

様式 1 (第 4 関係)

工 事 打 合 簿

受注者名

発議者	発注者	受注者	発議年月日	年 月 日
工事名				
協議内容等				
上記事項に対する処理事項等				
処理日 年 月 日				

総 括 監督員	主 任 監督員

現 場 代理人	主 任 (監 理) 技術者

工事打合簿

(株) 建設

発議者	発注者	受注者	発議年月日	年 月 日
工事名	年度	工事第 - - 号		
<p>協議内容等</p> <p>【例】1 特記仕様書第 条に基づき下記のとおり協議します。</p> <p style="padding-left: 40px;">本工事においては、「港湾・漁港工事における週休2日工事」の試行を実施したいと考えております。</p> <p>【例】2 特記仕様書第 条に基づき下記のとおり協議します。</p> <p style="padding-left: 40px;">本工事においては、「港湾・漁港工事における週休2日工事」の試行は実施いたしません。</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>上記事項に対する処理事項等</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 処理日 年 月 日 </div>				

総括 監督員	主任 監督員

現場 代理人	主任 (監理) 技術者

工事打合簿

(株) 建設

発議者	発注者	受注者	発議年月日	年 月 日
工事名	年度	工事第 - - 号		
<p>協議内容等</p> <p>【例】 1 週休 2 日の取り組みについて報告します。</p> <p style="padding-left: 20px;">取組結果： 4 週 8 休以上達成</p> <p>添付資料 例) 週間工程表の総括表</p>				
<p>上記事項に対する処理事項等</p> <p style="padding-left: 40px;">4 週 8 休以上が確認できましたので、変更指示します。</p>				
処理日 年 月 日				

総括 監督員	主任 監督員

現場 代理人	主任 (監理) 技術者