンタカー

2019年4月25日

県民連合宮崎

様

金額

¥ 8260-

収入印紙

内消費税額

¥ 612

1. 現金 3. クレジット
2. 小切手 4. その他 ()

但し、燃費料代として
上記の金額正に領収いたしました。

神戸市中央区御幸通4丁目2番20号
オリックスレンタカー関西株式会社

発行店名
オリックスレンタカー三宮駅前店
〒651-0085 神戸市中央区八木町2番20号
TEL (078) 261-0543

担当者



(注) 担当者印の無いもの
及び金額を訂正した
ものは、無効です。

領 収 証

県民連合宮崎 様

2019年4月25日

★ ¥ 10,000-

但し、燃費料代として
上記正に領収いたしました

(7/10.5%)

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

KOBE
BRUGGE

神戸市中央区北長狭通1-1-3
TEL078-333-0887/FAX078-333-0882

景民連合 領収書 No.260057

宇崎

(大田 清海)

様

ご利用金額 ¥5,040- (現金利用)

上記の金額を領収しました。

購入商品

JR乗車券類

年月日

2019年 4月24日

合記視字

(空港<->通関)

九州旅客鉄道株式会社

南延岡駅POS001発行

景民連合宮崎 (四口)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 宮崎

TEL 0985-85-0865

高速道路は便利でお得なETC

あなたもETCをつけてみませんか!

19年 4月24日 7時43分

車種 普通

通行料金 ¥2,870-

(外注)

一入口料金所 門川本線

ETC 有効期限25年 5月

会員番号 (支払 - 1回払い)

道路損壊や故障車、落下物を発見したら...

道路緊急ダイヤル#9910へご連絡下さい

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号201-00560642-00

景民連合宮崎 (四口)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 門川本線

TEL 0982-63-2577

高速道路は便利でお得なETC

あなたもETCをつけてみませんか!

19年 4月26日 13時09分

車種 普通

通行料金 ¥2,870-

(外注)

一入口料金所 宮崎

ETC 有効期限25年 5月

会員番号 (支払 - 1回払い)

道路損壊や故障車、落下物を発見したら...

道路緊急ダイヤル#9910へご連絡下さい

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号212-00071210-00

景民連合 (四口)

宇崎 駐車券・領収書

一般財団法人 空港振興・環境整備支援機構

宮崎空港駐車場

TEL 0985-56-5367

空港ビルでお買い物・飲食を
すると120分まで無料となります。

*120分を超えると通常料金
(450円~)になります。

1.車を離れる時は、必ず本券をお持ち
ください。

2.裏面の注意事項をお読みください。

金額 領収いたしました

2350円

05 19-04-26 12:01

2563

入04月24日07時48分 697429 01

支出証明書

(使途項目) 調査研究費

支出年月日	支出額	支出目的	支出先	証拠書類を徴しがたい理由	備考
3/4 26	272	合派調査(多知果 低島果地)に於ける 交通費	(宮崎市市内から 宮崎空港へ往復)	自家用車使用のため	@17円×16 km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者

渡辺 創



印

支出証明書

(使途項目) 調査研究費

支出年月日	支出額	支出目的	支出先	証拠書類を徴しがたい理由	備考
31. 4. 24	1,887	会派調査 (自宅～魚港)		自家用車使用のため	111 k
31. 4. 26	1,887	会派調査 (魚港～自宅)		"	111 k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
合計	3,774				

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者

田口雄二

新事務長 渡辺 創

支出証明書

(使途項目) 調査研究費

支出年月日	支出額	支出目的	支出先	証拠書類を徴しがたい理由	備考
5/4, 24, 26	272	合派調査(曾和果 張果他)に係る 交通費	(宮崎市由自光〜 宮崎空港 往復)	自家用車使用のため	@17円×16 km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者

岩切達哉

(印)

幹事長 渡辺 創

支出証明書

(使途項目) 調査研究費

支出年月日	支出額	支出目的	支出先	証拠書類を徴しがたい理由	備考
2014.24 26	1,768	合派調査(新和果 低果他)に係る 交通費	(日南市内由緒~ 宮崎空港往復)	自家用車使用のため	@17円×104km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者

高橋 透

印

幹事長 渡辺 創

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報広報費	☐ 要請陳情活動費	整理番号 △
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務費は議員のみ	

実施日 令和元年 12月 11 日 ～ 令和元年 12月 14 日

使途・事業名等

宮崎県台湾訪問団

<政務活動に要した経費>

番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1.	12月 23 日	交通費	12/11・航空費、1宮崎空港～台北	/	95,000円
2	月 日		桃園空港(往復)	/	円
3	12月 23 日	交通費	12/11・空港諸税	/	4,000円
4	12月 23 日	交通費	12/11・燃油付加運賃	/	10,000円
5	12月 23 日	交通費	12/11・航空保険料	/	1,200円
6	12月 23 日	税	12/11・観光税	/	2,000円
7	12月 23 日	宿泊費	12/11～12・宿泊費	/	200,000円
8	12月 23 日	交通費	12/11～14・現地交通費	/	67,800円
9	12月 23 日	食費	12/13・意見交換会費目	/	20,000円
10	12月 23 日	取扱料金	旅行業務取扱料金	/	20,000円
11	12月 23 日	保険料	海外旅行傷害保険	/	9,180円
12	12月 23 日	手数料	振込手数料	/	550円

※支出を証明する書類（領収書等）を提出すること。

<合計>

660,620円

<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。

目的	別紙の通り		
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所
	月 日		
	月 日	別紙の通り	
	月 日		
	月 日		
内容・所見等	別紙の通り		
備考			

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 2	
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費		
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ		
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日					
使途・事業名等						
<政務活動に要した経費>						
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額	
1	12月19日	交通費	12/11、航空費（宮崎空港～台北）	/	47,500円	
2	12月19日		桃園空港往復	/	円	
3	12月19日	交通費	12/11、空港諸税	/	2,000円	
4	12月19日	交通費	12/11、燃油付加運賃	/	5,000円	
5	12月19日	交通費	12/11、航空保険料	/	600円	
6	12月19日	税	12/11、観光税	/	1,000円	
7	12月19日	宿泊費	12/11～18、宿泊費	/	100,000円	
8	12月19日	交通費	12/11～14、現地交通費	/	28,900円	
9	12月19日	食費	12/13、朝食交換会費用	/	15,000円	
10	12月19日	取扱料金	旅行業務取扱料金	/	10,000円	
11	12月19日	保険料	海外旅行傷害保険	/	4,590円	
12	月 日			/	円	
※支出を証明する書類（領収書等）を提出すること。					<合計>	円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。						
目的						
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所			
	月 日					
	月 日					
	月 日					
	月 日					
内容・所見等						
備考						

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

様式第7号（第6条関係）

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 △
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費	※事務所費は議員のみ		
実施日	年 月 日 ～ 年 月 日				
使途・事業名等					
＜政務活動に要した経費＞					
号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	12月 14日	使用料	産務駐車場代	/	2,700 円
2	12月 14日	使用料	空港駐車場代	/	1,600 円
3	月 日			/	円
4	月 日			/	円
5	月 日			/	円
6	月 日			/	円
7	月 日			/	円
8	月 日			/	円
9	月 日			/	円
10	月 日			/	円
11	月 日			/	円
12	月 日			/	円
※支出を証明する書類（領収書等）を提出すること。					＜合計＞ 円
＜政務活動費の概要＞※県外で政務活動を行った場合に記載すること。					
目的					
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所		
	月 日				
	月 日				
	月 日				
	月 日				
	月 日				
内容・所見等					
備考					

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

様式第 8 号 (第 6 条関係)

領収書等証拠書類貼付用紙

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	2
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ	

< 領収書等証拠書類貼付欄 >

別紙の通り

○振込先銀行への通知は、受取人名等をカナ文字により送信します。
○振込依頼票に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
○尚、お受取人に該当がなく振込金が返送された場合は、所定の組戻手数料をいただきます。
○やむを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

4252②

ご依頼日 年 月 日
0 / 1 / 12 / 3

電信扱

振込金受取書 (兼振込手数料)
預金払戻請求書による振込受付書 (受取書)

▼漢字で左づめでご記入ください。

宮銀 銀行 信金 信組 農協 その他

▼漢字で左づめでご記入ください。

*お振込金受入区分が「現金・小切手等」のときは「振込金受取書(兼振込手数料受取書)」として、お振込金受入区分が「預金払戻請求書」のときは「振込受付書(兼振込手数料受取書)」として、取扱わせていただきます。

金額 十 億 千 百 十 万 千 百 十 一
4 5 9 1 8 0 円
振込 4 5 9 1 8 0 円
手数料 ① ② ③ ④ ⑤ 5 5 0

左からご記入ください

普通 当座 貯蓄 その他

姓と名の間にひとマスあけてご記入ください。

ミ ヤ サ " キ コ ヲ ツ ヲ カ フ "
濁点 (・) 半濁点 (゜) は一字としてご記入ください。
シ キ カ " イ シ ヤ

(おなまえ) 宮崎交通株式会社 様

姓と名の間にひとマスあけてご記入ください。

ハ ン ミ ン レ ン コ " ヲ ミ ヤ サ
濁点 (・) 半濁点 (゜) は一字としてご記入ください。
" キ

ご連絡先を市外局番から左づめでご記入ください。(一は不要)

(おなまえ) 県民連合宮崎 様

(おところ) 宮崎市橘通東2丁目10番1号

お振込金受入区分(該当に✓印)
現金・当座小切手等
預金払戻請求書・預金口座振替

当行をご利用いただきありがとうございました。
今後ともよろしくお願い申し上げます。

(通) 高橋 氏

株式会社 宮崎銀行



印紙

店

<上記の請求書代金2万を差引いたものを計上する>

<下記の請求書代金1万を差引いたものを計上する>

県民連合宮崎
(田口 雄二) 様

RECEIPT
領 収 証

No. 0532950 - 01

発行日. 2020年02月13日

¥229,590-

THE MENTIONED SUM OF MONEY IS DULY RECEIVED
上記の金額正に領収致しました。

領収日. 2019年12月19日

コース名: 宮崎県台湾訪問団 D01229

出発日: 2019年12月11日

MIYAZAKI KOTSU CO., LTD.

宮崎交通株式会社 営業課

19.12.19

〒880-0001 宮崎県宮崎市橘通西3丁目10番32号

ポンパレビル 7階

TEL. 0985-32-0710



【領収印なきもの及び金額訂正したものは無効です】

No 577419

旅行代金見積書

2019年12月4日

観光庁長官登録旅行業1527号

宮崎交通株式会社 旅行部 営業課

宮崎市橘通西3丁目10番32号

TEL 0985-32-0710

FAX 0985-32-0711

総合旅行業務取扱管理者: 岩瀬 和浩

担当: XXXXXXXXXX

渡航期日: 2019年12月11日(水)~12月14日(土) (4日間)

渡航先: 台湾

渡航費用: 229,590 円 (お一人様あたり)

国際航空費用	47,500 円	※12/11 CI115 宮崎18:10-台湾19:50 ※12/14 CI114 台湾14:10-宮崎17:10
空港諸税	2,000 円	※桃園空港税
燃油付加運賃	5,000 円	
航空保険料	600 円	
観光税	1,000 円	
宿泊費用	100,000 円	
現地交通費	33,900 円	
2日目昼食費用	5,000 円	
3日目昼食費用	5,000 円	
3日目意見交換会費用	15,000 円	
旅行業務取扱料金	10,000 円	
海外旅行傷害保険	4,590 円	B2タイプ

GR1019

政務活動報告書

提出者

使途項目	☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号	
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費		
	☐ 事務費	☐ 人件費	※事務所費は議員のみ			
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日					
使途・事業名等						
＜政務活動に要した経費＞						
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額	
1	月 日			/	円	
2	月 日			/	円	
3	月 日			/	円	
4	月 日			/	円	
5	月 日			/	円	
6	月 日			/	円	
7	月 日			/	円	
8	月 日			/	円	
9	月 日			/	円	
10	月 日			/	円	
11	月 日			/	円	
12	月 日			/	円	
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					《合計》	円
＜政務活動の概要＞※県外で政務活動を行った場合に記載すること。						
目的	宮崎県議会日台友好議員連盟の「第2回宮崎県台湾訪問団」に3名の議員を代表で参加させ、宮崎・台湾の交流、貿易の実情を把握するとともに、両地域の関係性強化に議員団として貢献する					
日付・相手方 場所	日付	相手方		場所		
	12月12日	桃園市政府訪問(桃園市長ほか市幹部)		桃園市庁舎		
	12月12日	新竹県・中山小学校(校長ほか教職員・児童)		同校		
	12月12日	新竹県政府訪問(県知事ほか県幹部)		新竹県庁		
	12月13日	台湾日本関係協会(郭秘書長ら)		同協会オフィス		
	12月13日	中華民国三三企業交流会		グランドメイフルホテル		
内容・所見等	＜桃園市訪問＞ ○台湾の中でも国際空港や国際港を擁し、IT企業などが経済をけん引し、発展が加速度的に進む都市の一つである同市。宮崎県を含め日本の複数の自治体と積極的に友好都市関係を結んでおり、日本からの誘客・輸入にも積極的だ。 ○桃園市長からは2020年の「日台サミット」の開催都市であることがアピールされ、宮崎牛を中心に農産物の輸出展開が積極的に行われることを期待するコメントがあった。意見交換は、農業分野における連携、マラソンなどスポーツイベントを通じた観光促進、教育旅行などに話が及んだ。 ＜中山小学校＞ ○都城市と新竹県の少年野球スポーツ少年団の間で行われている交流が縁となり、直前に宮崎県へ訪れた中山小学校への訪問となった。教職員や少年や野球チームの子供から熱烈歓迎で出迎えてもらい、スポーツ交流を有用性を実感できる学校訪問となった。 ＜新竹県訪問＞ ○宮崎県と長い交流を持つ同県。意見交換に現知事をはじめ、関係性の深い前知事、県議も参加。宮崎側からは現在週2便の定期空路を3便、4便に拡大したい意向を伝え、後押しを依頼した。意見交換は教育や農業、林業を中心に展開された。交流会には学校関係者なども出席し、花広い分野での意見交換が有意義であった。 ＜日台関係協会＞ ○宮崎側から桃園市との交流協定、宮崎牛輸出、自転車大手である台湾企業ジャイアントの店舗が宮崎で開設されたことなどが話題とされ、PR・観光を中心に意見交換が行われた。					
備考						

※ 欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 3	
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費		
	☐ 事務費	☐ 人件費	※事務費は議員のみ			
実施日	令和2年 2 月 3 日 ~ 令和2年 2 月 6 日					
使途・事業名等	宮城・千葉・東京の調査に要する経費					
<政務活動に要した経費>						
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額	
1	1月23日	交通費	2/3・航空賃(宮崎空港~羽田空港)	/	118,760円	
2	1月23日	交通費	2/3・航空賃(熊本空港~羽田空港)	/	28,890円	
3	1月23日	交通費	2/4・航空賃(宮崎空港~伊丹空港)	/	14,360円	
4	1月23日	交通費	2/4・航空賃(伊丹空港~仙台空港)	/	19,090円	
5	1月23日	交通費	2/5・航空賃(羽田空港~宮崎空港)	/	89,070円	
6	1月23日	交通費	2/6・航空賃(羽田空港~宮崎空港)	/	18,590円	
7	1月23日	交通費	2/4.5・JR(東京~仙台)経横須賀乗車券	/	60,500円	
8	1月23日	交通費	2/4.5・JR(東京~仙台)経横須賀特急乗車券	/	51,600円	
9	1月23日	交通費	2/5・JR(仙台~東京)乗車券	/	6,050円	
10	1月23日	交通費	2/5・JR(仙台~東京)指定特急券	/	5,160円	
11	1月23日	交通費	2/4・ジェイ・エス・エス	/	68,400円	
12	1月23日	交通費	2/5・レンタカー	/	22,520円	
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					<合計>	775,035円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。						
目的	宮城県・千葉県の台風時の対応や被災状況、千葉県の地域活性化の取り組み等についての調査					
日付・相手方・場所	日付	相手方	場所			
	2月4日	華南地区振興連絡協議会	宮城県行方郡和森町			
	2月5日	(現地調査)	千葉県館山市、市原市他			
	2月5日	道の駅保田小学校	千葉県香取郡厚狭町			
	2月6日	県土主権展示館	東京都千代田区			
	2月6日	地方創生EXPO	千葉県葛飾区			
内容・所見等	会派所属議員6名で調査。 宮城県の「華南地区振興連絡協議会」で、会取組み、台風19号被災時の地域内での対応について調査。千葉県南部と市原市の台風15号、19号による被災状況を現地調査。千葉県の「道の駅保田小学校」で、廃校を活用した地域活性化について調査。千葉県「幕張メッセ」で全国各地での地方創生の取り組みを調査。 台風の多い千葉県にとっても自治会など身近で「小規模な助け合い」が重要であり、災害をできるだけ少なくするための備えが必要である。 千葉県廃校の利用など地域の活性化が大切にされる。					
備考						

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 3	
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費		
	☐ 事務費	☐ 人件費	※事務所費は議員のみ			
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日					
使途・事業名等						
<政務活動に要した経費>						
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額	
1	1月23日	宿泊費	7/2・宿泊費	/	60,000円	
2	1月23日	宿泊費	7/4・宿泊費	/	75,000円	
3	1月23日	宿泊費	7/5・宿泊費	/	48,000円	
4	2月21日	交通費	7/4・通行料(長町~加取)	/	210円	
5	2月21日	交通費	7/4・通行料(仙台東港~山元)	/	690円	
6	2月21日	交通費	7/4・通行料(山元~長町)	/	1,100円	
7	2月21日	使用料	7/4・仙台駅駐車場代	/	200円	
8	2月3日	土産代	土産代	/	2,376円	
9	2月3日	交通費	7/2・バス代(熊本市内~熊本市港)	/	720円	
10	2月3日	交通費	7/2・モトール(羽田空港~ホテル)	/	660円	
11	2月3日	交通費	7/2・モトール	/	640円	
12	2月3日	交通費	7/2・電車(羽田~品川)	/	500円	
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					<合計>	円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。						
目的						
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所			
	月 日					
	月 日					
	月 日					
	月 日					
内容・所見等						
備考						

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報広報費	☐ 関係機関等活動費	整理番号 3
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費	☐ 事務委託費は議員のみ		
実施日	令和2年 2月 3日 ~ 令和2年 2月 5日				
使途・事業名等					
<政務活動に要した経費>					
番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	2月3日	交通費	2/3・電車(羽田~品川)	/	500円
2	2月3日	食事代	2/3・食事代	/	10,000円
3	2月4日	資料代	2/4・調査先資料代	/	12,000円
4	2月4日	食事代	2/4・食事代	/	12,000円
5	2月5日	交通費	2/5・レニター	/	11,877円
6	2月5日	食事代	2/5・食事代	/	6,000円
7	2月5日	交通費	2/5・JR(品川駅~品川駅)	/	2,760円
8	2月5日	使用料	2/25・官庁定港駐車場代	/	2,400円
9	2月5日			/	円
10	2月6日	交通費	2/6・572-代(品川~品川)	/	1,800円
11	2月6日	交通費	2/6・572-代(品川~品川)	/	1,140円
12	2月6日	交通費	2/6・JR(品川駅~品川駅)	/	570円
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					<合計> 円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。					
目的					
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所		
	月 日				
	月 日				
	月 日				
	月 日				
内容・所見等					
備考					

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号 3	
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費		
	☐ 事務費	☐ 人件費	☐ 事務所費は議員のみ			
実施日	年 月 日 ~ 年 月 日					
使途・事業名等						
<政務活動に要した経費>						
経号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額	
1	2月6日	交通費	2/6、JR(東京駅~基張海浜)	/	570円	
2	2月6日	交通費	2/6、バス代(基張X7セ~羽田空港)	/	1,200円	
3	2月6日	交通費	2/6、バス代(基張X7セ~羽田空港)	/	1,200円	
4	2月6日	交通費	2/6、電車代(奥町~羽田空港)	/	500円	
5	2月6日	交通費	2/6、運行料(宮崎~門川石線)	/	2,920円	
6	2月6日	使用料	2/6~6、(宮崎空港駐車場代)	/	2,850円	
7	2月6日	交通費	2/6、運行料(門川石線~宮崎)	/	2,920円	
8	2月6日	交通費	支出証明書のとり	/	3,791円	
9	2月6日	交通費	2/6、電車代(京浜羽内~奥町)	/	490円	
10	2月6日	交通費	2/6、運行料(山元ロスト~清武)	/	830円	
11	2月8日	使用料	2/8~8、宮崎空港駐車場代	/	2,350円	
12	2月8日	交通費	支出証明書のとり	/	1,768円	
※支出を証明する書類(領収書等)を提出すること。					<合計>	円
<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。						
目的						
日付・相手方・場所	日付	相手方	場所			
	月 日					
	月 日					
	月 日					
	月 日					
内容・所見等						
備考						

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

領収証

県民連合宮崎

様

A No 009213

2020 年 1 月 23 日

金 額										円

上記の金額正に領収いたしました。

但し 会費 親戚 雑費 411

<上記のうち、¥685,990 が合計です>

- ☐ 上記の金額には消費税 円を含みます。
- ☐ クレジットカード決済にて領収いたしました。



エムシーツーリスト株式会社

〒880-0805 宮崎市橘通東4丁目9番23号

電話 (0985) 24-6089



取扱者印



※本領収証に、領収日付・社印・取扱者印のないもの及び金額訂正したもの並びに複写記入式でないものは無効です

領収証

県民連合宮崎

様

A No 009706

2020 年 1 月 21 日

金 額										円

上記の金額正に領収いたしました。

但し 2/4 会費 親戚 雑費

個人用 雑費 11, 雑費 11

- ☐ 上記の金額には消費税 円を含みます。
- ☐ クレジットカード決済にて領収いたしました。



エムシーツーリスト株式会社

〒880-0805 宮崎市橘通東4丁目9番23号

電話 (0985) 24-6089



取扱者印



※本領収証に、領収日付・社印・取扱者印のないもの及び金額訂正したもの並びに複写記入式でないものは無効です

手配内容確認書

発行日: 2020/01/17

県議会事務局 政策調査課 御中

TEL: 0985-26-7217

宮崎情報グループ
エムシーツーリスト株式会社

〒880-0805

宮崎県宮崎市橋通東4-9-23

TEL: 0985-24-6089 FAX: 0985-27-6721

営業担当

手配担当



ご予約番号 292658

お申込み商品 県民連合宮崎会派視察

バス/タクシー

利用日	バス/タクシー会社名	乗車地	乗車時刻	状況
	連絡先	降車地	降車時刻	
2020/02/04	観光第一交通(株) ジャンボタクシー 1台	仙台 仙台	09:30 17:30	

状況詳細

HK(全てOK) KK(全てOK) RQ(リクエスト中) XL(キャンセル) XX(キャンセル待ちにも入りません。)

*それ以外の状況が記されている場合には、弊社担当までお気軽にお問い合わせ下さい。

商品名	概要	単価	数量	合計
ANA航空券	2/3 ANA3758 ハリユ-3F	¥29,690	4	¥118,760
ANA航空券	2/3 ANA3722 ハリユ-3F	¥28,890	1	¥28,890
JAL航空券	2/4 JAL2430 乗継割引7	¥14,360	1	¥14,360
JAL航空券	2/4 JAL2203 乗継割引7	¥19,090	1	¥19,090
ANA航空券	2/5 ANA3763 ハリユ-3F	¥29,690	3	¥89,070
ANA航空券	2/6 ANA609 スーパーハリユ-21J	¥18,590	1	¥18,590
JAL航空券	2/6 JAL485 特便割引	¥25,890	1	¥25,890
JAL航空券	2/7 JAL2443 特便割引21	¥20,660	1	¥20,660
JR券	2/4-5 東京-仙台往復乗車券	¥12,100	5	¥60,500
JR券	2/4-5 東京-仙台往復新幹線指定特	¥10,320	5	¥51,600
JR券	2/5 仙台-東京片道乗車券	¥8,050	1	¥8,050
JR券	2/5 仙台-東京片道新幹線指定特急	¥5,180	1	¥5,180
貸切バス代	2/4 ジャンボタクシー	¥68,400	1	¥68,400
JTB7.1 レンカー	2/5 WB禁煙車	¥22,520	1	¥22,520
JTB10 クーポン券	2/3 相鉄フレサイン京橋	¥12,000	5	¥60,000
0クーポン券	2/4 仙台ワシントンホテル	¥12,500	6	¥75,000
JTB10 クーポン券	2/5 相鉄フレサイン京橋	¥16,000	3	¥48,000
総合計				¥732,540

●お申込み頂きました商品の取消料発生日は 月 日となります。

※注意事項

・取消料発生日を過ぎての航空便・ホテル等のご変更は、一旦キャンセルしてからの取り直しとなる為、取消料が発生します。

・取消料率等、その他詳細につきましては、お申込みの商品のパンフレットをご参照下さい。

●大変お手数ですが、以上の内容をご確認の上、FAXの返信のご協力をお願い致します。

確認日	確認印
/	

— [備考] —

2020年 2月 3日

領 収 証

6215
POS: 1128-1128-0828

県民連合宮崎

様

¥2,376-

ただし 祖宅先土産品代 (27) として

(うち消費税等 ¥176)

毎度ご利用ありがとうございます。上記金額確かに領収いたしました。

宮崎空港ビル株式会社
宮崎市赤江 (宮崎空港内)

TEL 0985 (51) 5111

(相手先: 華南地区
振興連絡協議会)

担当者No. 00320038

道の駅・保田小学校)

県民連合 領 収 書

① 宮崎 (太田清海) 様

¥730-

但し 乗車券代 として

上記金額正に領収致しました。

2020年02月03日

熊本市内 ~ 熊本空港

九州産交バス株式会社

新車研 領収証

利用年月日 2020年02月03日

② (太田清海)

取引内容 乗車券発売

ご利用金額 660円

・毎度ありがとうございます。
・この領収証は大切に保存してください。

羽田APVビル

発売駅名 羽田空港第2ビル

券番号 券A02

伝票番号 1285

東京モノレール株式会社

発売証明書

利用年月日 2020年02月03日

県民連合宮崎 (高橋)

取引内容 乗車券発売

ご利用金額 640円

・毎度ありがとうございます。
・この控は大切に保存してください。

発売空港 宮崎空港

券番号 券A

伝票番号 6032

東京モノレール株式会社

領 収 書

NO.27181

羽田 (名や達哉) 様

金額 ¥500-

羽田 ~ 皇町

2020年-2月-3日

上記金額正に領収いたしました。

但し 乗車券 代金として

羽田空港国内線駅発行 2106

京浜急行電鉄株式会社

地下鉄

領 収 書

NO.38828

県民連合宮崎 (四) 様

金額 ¥500-

羽田 ~ 皇町

2020年-2月-3日

上記金額正に領収いたしました。

但し 乗車券 代金として

羽田空港国内線駅発行 2105

京浜急行電鉄株式会社

領収証

県民連合宮崎

(印)様 No. 1383

★ ¥17,990-

但 御食事代として

(=935年10,000円分計)

2020 年 2 月 3 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)	
%	消費税額等	

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

Bistro Katsuki

〒104-0031 東京都中央区京橋2-11-1

相鉄プレッサイン東京京橋/階

TEL 03-6264-4325 FAX 03-6264-4325

領収証

宮崎県議会 県民連合宮崎 様

No.

金額 ¥ 120000-

収 入

印 紙

内 訳

但 視察代として

現金

R1 年 2 月 4 日 上記正に領収いたしました

小切手

手形

一般社団法人 筆甫地区振興連絡協議会

代表理事 引地弘人

〒981-2201 宮城県伊具郡丸森町筆甫字和田

TEL 0224-76-2111 FAX 0224-73-6000

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390

領収証

2020 年 2 月 4 日 (火)

県民連合宮崎 様

¥12,000-

千の庭 (但し、飲食代として)

千の庭 仙台西口店

TEL: 022-212-4666

本社: 神奈川県伊勢原市伊勢原 2-5-43

※ 財布等で保管載く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0001-4677

県民連合会 領収書 No.208150
 (大田清海) 様
 利用金額 ¥2,760 (現金利用)
 上記の金額を預けました。
 購入商品 JR 乗車券
 年月日 2020年 2月 5日
 九州旅客鉄道株式会社
 宮崎空港POS001発行
 〆ハス

↑
駐車券・領収書
 一般財団法人 空港振興・環境整備支援機構
 宮崎空港駐車場
 TEL 0985-56-5367
 空港ビルでお買い物・飲食をす
 ると120分まで無料となります。
 *120分を超えると通常料金
 (450円)になります。
 1. 車を離れる時は、必ず本券をお持ち
 ください。
 2. 裏面の注意事項をお読みください。
 金額 ..2400円 領収いたしました
 04 20-02-05 21:09
 県民連合会 (岩川 達哉)
 3586
 A02H03B13H13分 12B928 01

県民連合会宮崎
領 収 書
 (交通系ICカード支払)
 No.9075
 日付 '20年02月06日
 車番 0628 000
 基本運賃 ¥1300円
 運賃料金計 ¥1300円
合計金額 ¥1300円
 毎度ご乗車ありがとうございます。
 お忘れ物・お気付きの点は当社へ
 洲崎交通株式会社
 東京都江東区東陽1-16-20
 TEL 03-3647-0251
 (市テル〜 領土主権展示館)

県民連合会宮崎
領 収 書
 現・チ・ク・割引 No.7562
 日付 '20年02月06日
 車番 101180 000
 基本運賃 ¥1140円
 運賃料金計 ¥1140円
 通行料他計 ¥0円
合計 ¥1140円
 上記の通り領収致しました
 ㈱グリーンキャブ本社
 162-0052
 新宿区戸山3-15-1
 お忘れ物は
 TEL 03-5272-1520
 ご意見、ご要望は
 TEL 03-3205-6622
 タクシーのご用命は
 TEL 03-3203-8181
 GPSコード
 1-40463-60629
 (領土主権展示館〜東京駅)

領収証 京成バス東所 様

ご利用日付 2020年02月06日

時刻 11時22分

カード番号 [REDACTED]

取引内容 乗車券購入
乗入金額 金675円
支払方法 内訳
現金 金500円

伝票番号 50989

・この領収証は、領収書と併用してご利用ください。
・毎度ありがとうございます。

京成バス東所 様

領収証 京成バス東所 様

ご利用日付 2020年02月06日

時刻 11時23分

カード番号 [REDACTED]

取引内容 乗車券購入
乗入金額 金675円
支払方法 内訳
現金 金500円

伝票番号 50990

・この領収証は、領収書と併用してご利用ください。
・毎度ありがとうございます。

京成バス東所 様

KEIKYU AIRPORT LIMOUSINE CHIBACITYBUS KEISEI KE
領収書 2020年2月6日
乗車券代金 ¥1,200
京成バス東所 様
但し、高速バス乗車券代金に代わります
京成バス東所 様

<葛城Xyセ～羽田空港>

KEIKYU AIRPORT LIMOUSINE CHIBACITYBUS KEISEI KE
領収書 2020年2月6日
乗車券代金 ¥1,200
京成バス東所 様
但し、高速バス乗車券代金に代わります
京成バス東所 様

<葛城Xyセ～羽田空港>

領収書

京成バス東所 (印) 様

ご利用日付 2020年02月06日

時刻 10時04分

カード番号:----

取引内容:乗車券購入 金500円

伝票番号:21029

・毎度ありがとうございます。

宝町 駅 券 22発行
地下鉄
東京都交通局

<宝町～羽田空港>

県民会館 宮崎(旧)

駐車券・領収書

一般財団法人 空港振興・環境整備支援機構
宮崎空港駐車場

TEL 0985-56-5367

空港ビルでお買い物・飲食を
すると120分まで無料となります。
*120分を超えると通常料金
(450円~)になります。

1.車を離れる時は、必ず本券をお持ち
ください。

2.裏面の注意事項をお読みください。

金額 C 2850円 領収いたしました

06 20-02-06 15:50

2563

A02R03日13時30分 128951 01

県民会館 宮崎(旧)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 宮崎

TEL 0985-85-0865

高速道路は便利でお得なETC
あなたもETCをつけてみませんか!

20年 2月 3日 13時26分

車種 普通

通行料金 ¥2,920-
(外泊)

一入口料金所一 門川本線

ETC 有効期限25年 5月

会員番号 (支払 - 1回払い)

通行料金は消費税率10%対象です

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号204-02001224-00

県民連合会 宮崎(旧)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 門川本線

TEL 0982-63-2577

高速道路は便利でお得なETC
あなたもETCをつけてみませんか!

20年 2月 6日 16時57分

車種 普通

通行料金 ¥2,920-
(外泊)

一入口料金所一 宮崎

ETC 有効期限25年 5月

会員番号 (支払 - 1回払い)

通行料金は消費税率10%対象です

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号218-00041557-00

支出証明書

(使途項目) 調査研究費

支出年月日	支出額	支出目的	支出先	証拠書類を徴しがたい理由	備考
02. 2. 3	1,904	会派調査(自宅～宮崎空港)		自家用車使用のため	112 k
02. 2. 6	1,887	会派調査(宮崎空港～自宅)		"	111 k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
	0			"	k
合計	3,791				

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者

田口雄二

幹事長 渡辺 創

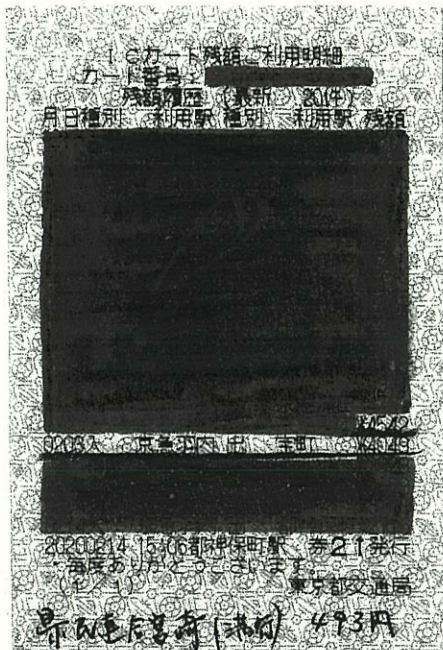
領収書等証拠書類貼付用紙

提出者

県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ	

<領収書等証拠書類貼付欄>



県民連合宮崎 (満行)

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

利用証明書

料金所 清武

TEL 0985-84-2188
高速道路は便利でお得なETC
あなたもETCをつけてみませんか！

20年 2月 3日 11時47分

車種 普通

通行料金 ¥830-
(外札)

—入口料金所— 山之コスモート

ETC 有効期限20年 9月

会員番号 (支払 - 1回払い)

通行料金は消費税率10%対象です

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号204-00131130-00

県民連合宮崎 (満行) ↑
駐車券・領収書

一般財団法人 空港振興・環境整備支援機構
宮崎空港駐車場

TEL 0985-56-5367

空港ビルでお買い物・飲食をす
ると120分まで無料となります。
*120分を超えると通常料金
(450円～)になります。

1.車を離れる時は、必ず本券をお持ち
ください。

2.裏面の注意事項をお読みください。

金額 C 3950円 領収いたしました

06 20-02-08 13:04

うち2月分(2x800円)は

大分県連で支出

3950円 - 1600円 = 2,350円

支出証明書

(使途項目) 調査研究費

支出年月日	支出額	支出目的	支出先	証拠書類を徴しがたい理由	備考
2023 5	1,768	全派調査に係る 交通費	(日南市内自走 字研産港往復)	自家用車使用のため	@ 1.7円 × 104 km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
				自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km
		現地調査交通費		自家用車使用のため	km

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者

高橋 透

印

専事長 渡辺 創

政務活動報告書

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報広報費	☐ 関係機関等経費	整理番号 4
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務費は議員の品	

実施日 令和2年 2月 6日 ~ 令和2年 2月 7日

使途・事業名等 香川県小豆島（オリーブ農園）調査

<政務活動に要した経費>

番号	領収日	費目	支出目的・内容等	按分率	充当額
1	2月 6日	交通費	2/6・タクシー（高松空港～ホテル）	/	4,570円
2	2月 7日	交通費	2/7・タクシー（ホテル～高松港）	/	890円
3	2月 7日	交通費	2/7・フェリー（高松港～小豆島往復）	/	2,270円
4	2月 7日	交通費	2/7・レンタカー（小豆島内）	/	6,600円
5	2月 2日	交通費	2/2・JR（高松駅～新大阪駅）	/	8,540円
6	2月 2日	交通費	2/2・タクシー（新大阪駅～伊丹空港）	/	5,200円
7	2月 6日	宿泊費	2/6・宿泊費	/	12,900円
8	1月 20日	交通費	2/6・航空賃（羽田空港～高松空港）	/	46,550円
9	月 日		2/7・航空賃（伊丹空港～高松空港）	/	円
10	月 日			/	円
11	月 日			/	円
12	月 日			/	円

※支出を証明する書類（領収書等）を提出すること。

<合計>

87,500円

<政務活動費の概要>※県外で政務活動を行った場合に記載すること。

目的	地域資源（オリーブ）を活用した6次産業化と戦略的販売の 取り組みの調査		
日付・相手方 ・場所	日付	相手方	場所
	2月 7日	井上誠耕園	香川県小豆島
	月 日		
	月 日		
	月 日		
内容・所見等	別紙の通り 渡辺創議員1名で 調査		
備考			

※欄が不足する場合は、別紙に記載すること。

領収書等証拠書類貼付用紙

提出者 県民連合宮崎

使途項目	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広聴広報費	☐ 要請陳情等活動費	整理番号
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 事務所費	
	☐ 事務費	☐ 人件費		※事務所費は議員のみ	

<領収書等証拠書類貼付欄>

県民連合宮崎

領 収 書

No. 7458

日付 2020年 02月 06日

車番 000303 0000

基本運賃 ¥4,570円

合計 ¥4,570円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物・お問い合わせは下記まで
ご連絡下さい。

////////////////////////////////////

空港タクシー有限公司

香川県高松市香南町横井905-2
TEL 087-879-1515

////////////////////////////////////

<高松港～ホテル>

県民連合宮崎

領 収 書

No. 1508

日付 2020年 02月 07日

車番 000011 0000

基本運賃 ¥890円

合計 ¥890円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物・お問い合わせは下記まで
ご連絡下さい。

丸真タクシー(有)

高松市多肥下町1602

24時間受付

☎ 0120-67-6931

☎ 087-867-6931

<ホテル～高松港>

B No 09335
高速艇往復旅客乗船領収証

高松↔土庄

大人 2,270円

(発売日とも7日間適用)

(本券は夜間便には
ご利用できません)

高松フェリーターミナル

小豆島フェリー(株)



<高松港～
小豆島 往復>

領収証 県民連合宮崎 様 No. _____

金額

76600

内 記

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但 レンタカー代 (ガソリン代込)

2020年2月7日 上記正に領収いたしました

香川県小豆郡土庄町甲5978-42

小豆島観光レンタカー

TEL(0879)62-8555

収入印紙

GR1618

領収書 県民連合宮崎 様

Receipt

領収年月日 2020-2-7

金額 ￥8,520 (消費税等込み)

(小豆島観光レンタカー)

購入商品 J.R.乗車券 J.R.チケット

(株)

四国旅客鉄道株式会社

(高松駅)

高松駅M52発行

00175-02

印紙用申告納
付につき高松
税務署承認済

<高松駅~新大阪駅>

県民連合宮崎

領収書

No.2387

利用日 2020-02-07

会社コード車番 307-00-0265

運賃 ￥5400円

割引 -￥200円

合計 ￥5200円

1733

上記金額受領しました

北港タクシー(株)

新大阪駅(営)

☎06-6397-3961

大阪市淀川区西宮原1-2-30

乗務員名()

<新大阪駅~伊丹空港>

請求明細書
STATEMENT



ROYAL PARK HOTEL
ロイヤルパークホテル高松

〒760-0052
香川県高松市瓦町1-3-11
TEL 087-823-2222 FAX 087-823-2233
https://ryl.anabuki-enter.jp/

1/1

お部屋番号 (ROOM No.) 808	お名前 (NAME) 県民連合宮崎	Mr. Ms. 様	ご人数 (PERSONS) 1
ご到着日 (ARRIVAL) 02/06	ご出発日 (DEPARTURE) 02/07	備考 (REMARKS)	発行日付 (ISSUED DATE) 20/02/06

日付 (DATE)	部屋番号 (ROOM No.)	ご利用明細 (EXPLANATION)	単価 (UNIT PRICE)	数量 (QTY)	ご利用金額 (AMOUNT)	お預り金額 (PAYMENT)
02/06 02/06	808	ご宿泊代 クレジット	12,900 12,900	1 1	12,900	12,900
		10%対象 (内消費税)	¥12,900 ¥1,172			

※印がついている商品は軽減税率対象となります。

ご利用金額 12,900
(内消費税 1,172)

お預り金額 12,900
(PAYMENT)

ご請求額 0
(BALANCE)

発行日: 20/02/06
049036-DB 80
クレジット

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。
Thank you for patronage. We look forward to seeing you again.

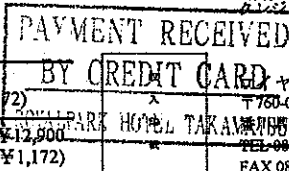
領収証

県民連合宮崎 様

¥ 12,900— (内消費税 1,172)

10%対象
(内消費税)

上記正に領収致しました。



発行日: 20/02/06
049036-DB 80
クレジット

ROYAL PARK HOTEL TAKAMATSU
〒760-0052
香川県高松市瓦町1-3-11
TEL 087-823-2222
FAX 087-823-2233

領収証

県民連合会様

A No 009213

2020年1月23日

金 額	¥	7	3	2	5	4	0	円
-----	---	---	---	---	---	---	---	---

上記の金額正に領収いたしました。

但し 会費 親戚 雑費 11

< 上記より、¥ 46,550 9 円 計 5 万 8 千 5 百 5 0 円 9 角 >

- ☐ 上記の金額には消費税 円を含みます。
☐ クレジットカード決済にて領収いたしました。



エムシーツーリスト株式会社

〒880-0805 宮崎市橘通東4丁目9番23号
電話 (0985) 24-6089



※本領収証に、領収日付・社印・取扱者印のないもの及び金額訂正したもの並びに複写記入式でないものは無効です

【2/7 香川県小豆島・井上誠耕園】

○同社は、小豆島の名産であるオリーブの栽培、加工販売を中心に展開している同島有数の企業。自然環境を活かし、守り、人間の生活と自然の調和を重要視している。

○同社敷地内における販売のほか、全国への通信販売が収益の柱だが、企業イメージを大切にしたい販売戦略を持っている。

○今回の視察の主眼は、敷地内にある旧漁師小屋を改修した展示ルームで開催されていた写真展。宮崎を代表する記録写真家の芥川仁氏が同社と連携し、自然の中で営みをはぐくむ小豆島の方々をテーマにした写真展を開催していた。地域の生活と文化を地域維持や観光振興にも生かそうとする画期的な試みで、海辺と小高い丘が接するロケーションで展開する写真展は、新しい地域資源あり方を考えるヒントになった。

手配内容確認書

発行日: 2020/01/17

県議会事務局 政策調査課 御中

TEL: 0985-26-7217

宮崎県観光グループ
エムシーツーリスト株式会社

〒880-0805

宮崎県宮崎市橋通東4-9-23

TEL: 0985-24-6089 FAX: 0985-27-6721

営業担当

手配担当



予約番号 292658

お申込み商品 県民連合宮崎会派視察

バス/タクシー

利用日	バス/タクシー会社名	乗車地	乗車時刻	状況
	連絡先 022-236-1226	降車地	降車時刻	
2020/02/04	ジャンボタクシー 1台	仙台	09:30	
		仙台	17:30	

状況詳細

HK (全てOK) KK (全てOK) RQ (リクエスト中) XL (キャンセル) XX (キャンセル待ちにも入りません。)

*それ以外の状況が記されている場合には、弊社担当までお気軽にお問い合わせ下さい。

商品名	概要	単価	数量	合計
ANA航空券	2/3 ANA3758 ハリユ-3F	¥29,690	4	¥118,760
ANA航空券	2/3 ANA3722 ハリユ-3F	¥28,890	1	¥28,890
JAL航空券	2/4 JAL2430 乗継割引	¥14,360	1	¥14,360
JAL航空券	2/4 JAL2203 乗継割引	¥19,090	1	¥19,090
ANA航空券	2/5 ANA3783 ハリユ-3F	¥29,690	3	¥89,070
ANA航空券	2/6 ANA809 スーパーハリユ-21J	¥18,590	1	¥18,590
JAL航空券	2/6 JAL485 特便割引	¥25,890	1	¥25,890
JAL航空券	2/7 JAL2443 特便割引21	¥20,660	1	¥20,660
JR券	2/4-5 東京-仙台往復乗車券	¥12,100	5	¥60,500
JR券	2/4-5 東京-仙台往復新幹線指定特	¥10,320	5	¥51,600
JR券	2/5 仙台-東京片道乗車券	¥6,050	1	¥6,050
JR券	2/5 仙台-東京片道新幹線指定特急	¥5,160	1	¥5,160
貸切バス代	2/4 ジャンボタクシー	¥68,400	1	¥68,400
JTB7.1 レンタカー	2/5 WB禁煙車	¥22,520	1	¥22,520
JTB クーポン券	2/3 相鉄フレッサイン京橋	¥12,000	5	¥60,000
JTB クーポン券	2/4 仙台ワシントンホテル	¥12,500	6	¥75,000
JTB10 クーポン券	2/5 相鉄フレッサイン京橋	¥16,000	3	¥48,000
総合計				¥732,540

お申込み頂きました商品の取消料発生日は 月 日となります。

注意事項

取消料発生日を過ぎての航空便・ホテル等のご変更は、一旦キャンセルしてからの取り直しとなる為、取消料が発生します。

取消料率等、その他詳細につきましては、お申込みの商品のパンフレットをご参照下さい。

大変お手数ですが、以上の内容をご確認の上、FAXの返信のご協力をお願い致します。

確認日	確認印
/	

【備考】