

年 月 日

宮崎県知事 殿

住所
氏名

補助金等交付申請書（調査用）

中小企業再生支援強化事業補助金交付要綱（中小企業活性化協議会事業）に基づく令和8年度中小企業再生支援強化事業補助金については、 円を交付されるよう補助金等の交付に関する規則（昭和39年宮崎県規則第49号）第3条の規定により、関係書類を添えて申請する。

1 添付書類

- (1) 事業計画書（別記様式第1号）
- (2) 収支予算書（別記様式第2号）
- (3) 履歴事項全部証明書又は主たる事業所が県内に存することを証する書類の写し
- (4) 納税証明書（原則、申請を行う日から3か月以内のもの。写しでも可。）
- (5) 個人住民税の特別徴収実施確認・開始誓約書（別記様式第3号）
- (6) 誓約書（別記様式第4号）
- (7) 第2次対応申込書兼同意書（宮崎県中小企業活性化協議会が受付印を押印したものの。）

2 本件担当者氏名等

担当者氏名
電話番号
電子メール

3 支援機関担当者氏名等

支援機関名
担当者氏名
電話番号
電子メール

年 月 日

宮崎県知事 殿

住所
氏名

補助金等交付申請書（計画策定用）

中小企業再生支援強化事業補助金交付要綱（中小企業活性化協議会事業）に基づく令和8年度中小企業再生支援強化事業補助金については、円を交付されるよう補助金等の交付に関する規則（昭和39年宮崎県規則第49号）第3条の規定により、関係書類を添えて申請する。

1 添付書類

- (1) 事業計画書（別記様式第1号）
- (2) 収支予算書（別記様式第2号）
- (3) 履歴事項全部証明書又は主たる事業所が県内に存することを証する書類の写し
- (4) 納税証明書（原則、申請を行う日から3か月以内のもの。写しでも可。）
- (5) 個人住民税の特別徴収実施確認・開始誓約書（別記様式第3号）
- (6) 誓約書（別記様式第4号）
- (7) 再生計画等策定実施確認書（別記様式第5号）

2 本件担当者氏名等

担当者氏名
電話番号
電子メール

3 支援機関担当者氏名等

支援機関名
担当者氏名
電話番号
電子メール

年 月 日

宮崎県知事 殿

住所
氏名

令和8年度補助事業実績報告書(調査用)

令和 年 月 日付け(文書番号)で交付決定のあった中小企業再生支援強化事業補助金(中小企業活性化協議会事業)については、補助金等の交付に関する規則(昭和39年宮崎県規則第49号)第14条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告する。

添付書類

- 1 事業実績書(別記様式第1号)
- 2 収支決算書(別記様式第2号)
- 3 再生計画等調査・策定金額報告書(別記様式第9号)
- 4 専門家への費用の支払いを証する書面の写し
- 5 再生計画書等のうち県税の納付に関する箇所の写し
(※補助金等交付申請書に納税証明書を添付していない場合のみ)
- 6 調査報告書の写し

年 月 日

宮崎県知事 殿

住所
氏名

令和8年度補助事業実績報告書(計画策定用)

令和 年 月 日付(文書番号)で交付決定のあった中小企業再生支援強化事業補助金(中小企業活性化協議会事業)については、補助金等の交付に関する規則(昭和39年宮崎県規則第49号)第14条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告する。

添付書類

- 1 事業実績書(別記様式第1号)
- 2 収支決算書(別記様式第2号)
- 3 再生計画等調査・策定金額報告書(別記様式第9号)
- 4 専門家への費用の支払いを証する書面の写し
- 5 再生計画書等のうち県税の納付に関する箇所の写し
(※補助金等交付申請書に納税証明書を添付していない場合のみ)
- 6 再生計画等成立報告書の写し