

記載要領

- 1 事業年度終了後、4月以内に提出する。
- 2 一般及び特定の2つの許可を有する場合で許可年月日が異なる場合には、般一〇、特一〇の2つを記入すること。
- 3 その場合の許可年月日は、先に許可を受けた（古い）許可年月日を記入すること。
- 4 納税証明書は、「事業税」（知事許可業者）の証明書（原本）を添付すること。
- 5 定款等については変更があった場合にのみ添付すること。