【別紙7】宮崎県立図書館 ソフトウェア配置表

No.	配置場所	端末名	図書館システム	覗き見防止	レシートプリンタ	バーコードリーダ	タッチディスプレイ	ハンディデータ転送	カメラ(内蔵型)	集音スピーカー マイク(外付け)	外付けドライブ (CD・DVD・BD書込み/再生)	Word	Excel	Power Point	Outlook	画面コピー	操作制限ソフト	ディスク復元ソフト	フィルタリングソフト	Access	Adobe Premiere Pro	Adobe Illustrator	Adobe Photoshop		
1	閲覧室	業務デスクトップ#1	○	○	○	○						○	○	○		○									
2		業務デスクトップ#2	○	○	○	○						○	○	○		○									
3		業務デスクトップ#3	○	○	○	○						○	○	○		○									
4		業務デスクトップ#4	○	○	○	○						○	○	○	○	○									
5		業務デスクトップ#5	○	○	○	○						○	○	○		○									
6		業務デスクトップ#6	○	○	○	○						○	○	○	○	○									
7	一般カウンター用	業務ノート#1	○			○						○	○	○		○									
8	レファレンス用	業務ノート#2	○			○						○	○	○		○									
9		OPACデスクトップ#1	OPAC		○		○										○	○							
10		OPACデスクトップ#2	OPAC		○		○										○	○							
11		OPACデスクトップ#3	OPAC		○		○										○	○							
12		OPACデスクトップ#4	OPAC		○		○										○	○							
13		OPACデスクトップ#5	OPAC		○		○										○	○							
14		OPACデスクトップ#6	OPAC		○		○										○	○							
15		データベースデスクトップ#1															○	○		○					
16		データベースデスクトップ#2															○	○		○					
17		データベースデスクトップ#3															○	○		○					
18		データベースデスクトップ#4															○	○		○					
19		インターネットデスクトップ#1															○	○		○					
20		インターネットデスクトップ#2															○	○		○					
21		インターネットデスクトップ#3															○	○		○					
22		インターネットデスクトップ#4															○	○		○					
23		インターネットノート#1															○	○		○					
24		マルチメディアデジターデスクトップ#1															○	○		○					
25	閉架書庫用	業務ノート#1	○		○	○						○	○	○		○									
26	郷土資料室	OPACデスクトップ#1	OPAC		○		○										○	○							
27	児童室	業務デスクトップ#1	○	○	○	○						○	○	○	○	○									
28		業務デスクトップ#2	○	○	○	○						○	○	○		○									
29		業務ノート#1	○		○	○						○	○	○		○									
30		OPACデスクトップ#1	OPAC		○		○										○	○							
31		OPACデスクトップ#2	OPAC		○		○										○	○							
32		インターネットデスクトップ#1															○	○		○					
33		インターネットデスクトップ#2															○	○		○					
34	情報提供	業務デスクトップ#1	○		○	○					○	○	○	○	○	○									
35		業務ノート#1	○			○						○	○	○	○	○						○	○	○	
36		業務ノート#2	○			○						○	○	○	○	○									
37		業務ノート#3	○			○						○	○	○	○	○									
38	普及支援	業務デスクトップ#1	○		○	○					○	○	○	○	○	○						○	○	○	
39		業務ノート#1	○			○						○	○	○	○	○									
40		業務ノート#2	○			○						○	○	○	○	○									
41	BM書庫	業務デスクトップ#1	○			○						○	○	○	○	○									
42	発送準備室	業務デスクトップ#1	○			○						○	○	○	○	○									
43	総務・企画	業務デスクトップ#1	○			○		○			○	○	○	○	○	○						○	○	○	
44	資料管理	業務デスクトップ#1	○			○		○			○	○	○	○	○	○						○	○	○	
45		業務デスクトップ#2	○			○						○	○	○	○	○									
46		業務デスクトップ#3	○			○						○	○	○	○	○									
47		業務デスクトップ#4	○			○						○	○	○	○	○									
48		業務デスクトップ#5	○			○						○	○	○	○	○									
49		業務デスクトップ#6	○			○						○	○	○	○	○									
50		業務ノート#1	○			○		○				○	○	○	○	○									
51		業務ノート#2	○			○						○	○	○	○	○									
52		業務ノート#3	○			○						○	○	○	○	○									
53	郷土情報	業務デスクトップ#1	○		○	○					○	○	○	○	○	○					○	○	○	○	
54		業務ノート#1	○			○						○	○	○	○	○						○			
55		業務ノート#2	○			○						○	○	○	○	○						○			
56	コンピューター室	貸出用ノート#1							○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
57		貸出用ノート#2							○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
58		貸出用ノート#3							○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
59		貸出用タブレット#1							○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
60		貸出用タブレット#2							○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
61		貸出用タブレット#3							○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○					
62	議会図書室	業務デスクトップ#1	○			○						○	○	○	○	○									
			35	8	21	34	9	3	6	2	5	41	41	41	9	41	26	26	17	3	5	5	5		