

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【一般行政・一般事務】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種        | 受入先   |                |                                           | 業務紹介                                                                                          | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |      | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                        | その他                                                       |
|------|---------|-----------|-------|----------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|------|---------|---------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|      |         |           | 部局名   | 課名             | 場所                                        |                                                                                               | 開始日                        | 終了日      | 日数   | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                                                 |                                                           |
| 1    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 総合政策課          | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階  | 県の重要施策の立案と総合調整に関する業務を実施。<br><br>(キーワード)<br>総合計画、総合調整                                          | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | うち2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・総合政策課の事業説明<br>・庁議、庁議次長会、企画調整連絡会議など、各種会議の事前準備補助<br>・庁議終了後の概要作成やホームページ掲載作業<br>・各種要請への対応補助<br>・課内職員との意見交換                                                         | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
|      |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 産業政策課          | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階  | 県内産業の政策に関する企画・推進や産業人財の育成・確保、産業のデジタル化に向けた業務を実施。<br><br>(キーワード)<br>フードビジネス、産業人財育成、地域産業のデジタル化・DX | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | うち3日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・産業政策課の事業説明<br>・フードビジネス相談ステーション視察、打ち合わせ<br>・産業人財の育成・確保関連事業に関する大学等との打ち合わせ<br>・地域産業のデジタル化関連事業に関する事業者との打ち合わせ<br>・産業DXサポートセンター視察、打ち合わせ<br>・関連統計の資料作成<br>・課内職員との意見交換 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 2    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 広域連携課          | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階  | 全国知事会や九州地方知事会等の活動を通じた他都道府県との広域連携の推進                                                           | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | うち1日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・全国知事会の地方税財政に係る国への要望資料作成補助<br>・九州地方知事会議の資料作成補助 等                                                                                                                | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。                  |
|      |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 統計調査課          | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階  | 統計調査の実施・分析、統計情報の利活用に関する業務を実施。                                                                 | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | うち2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・統計調査課の事業説明<br>・景気動向指数、消費者物価指数、宮崎県現住人口及び毎月勤労統計調査月報等の公表資料作成<br>・イベント等の経済波及効果分析<br>・市町村相談会や調査員事務打合せへの参加等<br>・課内職員との意見交換                                           | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。         |
|      |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 中山間・地域政策課      | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階  | 県内の総合的な地域政策や地域間連携の推進、中山間地域の振興・集落対策や本県への移住・定住促進に関する業務を実施                                       | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | うち2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・集落対策等に係る市町村との協議への参加等<br>・移住施策についての県内市町村視察・意見交換<br>・市町村や地域づくり団体等との地域活性化に関する意見交換<br>・地域資源ブランドの認知度向上のための取組等                                                       | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 3    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 秘書広報課<br>広報戦略室 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館2階  | 県政に関する広報活動、情報発信を実施。<br><br>(キーワード)<br>ホームページ、SNS、報道、県政番組、広報広聴、広報紙                             | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | 5    | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・知事定例記者会見の運営補助<br>・県政テレビ番組の収録同行<br>・県ホームページの業務補助<br>・X（エックス）、フェイスブック等の企画・投稿体験<br>・県広報紙の業務補助、取材活動同行<br>・職員との意見交換                                                 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 4    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | デジタル推進課        | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階  | 行政内部の情報化や地域全体の情報化に係る施策の企画及び総合調整に関する業務を実施<br><br>(キーワード)<br>デジタル化、DX、マイナンバー                    | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | 5    | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・デジタル推進課の業務、県の情報化推進計画及び庁内の情報システムへの整備状況等の概要説明<br>・デジタル化に関する庁内外の会議・協議等への参加<br>・庁内外のデジタル関連施設等の見学<br>・マイナンバーカードの普及啓発<br>・他県などの事例調査、関連施策の企画提案<br>・課内職員との意見交換等        | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 5    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 生活・協働・男女参画課    | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館4階 | 以下の業務を実施<br>○消費者行政、交通安全対策の総合調整等<br>○特定非営利活動法人（NPO法人）、協働の推進<br>○男女共同参画に関する施策の企画、総合調整           | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5    | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ○業務概要説明<br>○NPO認証、事業報告書等提出業務補助<br>○宮崎県消費生活対策審議会準備<br>○消費生活センター、NPO協働支援センター、男女共同参画センターでの業務視察                                                                     | ・県庁外に出る可能性あり。                                             |
| 6    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 人権同和对策課        | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁8号館6階 | 同和問題をはじめとする様々な人権問題に関する施策の総合調整のほか、人権啓発センターを運営し、県民への様々な啓発事業等を実施。<br><br>(キーワード)<br>人権啓発、多様な性    | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | 5    | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・人権同和对策課の事業説明<br>・出前講座の運営補助<br>・性の多様性への理解促進に向けた啓発イベントや、SNSを活用した情報発信等に関する企画提案、関係者との意見交換<br>・情報誌「じんけんの風」作成補助<br>・人権啓発センターのディスプレイ等点検                               | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 7    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部 | 人権同和对策課        | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁8号館6階 | 同和問題をはじめとする様々な人権問題に関する施策の総合調整のほか、人権啓発センターを運営し、県民への様々な啓発事業等を実施。<br><br>(キーワード)<br>人権啓発、多様な性    | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5    | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・人権同和对策課の事業説明<br>・出前講座の運営補助<br>・性の多様性への理解促進に向けた啓発イベントや、SNSを活用した情報発信等に関する企画提案、関係者との意見交換<br>・情報誌「じんけんの風」作成補助<br>・人権啓発センターのディスプレイ等点検                               | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【一般行政・一般事務】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種        | 受入先      |             |                                                | 業務紹介                                                                                                 | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                      | その他                                                                             |
|------|---------|-----------|----------|-------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|      |         |           | 部局名      | 課名          | 場所                                             |                                                                                                      | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                               |                                                                                 |
| 8    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部    | 東京事務所       | 〒102－0093<br>東京都千代田区平河町2-6-3<br>都道府県会館15F      | ・首都圏における観光や移住にかかるプロモーション、SNSを活用した情報等の発信<br>・県産品のPR、販路拡大<br>・中央省庁との連絡調整<br>・企業誘致活動                    | 8月26日（月）                   | 8月30日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・東京事務所の概要説明<br>・関係先や事業実施場所の視察<br>・情報発信事業の企画提案<br>・課内職員との意見交換 等                                                                                | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・期間中は事務所外での活動がメインになります。             |
| 9    |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部    | 大阪事務所       | 〒530－0001<br>大阪府大阪市北区梅田1-3-1-900<br>大阪駅前第1ビル9階 | 関西圏における宮崎県の観光、物産等の情報発信等を実施<br><br>（キーワード）<br>観光客誘致、県産品・県産農畜水産物の認知度向上、企業誘致、UIJターン                     | 8月19日（月）                   | 8月23日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・大阪事務所の事業説明<br>・アンテナショップでの業務体験<br>・県産農畜水産物の市場調査の同行<br>・誘致企業フォローアップ訪問の同行<br>・若者との関係人口創出に係る企画提案<br>・在阪本県企業との意見交換<br>・所内職員との意見交換                 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・事務所外に出る予定。<br>・研修期間中、移動電車代の自己負担あり。 |
| 10   |         | 一般行政・一般事務 | 総合政策部    | 福岡事務所       | 〒810－0001<br>福岡県福岡市中央区天神2の12の1<br>天神ビル8階       | 県外における観光・物産のPR、企業立地、農林水産物の流通・販路拡大や移住・UIJターン就職の促進等の業務を実施。<br><br>（キーワード）<br>観光・物産、移住・UIJターン           | 8月26日（月）                   | 8月30日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・福岡事務所の事業説明<br>・物産展の準備、現場対応等<br>・在福企業担当者との意見交換<br>・市町村観光PR同行（報道機関へのPR、テレビ出演など）<br>・移住相談体験、在福大学の就職相談会視察<br>・関係先（百貨店、市場、関連団体等）訪問<br>・所内職員との意見交換 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・事務所外に出る可能性あり。                      |
| 11   |         | 一般行政・一般事務 | 総務部      | 総務課         | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館1階ほか     | 条例等の審査、県公報の発行、文書事務、情報公開制度及び個人情報保護制度に関する業務を実施。<br><br>（キーワード）<br>法令、文書、情報公開、個人情報                      | 8月26日（月）                   | 8月28日（水） | 3日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・総務課の事業説明<br>・法制業務の概要説明、業務補助<br>・文書事務の概要説明、業務補助<br>・情報公開・個人情報保護制度の概要説明、業務補助<br>・県民情報センター・県文書センター見学<br>・課内職員との意見交換                             | ・各施設等への移動を徒歩で行います。                                                              |
| 12   |         | 一般行政・一般事務 | 総務部      | 税務課         | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階       | 県税の賦課徴収に関する総合企画や県税・総務事務所の指導のほか、国税局、税務署や市町村税務部局と連携した税務施策や広報、人材育成を実施<br><br>（キーワード）<br>法令、文書、情報公開、個人情報 | 8月19日（月）                   | 8月21日（水） | 3日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・税務課の事業説明<br>・企画管理業務（広報・法制・予算）<br>・課税業務（不動産取得税ほか）<br>・税務電算業務（RPA）<br>・地方税徴収業務（併任人事交流ほか）                                                       | ・PCの基本的な操作（特にエクセル）ができることが望ましい。                                                  |
|      |         | 一般行政・一般事務 | 総務部      | 市町村課        | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館1階       | 市町村その他公共団体の行財政の運営、起債、交付税、選挙管理委員会等に関する業務を実施。<br><br>（キーワード）<br>市町村行財政、ふるさと納税、選挙                       | 8月22日（木）                   | 8月23日（金） | 2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・市町村行政に関する概要説明<br>・若手職員等との意見交換への参加<br>・特別交付税関連業務（基礎数値報告書類チェック等）<br>・ふるさと納税の指定手続き（制度説明、意見交換、申出書のチェック等）<br>・選挙啓発業務                              | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。                                        |
| 13   |         | 一般行政・一般事務 | 総務部      | 総務事務センター    | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館3階      | 本庁各課等の総務事務の総合調整、職員の福利厚生・健康管理等に関する業務を実施。<br><br>（キーワード）<br>職員の福利厚生                                    | 8月26日（月）                   | 8月27日（火） | 2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・厚生・年金業務の概要説明（職員健康プラザ等施設見学含む）<br>・県庁ひろばの企画提案・業務補助<br>・職員家族美術展に関するデータ入力等<br>・職員家族運動会の企画提案・業務補助<br>・課内職員との意見交換                                  | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。                                        |
| 14   |         | 一般行政・一般事務 | 総務部危機管理局 | 危機管理課、消防保安課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>防災庁舎3階       | 危機管理の総合調整・防災行政の企画及び調整・南海トラフ地震対策、消防行政の総合調整・防災情報システムの運営等                                               | 8月19日（月）                   | 8月23日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・危機管理課の事業説明<br>・総合防災訓練の運営準備<br>・防災週間に係る啓発の補助<br>・災害に関する協定事務の補助<br>・消防保安課の事業説明<br>・課内職員との意見交換                                                  |                                                                                 |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【一般行政・一般事務】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種        | 受入先     |                           |                                                   | 業務紹介                                                                                                                                                                                                                                                      | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | その他                                                         |
|------|---------|-----------|---------|---------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|      |         |           | 部局名     | 課名                        | 場所                                                |                                                                                                                                                                                                                                                           | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |
| 15   |         | 一般行政・一般事務 | 福祉保健部   | こども政策課<br>医療政策課           | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎 5 階      | ＜こども政策課＞<br>少子化対策、保育所・幼稚園・認定こども園に関する事務、子育て支援に関する事業などを実施。<br>（キーワード）<br>少子化対策、子育て支援<br><br>＜医療政策課＞<br>医療政策に関する企画及び事業実施<br>（キーワード）<br>医務、医療体制、地域医療、救急医療、医療人材（医師及び看護師等）育成確保                                                                                  | 8月26日（月）                   | 8月30日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・ こども政策課の事業説明<br>・ 少子化対策、幼児教育保育関連業務補助<br>・ 結婚サポートセンター見学<br>・ 婚活イベントに関する企画提案<br>・ 統計・データ整理業務の補助<br>※ 26-28日がこども政策課<br><br>医療政策に関する業務に関する研修<br>・ 医療政策課の事業説明<br>・ 医務・計画に関する業務補助<br>・ 救急医療等に医療体制に関する関係先視察。業務補助<br>・ 医師確保に関する関係先視察・業務補助<br>・ 課内職員との意見交換<br>※ 29-30日が医療政策課                                       | ・ PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・ 県庁外に出る可能性あり。 |
| 16   |         | 一般行政・一般事務 | 福祉保健部   | 障がい福祉課<br>長寿介護課           | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎1階        | ＜障がい福祉課＞<br>障がい者・障がい児の福祉全般に関する事務を実施<br>（キーワード）<br>障がい者の社会参加、スポーツ振興、就労促進<br><br>＜長寿介護課＞<br>高齢者福祉や介護保険に関する業務を実施。<br>（キーワード）<br>介護保険、地域包括ケアシステム、認知症、少子高齢化                                                                                                    | 8月19日（月）                   | 8月23日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・ 各課の事業、制度説明<br>・ 関係施設（障がい福祉サービス事業所、介護ロボット展示場等）視察<br>・ 課内業務説明、業務補助（宛名筆耕チェック、各種申請書内容確認等）<br>・ 課内職員との意見交換<br><br>※ 19-20日が障がい福祉課<br>※ 21-23日が長寿介護課                                                                                                                                                           | ・ PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・ 県庁外に出る可能性あり。 |
| 17   |         | 一般行政・一般事務 | 環境森林部   | 環境森林課<br>循環社会推進課<br>環境管理課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁7号館           | ①省エネルギー・省資源の推進、環境保全を支える人材づくり<br>②リサイクル推進、食品ロス削減推進、産業廃棄物の排出抑制・適正処理の推進<br>③大気・水質の監視・保全、環境保全啓発<br><br>（キーワード）<br>再生可能エネルギー、カーボンニュートラル、食品ロス削減、4 R推進、不法投棄防止、環境保全                                                                                               | 8月19日（月）                   | 8月23日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・ 環境政策の概要説明、意見交換<br>・ 次世代エネルギーパーク等視察（市内）<br>・ 温暖化防止活動推進員の周知方法の企画立案<br>・ 食品ロス削減対策<br>・ 災害廃棄物処理対策<br>・ みやざきリサイクル認定制度<br>・ 産業廃棄物の適正処理・不法投棄防止の啓発事業<br>・ 県内の環境に関するデータの整理、資料作成等<br>・ 環境保全に関する啓発活動の企画提案                                                                                                           | ・ PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・ 県庁外に出る可能性あり。 |
| 18   |         | 一般行政・一般事務 | 商工観光労働部 | 商工政策課<br>雇用労働政策課          | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁 8 号館 3 階、5 階 | ○商工政策課<br>・ 商工観光労働行政の総合的な企画・調整<br>・ 商工団体支援・商業振興<br>・ 金融円滑化による中小企業の活性化や経営の安定化支援<br><br>（キーワード）<br>商工観光労働行政全般、商工団体支援・商業振興、経営金融支援<br><br>○雇用労働政策課<br>・ 誰もが安心して働き続けることができる環境整備<br>・ 産業を支える人材の育成<br>・ 高校生や大学生等の県内企業への就職の促進<br><br>（キーワード）<br>ワーク・ライフ・バランス、就職支援 | 8月19日（月）                   | 8月23日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ※ 以下のような内容を状況によりピックアップして行います。<br><br>○商工政策課<br>・ 商工観光労働部の業務概要説明<br>・ 商工政策課各担当グループの事業説明、業務打合せ、運営補助<br>・ 現地視察及び事業者との意見交換<br>・ 課内職員との意見交換<br><br>○雇用労働政策課<br>・ 雇用労働政策課の事業説明<br>・ 雇用労働政策課各担当グループの業務の打合せ。運営補助<br>・ 関係団体視察<br>・ 実施事業に関するデータ入力・集計作業<br>・ 実施業務の運営・視察、事業者との意見交換<br>・ 他県などの事例調査、企画提案<br>・ 課内職員との意見交換 | ・ PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・ 県庁外に出る可能性あり。 |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【一般行政・一般事務】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種        | 受入先     |                                 |                                              | 業務紹介                                                                                                                                                                                                   | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | その他                                                       |
|------|---------|-----------|---------|---------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|      |         |           | 部局名     | 課名                              | 場所                                           |                                                                                                                                                                                                        | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
| 19   |         | 一般行政・一般事務 | 商工観光労働部 | 企業振興課<br>企業立地課                  | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁8号館4階    | ○企業振興課<br>・中小企業の成長促進対策の企画及び総合調整<br>・食品産業及び医療関連産業の振興<br><br>(キーワード)<br>中小企業の成長促進対策の企画・総合調整、食品・メディカル産業の振興<br><br>○企業立地課<br>・企業立地の推進<br>・企業立地に関する施策の企画及び総合調整<br>・立地企業のフォローアップ<br><br>(キーワード)<br>企業立地、企業誘致 | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ※ 以下のような内容を状況によりピックアップして行います。<br><br>○企業振興課（食品・メディカル産業推進室含む）<br>・企業振興課の事業説明<br>・企業振興課各担当グループの業務打合せ<br>・関係団体等視察<br>・実施事業に関するデータ入力・集計作業<br>・実施業務の運営・視察、事業者との意見交換<br>・課内職員との意見交換<br><br>○企業立地課<br>・企業立地課の事業説明<br>・企業立地課各担当グループの業務説明及び打合せ<br>・工業団地・立地企業等への視察<br>・企業立地業務の補助<br>・企業立地に係る企画提案<br>・課内職員との意見交換                                                                                                                                                                                                                  | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 20   |         | 一般行政・一般事務 | 商工観光労働部 | 観光推進課<br>スポーツランド推進課<br>国際・経済交流課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁8号館2・3階  | ○観光推進課<br>本県の観光に関する施策の企画・総合調整や観光客の誘致宣伝等に向けた業務を実施。<br><br>○スポーツランド推進課<br>本県のスポーツランドみやざきの推進等に関する業務を実施。<br><br>○国際・経済交流課<br>本県の国際化の推進、国際交流に関する施策の企画・総合調整や県産品の販路拡大、県外への情報発信等に関する業務を実施。                     | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ※ 以下のような内容を状況によりピックアップして行います。<br>○観光推進課<br>・観光推進課の事業説明<br>・観光推進課各担当グループの業務の打合せ、運営補助<br>・関係団体視察<br>・実施事業に関するデータ入力・集計作業<br>・実施業務の運営・視察、事業者との意見交換<br>・他県などの事例調査、企画提案<br>・課内職員との意見交換<br><br>○スポーツランド推進課<br>・スポーツランド推進課の事業説明<br>・スポーツランド推進課各担当グループの業務の打合せ、運営補助<br>・関係団体視察<br>・実施事業に関するデータ入力・集計作業<br>・実施業務の運営・視察、事業者との意見交換<br>・他県などの事例調査、企画提案<br>・課内職員との意見交換<br><br>○国際・経済交流課<br>・国際・経済交流課の事業説明<br>・国際・経済交流課各担当グループの業務の打合せ、運営補助<br>・関係団体視察<br>・実施事業に関するデータ入力・集計作業<br>・実施業務の運営・視察、事業者との意見交換<br>・他県などの事例調査、企画提案<br>・課内職員との意見交換 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。 |
| 21   |         | 一般行政・一般事務 | 県土整備部   | 管理課<br>都市計画課<br>河川課<br>宮崎土木事務所  | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎9階ほか | 建設産業活性化、美しい宮崎づくり、県土管理などの県土整備行政に関する事務を実施。<br><br>(キーワード)<br>建設産業活性化、美しい宮崎づくり、県土管理                                                                                                                       | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・管理課など受入れ担当課の事業説明<br>・建設産業情報サイト更新作業<br>・美しい宮崎づくり、都市公園視察<br>・河川法に基づく許可申請業務補助<br>・土木事務所における管理・用地業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・県庁外に出る可能性があります。<br><br>※研修番号21と22はどちらか一方のプログラムを実施予定です。   |
| 22   |         | 一般行政・一般事務 | 県土整備部   | 管理課<br>都市計画課<br>河川課<br>宮崎土木事務所  | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎9階ほか | 建設産業活性化、美しい宮崎づくり、県土管理などの県土整備行政に関する事務を実施。<br><br>(キーワード)<br>建設産業活性化、美しい宮崎づくり、県土管理                                                                                                                       | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・管理課など受入れ担当課の事業説明<br>・建設産業情報サイト更新作業<br>・美しい宮崎づくり、都市公園視察<br>・河川法に基づく許可申請業務補助<br>・土木事務所における管理・用地業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・県庁外に出る可能性があります。<br><br>※研修番号21と22はどちらか一方のプログラムを実施予定です。   |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【一般行政・一般事務】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種        | 受入先        |                                                                                             |                                                                                                          | 業務紹介                                                                                                                                                                    | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間                                         |                                              |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                                                                                                | その他                                                                           |
|------|---------|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|      |         |           | 部局名        | 課名                                                                                          | 場所                                                                                                       |                                                                                                                                                                         | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻                                         | 終了時刻                                         | 休憩  |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                               |
| 23   |         | 一般行政・一般事務 | 宮崎国スポ・障スポ局 | 総務企画課<br>競技・式典課<br>施設調整課<br>競技力向上推進課<br><br>※当局の4課は一体となって業務に取り組んでいるため、学生には各課で業務体験等を行っていただく。 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁4号館2階、4階                                                             | 令和9年度に開催する宮崎国スポ・障スポに向けた業務や競技力向上の推進に関する業務を実施。<br><br>(キーワード)<br>国スポ、障スポ、競技力                                                                                              | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5  | 午前8時30分                                      | 午後5時15分                                      | 1時間 | ・各課の事業説明<br>・国スポ・障スポの概要説明<br>・各種業務体験<br>・課内職員との意見交換<br>・企画提案、発表会                                                                                                                                                                        | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。                     |
| 24   |         | 一般行政・一般事務 | 教育庁        | 教育政策課及び県立図書館                                                                                | 【教育政策課】<br>〒880-8501<br>宮崎県宮崎市橋通東1丁目9番10号<br><br>【県立図書館】<br>〒880-0031<br>宮崎県宮崎市船塚3丁目210番地1<br>宮崎県総合文化公園内 | 【教育政策課】<br>教育の情報化に関する人材育成や環境整備の企画・立案や教育庁内のデジタル化に関する総合調整等<br><br>【県立図書館】<br>資料の貸出・返却、調査相談、郷土資料や専門書に重点を置いた資料収集、特別展・企画展の実施、市町村立図書館・室の運営支援や県内学校の読書活動推進にかかる支援など、多岐にわたる業務を実施。 | ①8月19日(月)                  | 8月23日(金) | 5  | 【教育政策課】<br>午前8時30分<br><br>【県立図書館】<br>午前9時00分 | 【教育政策課】<br>午後5時15分<br><br>【県立図書館】<br>午後4時50分 | 1時間 | 【教育政策課】<br>・県教育振興基本計画の説明<br>・教育の情報化についての説明<br>・教育政策課（教育情報化推進担当）の事業説明<br>・教育情報化推進担当の業務<br>・担当職員との意見交換<br><br>【県立図書館】<br>・県立図書館事業内容説明・館内見学<br>・資料の貸出・返却処理、配架<br>・選書会見学<br>・特別展準備<br>・やまびこ文庫（町村図書館・学校等への貸出）の配送準備・返却処理<br>・その他各担当の業務説明・業務補助 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県民と接する機会が多いため、あいさつ、言動等には特に注意が必要。 |
| 25   |         | 一般行政・一般事務 | 教育庁        | 生涯学習課                                                                                       | 〒880－8502<br>宮崎県宮崎市橋通東1丁目9番10号<br>県庁3号館2階                                                                | 生涯学習の推進に関する施策の企画・推進や社会教育施設との調整などの業務を実施。<br><br>(キーワード)<br>社会教育・家庭教育、生涯学習及び地域との連携の推進                                                                                     | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | 5  | 午前8時30分                                      | 午後5時15分                                      | 1時間 | ・生涯学習課の事業説明<br>・読書県づくりの推進や地域と学校との連携・協働など生涯学習課所管事業に関する業務補助                                                                                                                                                                               | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。                     |
| 26   |         | 一般行政・一般事務 | 教育庁        | 西都原考古博物館                                                                                    | 〒881－0005<br>西都市大字三宅字西都原西5670番                                                                           | ・考古学に関する資料の収集<br>・博物館資料の展示<br>・博物館資料に関する調査研究<br>・古代生活体験館における古代の生活や技術に関する体験講座の実施                                                                                         | 8月27日(火)<br>※8月26日(月)は休館日  | 8月30日(金) | 4  | 午前9時                                         | 午後5時45分                                      | 1時間 | ・展示室運営体験<br>・総合受付業務体験<br>・古代生活体験館業務体験<br>・収蔵資料整理作業体験<br>・NPO業務体験<br>・ガイドボランティア業務体験                                                                                                                                                      | 作業服（チノ・カーゴパンツ可）、作業靴、作業用手袋、大きめの水筒                                              |
| 27   |         | 一般行政・一般事務 | 教育庁        | 埋蔵文化財センター                                                                                   | ■本館<br>〒880-0212<br>宮崎市佐土原町下那珂4019番地<br><br>■分館<br>〒880-0053<br>宮崎市神宮2丁目4番4号                             | 国や県等が実施する各種開発事業に伴う発掘調査を実施。<br>県内各地から出土した遺物の展示、学校や社会教育団体等を対象とした出張講座などのアウトリーチ活動を実施。                                                                                       | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5  | 午前8時30分                                      | 午後5時15分                                      | 1時間 | ・埋蔵文化財センターの事業説明<br>・発掘調査関連業務補助<br>・西南戦争関連遺跡調査業務補助<br>・埋蔵文化財を活用した普及活動<br>・出前講座等（アウトリーチ活動）業務<br>・分館展示室の掲示物入れ替え業務補助<br>・埋蔵文化財の活用について課内職員との意見交換                                                                                             | ・本館・分館外に出る可能性あり。                                                              |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【技術系】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種      | 受入先     |                                                               |                                          | 業務紹介                                                                                                                                                     | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                                              | その他                                                        |
|------|---------|---------|---------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|      |         |         | 部局名     | 課名                                                            | 場所                                       |                                                                                                                                                          | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                                                                       |                                                            |
| 28   |         | 電気職     | 総合政策部   | デジタル推進課                                                       | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁本館3階 | 行政内部の情報化や地域全体の情報化に係る施策の企画及び総合調整に関する業務を実施<br><br>(キーワード)<br>デジタル化、DX、マイナンバー                                                                               | 8月19日                      | 8月23日    | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・デジタル推進課の業務、県の情報化推進計画及び庁内の情報システムの整備状況等の概要説明<br>・デジタル化に関する庁内外の会議・協議等への参加<br>・庁内外のデジタル関連施設等の見学<br>・マイナンバーカードの普及啓発<br>・他県などの事例調査、関連施策の企画提案<br>・課内職員との意見交換等                               | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。  |
| 29   |         | 農業職・林業職 | 総合政策部   | 福岡事務所                                                         | 〒810－0001<br>福岡県福岡市中央区天神2の12の1<br>天神ビル8階 | 県外における観光・物産のPR、企業立地、農林水産物の流通・販路拡大や移住・Uターン就職の促進等の業務を実施。<br><br>(キーワード)<br>観光・物産、移住・Uターン                                                                   | 8月26日                      | 8月30日    | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・福岡事務所の事業説明<br>・物産展の準備、現場対応等<br>・在福企業担当者との意見交換<br>・市町村観光PR同行（報道機関へのPR、テレビ出演など）<br>・移住相談体験、在福大学の就職相談会視察<br>・関係先（百貨店、市場、関連団体等）訪問<br>・所内職員との意見交換                                         | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・事務所外に出る可能性あり。 |
| 30   |         | 保健師     | 福祉保健部   | 医療政策課<br>健康増進課<br>業務感染症対策課                                    | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>防災庁舎2階 | 県庁各課の保健師業務の体験・業務補助、精神保健福祉センター等保健師との意見交換<br>(キーワード)<br>保健活動、感染症対策、看護行政                                                                                    | 8月19日                      | 8月23日    | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・本庁保健師の業務説明<br>・健康増進、感染症対策の普及啓発に係る補助事務<br>・保健師人材育成（研修）に関する業務説明・業務補助<br>・本庁、精神保健福祉センター等保健師との意見交換<br>・看護協会同僚訪問                                                                          | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。  |
| 31   |         | 化学職     | 環境森林部   | 環境森林課<br>循環社会推進課<br>環境管理課                                     | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁7号館  | ①省エネルギー・省資源の推進、環境保全を支える人材づくり<br>②リサイクル推進、食品ロス削減推進、廃棄物の排出抑制・適正処理の推進<br>③大気・水質の監視・保全、環境保全啓発<br><br>(キーワード)<br>再生可能エネルギー、カーボンニュートラル、食品ロス削減、4R推進、不法投棄防止、環境保全 | 8月19日                      | 8月23日    | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・環境政策の概要説明、意見交換<br>・次世代エネルギーパーク等視察（市内）<br>・温暖化防止活動推進員の周知方法の企画立案<br>・食品ロス削減対策<br>・災害廃棄物処理対策<br>・みやざきリサイクル認定制度<br>・廃棄物の適正処理・不法投棄防止の啓発事業<br>・県内の環境に関するデータの整理、資料作成等<br>・環境保全に関する啓発活動の企画提案 | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。  |
| 32   |         | 林業職     | 環境森林部   | 環境森林課<br>自然環境課<br>森林経営課<br>山村・木材振興課<br>林業技術センター<br>木材利用技術センター | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁7号館  | 林業の成長産業化のため、森林資源の循環利用や新たな木材需要の創出、人材の確保、試験・研究などの業務を実施。<br><br>(キーワード)<br>グリーン成長プロジェクト、再造林、スマート林業、林道、治山、普及、担い手、自然公園、スギ素材生産量32年連続日本一、山村振興                   | 8月26日                      | 8月30日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県林業行政について学び、林業職が配置される所属を体験します。<br><br>・総合オリエンテーション、林業長期計画、林業職が配属される配属先や業務内容の説明<br>・試験研究機関、現場等視察<br>・本庁各課の職場体験<br>・先輩職員との意見交換                                                         | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましい。<br>・県庁外に出る可能性あり。  |
| 33   |         | 化学職     | 商工観光労働部 | 工業技術センター                                                      | 〒880－0303<br>宮崎県宮崎市佐土原町東上那珂16500-2)      | 県内企業等への技術的な支援を行う公設試験研究機関。<br>企業の方からの工業的な相談に対する技術的な支援や共同での研究開発を実施。                                                                                        | 8月26日(月)                   | 8月27日(火) | 2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 【工業分野における化学的技術支援業務に関する体験型研修】<br>・センター概要説明<br>・センター内の施設・設備見学<br>・工業分野の品質管理に関する支援業務（金属やプラスチック等の異物分析など）                                                                                  | ・基本的な実験器具の扱いができることが望ましい。<br>・宮大農学部と南九州大学のインターンシップと合同       |
| 34   |         | 化学職     | 商工観光労働部 | 食品開発センター                                                      | 〒880－0303<br>宮崎県宮崎市佐土原町東上那珂16500-2)      | 県内企業等への技術的な支援を行う公設試験研究機関。<br>食品製造業の方などからの技術的な相談への対応や共同での研究開発を実施。                                                                                         | 8月26日(月)                   | 8月27日(火) | 2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 【食品関連の技術支援業務に関する体験型研修】<br>・センター概要説明<br>・センター内の施設・設備見学<br>・食品関連の機器分析（成分分析など）<br>・微生物実験（発酵食品の開発に必要な評価など）                                                                                |                                                            |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

【技術系】

| 研修番号 | マッチング結果 | 職種         | 受入先     |                     |                                           | 業務紹介                                                                                     | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                           | その他                                                                           |
|------|---------|------------|---------|---------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|      |         |            | 部局名     | 課名                  | 場所                                        |                                                                                          | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                                                    |                                                                               |
| 35   |         | 電気職<br>機械職 | 商工観光労働部 | 工業技術センター            | 〒880－0303<br>宮崎県宮崎市佐土原町東上那珂16500-2)       | 県内企業等への技術的な支援を行う公設試験研究機関。<br>企業の方からの工業的な相談に対する技術的な支援や共同での研究開発を実施。                        | 8月26日(月)                   | 8月27日(火) | 2日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 【工業分野におけるものづくり支援業務に関する体験型研修】<br>・センター概要説明<br>・センター内の施設・設備見学<br>・ものづくり支援業務に関する支援業務<br>①デジタルものづくり研修<br>（3D-CAD等を用いた機械設計など）<br>②電子機器等の品質評価試験<br>（電磁環境試験設備を用いた評価・測定など） |                                                                               |
| 36   |         | 農業職        | 農政水産部   | 農政企画課<br>農業普及技術課    | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階 | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。 | 8月19日                      | 8月23日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、農業職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局、農業改良普及センター、試験場等の職場体験<br>5日目：意見交換等                            | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。 |
| 37   |         | 農業職        | 農政水産部   | 農政企画課<br>農業普及技術課    | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階 | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。 | 8月26日                      | 8月30日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、農業職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局、農業改良普及センター、試験場等の職場体験<br>5日目：意見交換等                            | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。 |
| 38   |         | 農業土木職      | 農政水産部   | 農政企画課<br>農村振興局農村計画課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階 | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。 | 8月19日                      | 8月23日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、農業土木職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局等の職場体験<br>5日目：意見交換等                                         | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。 |
| 39   |         | 農業土木職      | 農政水産部   | 農政企画課<br>農村振興局農村計画課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階 | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。 | 8月26日                      | 8月30日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、農業土木職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局等の職場体験<br>5日目：意見交換等                                         | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。 |
| 40   |         | 畜産職        | 農政水産部   | 農政企画課<br>畜産局畜産振興課   | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階 | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。 | 8月19日                      | 8月23日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、畜産職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局、農業改良普及センター、試験場等の職場体験<br>5日目：意見交換等                            | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。 |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

| 【技術系】 |         |     |       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |                            |          |    |         |         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |
|-------|---------|-----|-------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 研修番号  | マッチング結果 | 職種  | 受入先   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 業務紹介                                                                                                         | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                                                                                                                                                                               | その他                                                                                                                 |
|       |         |     | 部局名   | 課名                | 場所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |
| 41    |         | 畜産職 | 農政水産部 | 農政企画課<br>畜産局畜産振興課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。                     | 8月26日                      | 8月30日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、畜産職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局、農業改良普及センター、試験場等の職場体験<br>5日目：意見交換等                                                                                                                                | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。                                       |
| 42    |         | 水産職 | 農政水産部 | 農政企画課<br>水産局水産政策課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。                     | 8月19日                      | 8月23日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、水産職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局、試験場等の職場体験<br>5日目：意見交換等                                                                                                                                           | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。                                       |
| 43    |         | 水産職 | 農政水産部 | 農政企画課<br>水産局水産政策課 | 〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁1号館9階                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 農政水産部では、本県農水産業の振興のため、ブランド化やフードビジネスの推進、担い手の確保、産地づくり、農業や漁業などの経営・技術指導のほか、農地改良や漁港の整備を行っています。                     | 8月26日                      | 8月30日    | 5日 | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県農水産行政について学び、水産職が配属される複数の所属を体験します。<br><br>1日目：総合オリエンテーション、長期計画、主な配属先や業務内容の説明等<br>2日目～4日目：本庁関係課、農林振興局、試験場等の職場体験<br>5日目：意見交換等                                                                                                                                           | ・現場体験する場合など必要に応じて、作業服・長靴・帽子等の準備をお願いします（事前にお知らせします）。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。                                       |
| 44    |         | 土木職 | 県土整備部 | 本庁<br>出先機関        | 【本庁】<br>県土整備部各課<br>〒880-8501宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎8・9階<br><br>【出先機関】<br>①宮崎土木事務所<br>〒880-0805宮崎市橋通東1丁目9番10号<br>②日南土木事務所<br>〒887-0031日南市戸高1丁目12番1<br>③都城土木事務所<br>〒885-0024都城市北原町24の21<br>④小林土木事務所<br>〒886-0004小林市細野367の2<br>⑤高岡土木事務所<br>〒880-2221宮崎県高岡町内山3100<br>⑥西都土木事務所・高鍋土木事務所<br>〒881-0005西都市大字三宅字下鶴9451<br>〒884-0002児湯郡高鍋町大字北高鍋3870の1<br>⑦日向土木事務所<br>〒883-0046日向市中町2丁目14<br>⑧延岡土木事務所<br>〒882-0872延岡市愛宕町2丁目15 | 交通・物流ネットワークの整備や老朽化対策、自然災害に備えた防災・減災への取組など、土木職が担う幅広い分野の業務を実施しています。<br><br>(キーワード)<br>防災・減災、道路、河川・砂防、港湾・漁港、都市計画 | 8月19日(月)                   | 8月23日(金) | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県土木行政について学び、土木職が配置される所属の業務等を体験します。<br><br>【1日目】（本庁）<br>・全体オリエンテーション<br>・道路、河川、砂防、港湾、都市計画の各分野を担当する本庁各課における業務説明や業務体験実施<br><br>【2～4日目】（出先機関）<br>・道路、河川等の業務体験や現場視察<br>・出先機関職員との意見交換<br><br>※出先機関までの移動手段は各自で手配をお願いします。<br><br>【5日目】（本庁）<br>・本庁若手職員との意見交換<br>・インターンシップの振り返り | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましいです。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。<br>・2日目～4日目は、現場視察を行いますので、作業服など動きやすい格好でお越しください。 |
| 45    |         | 土木職 | 県土整備部 | 管理課<br>技術企画課      | 〒880-8501宮崎市橋通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎8・9階                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 交通・物流ネットワークの整備や老朽化対策、自然災害に備えた防災・減災への取組など、土木職が担う幅広い分野の業務を実施しています。<br><br>(キーワード)<br>防災・減災、道路、河川・砂防、港湾・漁港、都市計画 | 8月26日(月)                   | 8月30日(金) | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 本県土木行政について学び、土木職が配置される所属の業務等を体験します。<br><br>【1日目】<br>・全体オリエンテーション<br>・道路、河川、砂防、港湾、都市計画の各分野を担当する本庁各課における業務説明や業務体験実施<br><br>【2～4日目】<br>・県内の大型現場等視察（メインの内容）<br>※県の公用車等で視察先まで送迎します。<br>・土木に関するYouTube動画作成・編集体験<br><br>【5日目】<br>・本庁若手職員との意見交換<br>・インターンシップの振り返り              | ・PCの基本的な操作（ワード・エクセル・パワーポイント）ができることが望ましいです。<br>・県職員を目指す学生を優先的に受け入れます。<br>・2日目～4日目は、現場視察を行いますので、作業服など動きやすい格好でお越しください。 |

令和6年度 宮崎県庁インターンシップ受入先一覧

| 【技術系】 |         |            |       |                                  |                                                    |                                                                                                                           |                            |          |    |         |         |     |                                                                                                         |                                                                                                                              |
|-------|---------|------------|-------|----------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----|---------|---------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 研修番号  | マッチング結果 | 職種         | 受入先   |                                  |                                                    | 業務紹介                                                                                                                      | 研修期間<br>(8月19日～8月30日の間で設定) |          |    | 研修時間    |         |     | 研修内容（予定）                                                                                                | その他                                                                                                                          |
|       |         |            | 部局名   | 課名                               | 場所                                                 |                                                                                                                           | 開始日                        | 終了日      | 日数 | 開始時刻    | 終了時刻    | 休憩  |                                                                                                         |                                                                                                                              |
| 46    |         | 建築職        | 県土整備部 | 建築住宅課<br>営繕課                     | 本庁各課<br>〒880－8501<br>宮崎県宮崎市橘通東2丁目10番1号<br>県庁防災庁舎8階 | 建築関係法令に基づく審査・指導や<br>公営住宅を主とした住環境整備、陸<br>上競技場や体育館など大規模プロ<br>ジェクト等の県有施設の設計・工事<br>監理の業務を実施                                   | 8月19日（月）                   | 8月23日（金） | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | 建築職が担う建築住宅行政及び営繕行政についての座<br>学と業務の体験を行います。<br><br>1～2日目：建築住宅行政の座学<br>3～4日目：大規模プロジェクトの現場体験等<br>5日目：業務体験ほか | ・PCの基本的な操作（ワード・エ<br>クセル・パワーポイント）ができ<br>ることが望ましいです。<br>・県職員を目指す学生を優先的に<br>受け入れます。<br>・現場体験を行うので、作業服な<br>ど動きやすい格好でお越しくださ<br>い。 |
| 47    |         | 電気職<br>機械職 | 企業局   | 工務管理課<br>施設保全課<br>発電設備課<br>総合制御課 | 〒880－0803<br>宮崎県宮崎市旭1丁目2番2号<br>県企業局庁舎              | 地域住民の福祉の増進を目的とし<br>て県が経営している企業で、水力<br>発電を主とした電気事業、細島工<br>業団地に工業用水を供給する工業<br>用水道事業、一ツ瀬川河川敷のゴ<br>ルフ場を運営する地域振興事業を<br>行っています。 | 8月26日                      | 8月30日    | 5  | 午前8時30分 | 午後5時15分 | 1時間 | ・局事業概要説明<br>・大規模改修、新規開発地点調査<br>・発電施設の遠隔監視業務等<br>・設計、発電設備、ダム、送電線等の各施設<br>での業務体験や見学<br>・職員との意見交換<br>等     | ・PCの基本的な操作（ワード・<br>エクセル・パワーポイント）が<br>できることが望ましい。<br>・発電施設での作業等で庁舎外<br>に出る可能性あり。                                              |