

令和3年度宮崎県育英資金封入封緘等業務仕様書

1 概要

本仕様書は、令和3年度宮崎県育英資金封入封緘等に関する業務スケジュール、作業内容の仕様について示したものである。

2 契約の期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

3 委託業務の内容、納期限等

- (1) 委託業務は、印刷用紙及び封筒その他の委託業務に必要な資材の準備、納入通知書等の帳票（台紙）の作成、データの出力（帳票等への打ち出し）及び封入封緘作業であり、育英資金室への運搬を含む。
- (2) 各封入物に係る予定数量及び納品期日等の詳細については、別紙及び別添1「業務スケジュール」のとおりとする。
※ 封筒の余部が生じた場合、業務委託期間中の任意の日に納品すること。

4 データファイル及び帳票の仕様

- (1) 育英資金室が提供するデータファイルの仕様は、すべてPDF形式とする。
- (2) 封入物及び同封物の用紙として納入通知書が指定されている場合、別添2「納入通知書仕様」で定める帳票を使用して印刷すること。
- (3) 納入通知書の帳票を最初に作成するときは、育英資金室の校正を受けること。

5 封筒の仕様

封筒の作成に当たっては、別添3「封筒仕様等一覧」を参照すること。
ただし、封筒の仕様は見本であり、規格、窓の位置及びフォント等の詳細は、落札後に育英資金室と打ち合わせを行うこと。

6 留意事項

- (1) 封筒内部で納入通知書等の位置が動いても、封筒の窓空き部分の中に必要部分が全て収まるよう封入すること。
- (2) 仕分け及び納品
封入封緘に係る書類のデータは、育英資金室の定める管理番号順等に整理して渡すので、これにより仕分けを行い、当該管理番号及び封入物の名称等をラベルに明記した上で納品すること。また、特に指定のない限り、育英資金室において納品を行うこと。
- (3) 作業場立入と引抜検査の実施
作業場への立入りと完成品の引抜検査を求めたときは、速やかに応じること。開封された完成品は、予備の封筒に再封入して完成品の群に戻すこと等とする。
- (4) その他
仕様書に定めのない事項に関しては、県と協議の上作業に当たること。

7 機密保持

- (1) 受託業者は、いかなる場合においても本契約の履行中に知り得た情報（業務に関わる事項及び付随する事項）に関して機密保持を行うこと。
- (2) 受託業者が各種データを電磁的記録媒体等に保存した場合には、業務完了後、速やかに消去し、かつ、復元できないよう処置を講じた上で、任意の様式により当該処置

を行ったことの報告を行うこと。

8 その他

本仕様書（複写したものを含む。）については、入札時に持参し、県に返却すること。

令和3年度宮崎県育英資金封入封緘等業務仕様書

(別紙)

| 項番 | 封入物の名称 | 納品期日 |
|----|---------------------|------------------------|
| 1 | 督促状 | 令和3年4月16日 |
| 2 | 返還状況通知 | 令和3年6月17日 |
| 3 | 納付勧奨通知1 | 令和3年8月19日 |
| 4 | 返還開始案内通知(本人) | 令和3年9月6日 |
| 5 | 返還開始案内通知(第一連帯保証人) | 令和3年9月6日 |
| 6 | 返還開始案内通知(第二連帯保証人) | 令和3年9月6日 |
| 7 | 納付勧奨通知2(本人) | 令和4年1月20日 |
| 8 | 納付勧奨通知2(第一連帯保証人) | 令和4年1月20日 |
| 9 | 納付勧奨通知2(第二連帯保証人) | 令和4年1月20日 |
| 10 | 借用金額確定通知(本人) | 令和4年3月11日 |
| 11 | 借用金額確定通知(第一連帯保証人) | 令和4年3月11日 |
| 12 | 借用金額確定通知(第二連帯保証人) | 令和4年3月11日 |
| 13 | 納入通知書(月賦) | 令和4年3月28日 |
| 14 | 納入通知書(月賦・半年分) | 令和4年3月28日 |
| 15 | 納入通知書(半年賦) | 令和4年3月28日 |
| 16 | 納入通知書(半年賦・半年分) | 令和4年3月28日 |
| 17 | 納入通知書(年賦) | 令和4年3月28日 |
| 18 | 納入通知書(口座振替) | 令和4年3月28日 |
| 19 | 延滞利息通知 | 別添1 業務スケジュール参照 |
| 20 | 口座振替不能通知 | 別添1 業務スケジュール参照 |
| 21 | 催告書 | 令和3年6月17日 令和3年9月17日 |
| 22 | 延滞利息の催告書 | 令和3年11月5日 |
| 23 | 支払督促申立及び弁護士回収委託予告文書 | 令和3年8月27日 令和4年2月17日 |
| 24 | 強制執行予告文書 | 令和3年8月5日 令和3年10月5日 |

| | |
|---------|------------------|
| 項番 | 1 |
| 封入物の名称 | 督促状 |
| 説明 | 前年度元金の滞納者に送付する文書 |
| 送付予定先 | 本人 |
| 発送予定部数 | 3,500通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和3年4月16日 |

| | |
|---------|---------------------|
| 項番 | 2 |
| 封入物の名称 | 返還状況通知 |
| 説明 | すべての返還者に返還状況を通知する文書 |
| 送付予定先 | すべての返還者 |
| 発送予定部数 | 15,000通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物の名称 | 返還状況通知の説明文 |
| 同封物の用紙 | 普通紙 |
| 同封物の印刷面 | 片面 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和3年6月17日 |

| | |
|---------|---|
| 項番 | 3 |
| 封入物の名称 | 納付勸奨通知1 |
| 説明 | 納入通知書による返還方法を選択した者のうち、現年度の返還が遅滞している者に送付する文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 1,300通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物の名称 | 返還猶予申請書 |
| 同封物の用紙 | 普通紙 |
| 同封物の印刷面 | 両面 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和3年8月19日 |

| | |
|---------|------------------------------------|
| 項番 | 4 |
| 封入物の名称 | 返還開始案内通知(本人) |
| 説明 | 前年度に学校を卒業し、現年度の10月から返還が始まる者に送付する文書 |
| 送付予定先 | 本人 |
| 発送予定部数 | 700通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和3年9月6日 |

| | |
|---------|--|
| 項番 | 5 |
| 封入物の名称 | 返還開始案内通知（第一連帯保証人） |
| 説明 | 前年度に学校を卒業し、現年度の10月から返還が始まる者の第一連帯保証人に送付する文書 |
| 送付予定先 | 第一連帯保証人 |
| 発送予定部数 | 700通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和3年9月6日 |

| | |
|---------|--|
| 項番 | 6 |
| 封入物の名称 | 返還開始案内通知（第二連帯保証人） |
| 説明 | 前年度に学校を卒業し、現年度の10月から返還が始まる者の第一連帯保証人に送付する文書 |
| 送付予定先 | 第二連帯保証人 |
| 発送予定部数 | 700通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和3年9月6日 |

| | |
|---------|----------------------------|
| 項番 | 7 |
| 封入物の名称 | 納付勸奨通知2(本人) |
| 説明 | 年末時点で現年度の返還が遅滞している者に送付する文書 |
| 送付予定先 | 本人 |
| 発送予定部数 | 600通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和4年1月20日 |

| | |
|---------|------------------------------------|
| 項番 | 8 |
| 封入物の名称 | 納付勧奨通知2（第一連帯保証人） |
| 説明 | 年末時点で現年度の返還が遅滞している者の第一連帯保証人に送付する文書 |
| 送付予定先 | 第一連帯保証人 |
| 発送予定部数 | 600通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和4年1月20日 |

| | |
|---------|------------------------------------|
| 項番 | 9 |
| 封入物の名称 | 納付勸奨通知2 (第二連帯保証人) |
| 説明 | 年末時点で現年度の返還が遅滞している者の第二連帯保証人に送付する文書 |
| 送付予定先 | 第二連帯保証人 |
| 発送予定部数 | 600通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2 (長3) |
| 納品期日 | 令和4年1月20日 |

| | |
|----------|--|
| 項番 | 10 |
| 封入物の名称 | 借用金額確定通知(本人) |
| 説明 | 現年度の3月に学校を卒業する者に送付する文書 |
| 送付予定先 | 本人 |
| 発送予定部数 | 550通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 返還明細書 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 片面 |
| 同封物1の注意点 | 封入物とのマッチングが必要 |
| 同封物2の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 卒業生への説明文書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の名称 | 返還のてびき |
| 同封物4の用紙 | 青紙・普通紙 |
| 同封物4の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の注意点 | 同封物4は総頁数40頁前後の冊子。表紙を青紙としそれ以外は普通紙。仕上げは左二箇所ステープラー留め又は包み印刷。 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様1(A4) |
| 納品期日 | 令和4年3月11日 |

| | |
|----------|------------------------------------|
| 項番 | 11 |
| 封入物の名称 | 借用金額確定通知（第一連帯保証人） |
| 説明 | 現年度の3月に学校を卒業する者の第一連帯保証人に送付する 文書 |
| 送付予定先 | 第一連帯保証人 |
| 発送予定部数 | 550通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 返還明細書 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 片面 |
| 同封物1の注意点 | 封入物とのマッチングが必要 |
| 同封物2の名称 | 第一連帯保証人への説明文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和4年3月11日 |

| | |
|----------|--------------------------------|
| 項番 | 12 |
| 封入物の名称 | 借用金額確定通知（第二連帯保証人） |
| 説明 | 現年度の3月に学校を卒業する者の第二連帯保証人に送付する文書 |
| 送付予定先 | 第二連帯保証人 |
| 発送予定部数 | 550通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 返還明細書 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 片面 |
| 同封物1の注意点 | 封入物とのマッチングが必要 |
| 同封物2の名称 | 第二連帯保証人への説明文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和4年3月11日 |

| | |
|----------|--|
| 項番 | 13 |
| 封入物の名称 | 納入通知書(月賦) |
| 説明 | 納入通知書で月賦による返還方法を選択した者に送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 4,000通 |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 封入物の注意点 | 発送予定部数1通につき、12枚の納入通知書の印刷が必要。それぞれの納入通知書はマッチングが必要。 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 送付物一覧表 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 両面 |
| 同封物2の名称 | 返還案内文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の名称 | 口座振替用紙記入例 |
| 同封物4の用紙 | 普通紙 |
| 同封物4の印刷面 | 両面 |
| 同封物5の名称 | 口座振替用紙 |
| 同封物5の用紙 | 複写紙 |
| 同封物5の印刷面 | 片面 |
| 同封物5の注意点 | 印刷物5は当室から提供。3枚複写。 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様1(A4) |
| 納品期日 | 令和4年3月28日 |

| | |
|----------|---|
| 項番 | 14 |
| 封入物の名称 | 納入通知書（月賦・半年分） |
| 説明 | 納入通知書で月賦による返還方法を選択した者で、かつ、現年度に返還が終了する予定の返還者に対して送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 500通 |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 封入物の注意点 | 発送予定部数1通につき、6枚の納入通知書の印刷が必要。それぞれの納入通知書はマッチングが必要。 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 送付物一覧表 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 両面 |
| 同封物2の名称 | 返還案内文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の名称 | 口座振替用紙記入例 |
| 同封物4の用紙 | 普通紙 |
| 同封物4の印刷面 | 両面 |
| 同封物5の名称 | 口座振替用紙 |
| 同封物5の用紙 | 複写紙 |
| 同封物5の印刷面 | 片面 |
| 同封物5の注意点 | 印刷物5は当室から提供。3枚複写。 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様1（A4） |
| 納品期日 | 令和4年3月28日 |

| | |
|----------|---|
| 項番 | 15 |
| 封入物の名称 | 納入通知書(半年賦) |
| 説明 | 納入通知書で半年賦による返還方法を選択した者に送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 300通 |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 封入物の注意点 | 発送予定部数1通につき、2枚の納入通知書の印刷が必要。それぞれの納入通知書はマッチングが必要。 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 送付物一覧表 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 両面 |
| 同封物2の名称 | 返還案内文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の名称 | 口座振替用紙記入例 |
| 同封物4の用紙 | 普通紙 |
| 同封物4の印刷面 | 両面 |
| 同封物5の名称 | 口座振替用紙 |
| 同封物5の用紙 | 複写紙 |
| 同封物5の印刷面 | 片面 |
| 同封物5の注意点 | 印刷物5は当室から提供。3枚複写。 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様1(A4) |
| 納品期日 | 令和4年3月28日 |

| | |
|----------|--|
| 項番 | 16 |
| 封入物の名称 | 納入通知書（半年賦・半年分） |
| 説明 | 納入通知書で半年賦による返還方法を選択した者で、かつ、現年度に返還が終了する予定の返還者に対して送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 30通 |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 封入物の注意点 | 発送予定部数1通につき、1枚の納入通知書の印刷が必要。 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 送付物一覧表 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 両面 |
| 同封物2の名称 | 返還案内文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の名称 | 口座振替用紙記入例 |
| 同封物4の用紙 | 普通紙 |
| 同封物4の印刷面 | 両面 |
| 同封物5の名称 | 口座振替用紙 |
| 同封物5の用紙 | 複写紙 |
| 同封物5の印刷面 | 片面 |
| 同封物5の注意点 | 印刷物5は当室から提供。3枚複写。 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様1（A4） |
| 納品期日 | 令和4年3月28日 |

| | |
|----------|----------------------------------|
| 項番 | 17 |
| 封入物の名称 | 納入通知書(年賦) |
| 説明 | 納入通知書で年賦による返還方法を選択した者に送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 300通 |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 封入物の注意点 | 発送予定部数1通につき、1枚の納入通知書の印刷が必要。 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 送付物一覧表 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 両面 |
| 同封物2の名称 | 返還案内文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 同封物4の名称 | 口座振替用紙記入例 |
| 同封物4の用紙 | 普通紙 |
| 同封物4の印刷面 | 両面 |
| 同封物5の名称 | 口座振替用紙 |
| 同封物5の用紙 | 複写紙 |
| 同封物5の印刷面 | 片面 |
| 同封物5の注意点 | 印刷物5は当室から提供。3枚複写。 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様1(A4) |
| 納品期日 | 令和4年3月28日 |

| | |
|----------|------------------------------|
| 項番 | 18 |
| 封入物の名称 | 納入通知書(口座振替) |
| 説明 | 口座振替による返還方法を選択した者に送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 8,000通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | あり |
| 同封物1の名称 | 送付物一覧表 |
| 同封物1の用紙 | 普通紙 |
| 同封物1の印刷面 | 両面 |
| 同封物2の名称 | 返還案内文書 |
| 同封物2の用紙 | 普通紙 |
| 同封物2の印刷面 | 両面 |
| 同封物3の名称 | 返還猶与申請書 |
| 同封物3の用紙 | 普通紙 |
| 同封物3の印刷面 | 両面 |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和4年3月28日 |

| | |
|---------|--------------------------------------|
| 項番 | 19 |
| 封入物の名称 | 延滞利息通知 |
| 説明 | 毎月の過年度元金収納により延滞利息の額が確定した者に送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 12,000通(年間) |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様3(長3変形) |
| 納品期日 | 別添1 業務スケジュール参照 |

| | |
|---------|-------------------------|
| 項番 | 20 |
| 封入物の名称 | 口座振替不能通知 |
| 説明 | 口座振替ができなかった者に送付する納入告知文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 6,600通(年間) |
| 封入物の用紙 | 納入通知書 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様3(長3変形) |
| 納品期日 | 別添1 業務スケジュール参照 |

| | |
|---------|-----------------------------|
| 項番 | 21 |
| 封入物の名称 | 催告書 |
| 説明 | 督促状を送付しても納入しなかった者に対して送付する文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード又は三者 |
| 発送予定部数 | 800通（年間2回の合計数） |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和3年6月17日 令和3年9月17日 |

| | |
|---------|---------------------|
| 項番 | 22 |
| 封入物の名称 | 延滞利息の催告書 |
| 説明 | 延滞利息を滞納している者に送付する文書 |
| 送付予定先 | 返還者コード |
| 発送予定部数 | 150通 |
| 封入物の用紙 | 普通紙 |
| 封入物の印刷面 | 片面 |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2(長3) |
| 納品期日 | 令和3年11月5日 |

| | |
|--------|------------------------|
| 項番 | 23 |
| 封入物の名称 | 支払督促申立及び弁護士回収委託予告文書 |
| 説明 | 悪質滞納者に対して法的措置を予告する文書 |
| 送付予定先 | 三者 |
| 発送予定部数 | 250通（年間2回の合計数） |
| 封入物の用紙 | 色紙（黄色） |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和3年8月27日 令和4年2月17日 |

| | |
|--------|---------------------------|
| 項番 | 24 |
| 封入物の名称 | 強制執行予告文書 |
| 説明 | 債務名義を取得した滞納者に送付する強制執行予告文書 |
| 送付予定先 | 三者 |
| 発送予定部数 | 50通（年間2回の合計数） |
| 封入物の用紙 | 色紙（オレンジ色） |
| 同封物の有無 | なし |
| 封筒のサイズ | 封筒仕様2（長3） |
| 納品期日 | 令和3年8月5日 令和3年10月5日 |