

様式第1号（第5条及び第12条、規則第3条及び第14条関係）

事業計画（実績）書

1 事業のテーマ

『

』

目的（コンセプト）

2 基本情報（開催日時、会場）

開催日時 :

会 場 :

企画概要

（催事内容、出演者、展示品、そのほか企画）

3 オウンドメディア（使用する媒体、ターゲット、広報戦略について）

4 持続的な文化振興・中心市街地振興に向けた工夫

5 障がいのある方への配慮

6 実施スケジュール（準備計画、実施計画、広報計画など）

7 事業の完了日

担当者（所属・氏名・連絡先・Eメールアドレス）

収支予算書

収 入

区 分	金 額 (円)	備 考
計		

支 出

区 分	金 額 (円)	備 考
計		

年 月 日

第35回国文化祭宮崎県実行委員会
第20回全国障害者芸術・文化祭実行委員会
会長 河野 俊嗣 様

住 所
氏 名 印
(法人にあってはその名称及び代表者の氏名)

令和3年度仕入れに係る消費税等相当額報告書

○年○月○日付け（文書番号）により交付決定通知のあった事業について、国文祭・芸文祭みやざき2020「まちなか文化祭」パートナーシップ補助金交付要綱第12条第3項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

- | | | |
|---|---|---|
| 1 補助金等の交付に関する規則第15条の補助金の額の確定額
（○年○月○日付け（文書番号）による確定通知額） | 金 | 円 |
| 2 補助金の確定時に減額した仕入れに係る消費税等相当額 | 金 | 円 |
| 3 消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに係る
消費税等相当額 | 金 | 円 |
| 4 補助金返還相当額（3－2） | 金 | 円 |

年 月 日

第35回国民文化祭宮崎県実行委員会
第20回全国障害者芸術・文化祭実行委員会
会長 河野 俊嗣 様

住 所

氏 名 印
(法人にあってはその名称及び代表者の氏名)

特別徴収実施確認・開始誓約書

チェック欄（いずれかに該当する項目□にチェックを入れてください。）

1 領収証書の写し添付

- 当事業所は、現在 市（町・村）の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について、特別徴収を実施し納付しています。

→ 6か月以内の領収証書の写しを添付してください。

6か月以内の領収証書の写しを添付してください。

2 添付する領収証書の写しがない場合等

(1) 特別徴収実施確認

- 当事業所は、現在 市（町・村）の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について、特別徴収を実施しています。

→ 確認印を受けてください。

上記市町村の特別徴収義務者指定番号：

※ 各事業所で事前に記入しておいてください。

(2) 特別徴収義務がない

- 当事業所は、特別徴収義務のない事業所です。

→ 確認印を受けてください。

(3) 開始誓約

- 当事業所は、 年 月から、従業員等の個人住民税について特別徴収を開始することを誓約します。

つきましては、特別徴収税額の決定通知書を当社（者）あてに送付してください。

→ 確認印を受けてください。

市(町・村)確認印

様式第5号（第5条、規則第4条の2関係）

年 月 日

第35回国民文化祭宮崎県実行委員会
第20回全国障害者芸術・文化祭実行委員会
会長 河野 俊嗣 様

住 所
〒
氏 名 印
(法人にあってはその名称及び代表者の氏名)
生年月日 年 月 日 (性別)

誓 約 書

私は、令和3年度「まちなか文化祭」パートナーシップ補助金交付申請を行うに当たり、次の事項について誓約します。

※チェック欄（誓約の場合、□にチェックを入れてください。）

自己及び本事業実施主体の構成員・役員等は、次のアからウまでのいずれにも該当するものではありません。また、事業実施主体の運営に対し、次のアからウまでのいずれの関与もありません。

ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

イ 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

ウ 暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者

様式第6号（第9条、規則第10条第2項関係）

文書番号
年 月 日

第35回国民文化祭宮崎県実行委員会、
第20回全国障害者芸術・文化祭実行委員会
会長 河野 俊嗣 様

申請者 住 所
氏 名 印
(法人にあってはその名称及び代表者の氏名)

令和3年度「まちなか文化祭」パートナーシップ補助金変更承認申請書

○年○月○日付け（文書番号）で補助金交付決定のあった事業を下記のとおり変更したいので、
国文祭・芸文祭みやざき2020「まちなか文化祭」パートナーシップ補助金交付要綱第9条の規定に
より、関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 金 _____ 円
(当初の申請額 金 _____ 円)

2 計画変更の理由

3 関係書類

- (1) 事業計画書（様式第1号）
- (2) 収支予算書（様式第2号）

収支（変更・決算）書

収 入

区分	金額	変更（決算）差額
合計		

※上段に収支予算額、下段に変更（決算）額を記載すること

支 出

区分	金額	変更（決算）差額
合計		

※上段に収支予算額、下段に変更（決算）額を記載すること