

(その1)

収 支 報 告 書

令和

年分

1 政治団体の名称

(ふりがな).....

政治団体の区分	
<input type="checkbox"/> 政 党	<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2第1項
<input type="checkbox"/> 政 党 の 支 部	の 規 定 に よ る 政 治 団 体
<input type="checkbox"/> 政 治 資 金 団 体	<input type="checkbox"/> そ の 他 の 政 治 団 体
	<input type="checkbox"/> そ の 他 の 政 治 団 体 の 支 部

2 主たる事務所の所在地

活動区域の区分	
<input type="checkbox"/> 2以上の都道府県の区域等	<input type="checkbox"/> 同一の都道府県の区域内

3 代表者の氏名

資金管理団体の指定の有無
<input type="checkbox"/> 有
<input type="checkbox"/> 無
(以下は、指定「有」の場合のみ記入)
公職の種類 _____
現職・候補者の別 (現職 ・ 候補者等)
資金管理団体の届出をした者の氏名 _____

国会議員関係政治団体の区分
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体
公職の候補者の氏名 _____
公職の種類 _____
現職・候補者の別 (現職 ・ 候補者等)

4 会計責任者の氏名

事務担当者の氏名

(電話) _____

資金管理団体の指定の期間
年 月 日から
年 月 日まで

国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間
年 月 日から
年 月 日まで

(その2)

収 支 の 状 況

1 収支の総括表

	十億	百万	千	円	
収入総額					①+②
(前年からの繰越額)					①
(本年の収入額)					②
支出総額					③
翌年への繰越額					①+②-③

(注)「(前年からの繰越額)」は前年の報告書を確認のうえ記載してください。

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費					
	十億	百万	千	円	
金額					
員数					

(注)「員数」は党費又は会費を納入した実人員を記載してください。

(2) 寄 附					
ア 寄 附 (イ を 除 く 。) の 区 分	金 額				備 考
	十億	百万	千	円	
(ア) 個人からの寄附					*
(うち特定寄附)					
(イ) 法人その他の団体からの寄附					*
(ウ) 政治団体からの寄附					*
小 計 (ア) + (イ) + (ウ)					
〔寄附のうち寄附のあっせんによるもの〕					
イ 政党匿名寄附					
合 計 (ア + イ)					

(注)・「(うち特定寄附)」は「個人からの寄附」の内書を記載してください。

・「〔寄附のうち寄附のあっせんによるもの〕」は「小計」の内書を記載してください。

*同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについて、個人、法人・その他の団体、政治団体の区分ごとに寄附の内訳を(その7)に記載してください。

(その3)

(3) 機関紙誌の発行その他の事業による収入						
事業の種類	金額				備考(※政治資金パーティーの場合は必ず記入)	
	十億	百万	千	円		
この頁の小計						
合計						

(注) 政治資金パーティーによる収入である場合は、「事業の種類」欄には政治資金パーティーの名称を、「金額」欄には収入金額を、「備考」欄には、開催年月日、開催会場を記載してください。

(その4)

<div style="text-align: left;">(4) 借入金</div>							
借入先	金額				備考		
	十億	百万	千	円			
この頁の小計							
合計							

(注) 借入先ごとに記載してください。
 記載方法は、例えば「甲銀行(乙支店)」というように具体的に借入先を記載してください。

(その5)

(5) 本部又は支部から供与された交付金に係る収入									
交付金を供与した本部又は支部の名称	金 額				年月日	主たる事務所の所在地	備 考		
	十億	百万	千	円					
こ の 頁 の 小 計									
合 計									

(その6)

(6) その他の収入							
摘 要	金 額						備 考
	十億	百万	千	円			
こ の 頁 の 小 計							
1 件 10 万 円 未 満 の も の							
合 計							

(注) ・「摘要」欄には1件10万円以上の収入の基因となった事実を具体的に記載してください。
・「備考」欄には年月日を記載してください。

(その7)

(1、2、3のいずれかに○をつけてください。)



(7) 寄附の内訳					寄附者の区分			
					1. 個人	2. 法人・その他の団体	3. 政治団体	
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額				年月日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の寄附					← 同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円以下のものを一括して計上してください。 ← 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページのみに記載してください。			
合 計					← "			

(注)・同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについて、その寄附をした者ごとに記載してください。
 ・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。
 ・「寄附者の区分」欄には、「個人からの寄附」「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」の区分により、それぞれ別葉としてください。
 ・個人からの寄附のうち、特定寄附については、例えば、甲野太郎の寄附が特定寄附である場合には、「寄附者の氏名」欄に「Ⓢ甲野太郎」と記載してください。

(その7)

(1、2、3のいずれかに○をつけてください。)
↓

(7) 寄附の内訳					寄附者の区分			
					1. 個人	2. 法人・その他の団体	3. 政治団体	
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額				年月日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の寄附								← 同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円以下のものを一括して計上してください。 ← 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページのみに記載してください。
合 計								← ”

(注)・同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについて、その寄附をした者ごとに記載してください。
・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。
・「寄附者の区分」欄には、「個人からの寄附」「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」の区分により、それぞれ別葉としてください。
・個人からの寄附のうち、特定寄附については、例えば、甲野太郎の寄附が特定寄附である場合には、「寄附者の氏名」欄に「㊟甲野太郎」と記載してください。

(その7)

(1、2、3のいずれかに○をつけてください。)



(7) 寄附の内訳					寄附者の区分	1. 個人	2. 法人・その他の団体	3. 政治団体
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額				年月日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計					← 同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円以下のものを一括して計上してください。 ← 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページのみに記載してください。 ← ”			
その他の寄附								
合 計								

- (注)・同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについて、その寄附をした者ごとに記載してください。
 ・同一の者からの寄附で、明細を記載する場合は年月日順にまとめて記載してください。
 ・「寄附者の区分」欄には、「個人からの寄附」「法人その他の団体からの寄附」又は「政治団体からの寄附」の区分により、それぞれ別葉としてください。
 ・個人からの寄附のうち、特定寄附については、例えば、甲野太郎の寄附が特定寄附である場合には、「寄附者の氏名」欄に「Ⓢ甲野太郎」と記載してください。

(その8)

(1、2、3のいずれかに○をつけてください。)



(8) 寄附のうち寄附のあっせんによるもの内訳					寄附のあっせん者の区分			1.個人	2.法人・その他の団体	3.政治団体
寄附のあっせん者の氏名 (団体にあつては、その名称)	金額				提 年 月 日	供 集 期 め た 間	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)		備考
	十億	百万	千	円						
この頁の小計										
その他の寄附										
合計										

(注) ・同一の者によって寄附のあっせんをされた寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについては、その寄附をあっせんした者ごとに記載してください。

(その9)

(9) 政党匿名寄附の内訳							
政党匿名寄附を受けた場所	金 額				年 月 日	備 考	
	十億	百万	千	円			
この頁の小計							
合 計							

(その10)

(10) 機関紙誌の発行その他の事業による収入のうち特定パーティーの対価に係る収入の内訳										
特定パーティーの名称	対価に係る収入の金額				対価の支払をした者の数	開催年月日	開催場所	備考		
	十億	百万	千	円						
この頁の小計										
合計										

(注) 特定パーティーとは、政治資金パーティーのうち収入の金額が1,000万円以上のものです。

(その11)

(11) 政治資金パーティーの対価に係る収入の内訳					政治資金パーティーの名称			
					対価の支払をした者の区分			
対価の支払をした者の氏名 (団体にあつては、その名称)	金 額				年月日	住所(団体にあつては、主 たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、 代表者の氏名)	備 考
	十億	百万	千	円				
こ の 頁 の 小 計								
合 計								

(注)・この様式は政治資金パーティーごとに別業とし、さらに個々の政治資金パーティーにおいて対価の支払をした者の区分(「個人からの対価の支払」「法人その他の団体からの対価の支払」又は「政治団体からの対価の支払」)ごとに別業としてください。
 ・一の政治資金パーティーの対価に係る収入のうち、同一の者からの対価の支払で、その金額の合計額が20万円を超えるものについては、当該対価の支払をした者ごとに記載してください。

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表						
項 目	金 額				備 考	
	うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出					
	十億	百万	千	円		
1 経 常 経 費					資金管理団体又は国会議員関係政治団体である期間中の②～④の支出は、項目（人件費を除く）ごとにその14に内訳を記入すること（①は不要）	
(1) 人 件 費					①	
(2) 光 熱 水 費					②	
(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費					③	
(4) 事 務 所 費					④	
小 計					⑤ (①～④の計)	
2 政 治 活 動 費					※⑥～⑩の支出は、項目ごとに（その15）に内訳を記入すること	
(1) 組 織 活 動 費					⑥	
(2) 選 挙 関 係 費					⑦	
(3) 機 関 紙 誌 の 発 行 そ の 他 の 事 業 費					⑧ (ア～エの計)	
ア 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費						
イ 宣 伝 事 業 費						
ウ 政 治 資 金 パーティー開催事業費						
エ そ の 他 の 事 業 費						
(4) 調 査 研 究 費					⑨	
(5) 寄 附 ・ 交 付 金					⑩	
(6) そ の 他 の 経 費					⑪	
小 計					⑫ (⑥～⑪の計)	
合 計					⑬ (⑤+⑫)	

(注) 当該政治団体の本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出については、項目ごとに金額を「備考」の「うち本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出」欄に記載してください。

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳					項目別区分			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名（団体にあっては、その名称）	支出を受けた者の住所（団体にあっては、主たる事務所の所在地）	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注) ・この様式は、資金管理団体又は国会議員関係政治団体のみが記載してください。
 ・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳					項目別区分			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名（団体にあっては、その名称）	支出を受けた者の住所（団体にあっては、主たる事務所の所在地）	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注) ・この様式は、資金管理団体又は国会議員関係政治団体のみが記載してください。
・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳					項目別区分			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名（団体にあっては、その名称）	支出を受けた者の住所（団体にあっては、主たる事務所の所在地）	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注) ・この様式は、資金管理団体又は国会議員関係政治団体のみが記載してください。
 ・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳					項目別区分 _____ (_____)			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注)・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。
 ・項目別区分欄は、下線部にその13の「支出の総括表」の項目に対応するものを、括弧内にその詳細を記入してください(記載方法は手引き参照)。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳					項目別区分 _____ (_____)			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所 (団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注)・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。
 ・項目別区分欄は、下線部にその13の「支出の総括表」の項目に対応するものを、括弧内にその詳細を記入してください(記載方法は手引き参照)。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳					項目別区分 _____ (_____)			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注)・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。
 ・項目別区分欄は、下線部にその13の「支出の総括表」の項目に対応するものを、括弧内にその詳細を記入してください(記載方法は手引き参照)。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳					項目別区分 _____ (_____)			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
その他の支出								
合計								

← 同項目の1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円未満(国会議員関係政治団体にあっては1万円以下)のものを一括して計上してください。

(注)・1件当たりの金額(数回にわたるときは、その合計金額)が、5万円以上の(国会議員関係政治団体にあっては1万円を超える)支出は、その明細を「支出の目的」欄に記載し、領収書等の写しを添付してください。
 ・項目別区分欄は、下線部にその13の「支出の総括表」の項目に対応するものを、括弧内にその詳細を記入してください(記載方法は手引き参照)。

(その16)

(4) 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出の内訳								
支 出 項 目	金 額				年月日	交付金の供与を受けた本部 又は 支 部 の 名 称	主たる事務所の所在地	備 考
	十億	百万	千	円				
この頁の小計								
合 計								

(注) ・「支出項目」欄は(その13)の「項目」により記入してください。
 ・「合計」欄は(その13)の「備考」の「うち本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出」欄の金額と一致すること。

(その17)

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資 産 等 の 有 無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
オ 預金（普通預金及び当座預金を除く。）又は貯金（普通貯金を除く。）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(注)政治団体としての資産等を保有している場合は、その内訳をその18に記入してください。

(その18)

2 資産等の項目別内訳

資産等の内訳					項目別区分	
摘要	金額				年月日	備考
	十億	百万	千	円		

(注) 資産等の内訳については(その17「資産等の項目別区分」)ごとにそれぞれ別葉としてください。

(その19)

3 不動産の利用の現況

不動産の内訳		項目別区分			
摘要	用途	利用の現況			
		事務所以外の用に供している場合			
		使用者と当該資金管理団体及びその代表者との関係	使用者ごとの用途	使用者ごとの使用面積	使用者ごとの使用の対価の価額

(注) 12月31日現在で資金管理団体として指定されている団体が不動産(その17のア～ウ)を有している場合に記載してください。

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和 年 月 日

政治団体の名称

会計責任者の氏名

㊞

（代表者は解散した年の収支報告書のみ記載）

代表者の氏名

㊞

（備考）「会計責任者の氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず会計責任者本人が自署すること。
解散に伴う収支報告書の提出の際は、「代表者の氏名」欄に代表者の記名押印又は署名をし、署名は必ず代表者本人が自署してください。

振込明細書に係る支出目的書

支 出 の 目 的	
項 目	摘 要

政治団体の名称 _____

(備考)

- 1 「項目」欄は、経常経費にあつては、人件費、光熱水費、備品・消耗品費及び事務所費に分類し、政治活動費にあつては、組織活動費、選挙関係費、機関紙誌の発行その他の事業費、調査研究費、寄附・交付金及びその他の経費に分類して記載すること。
- 2 「摘要」欄には、収支報告書の様式(その14)又は様式(その15)の「支出の目的欄」に記載した内容を記載するものとし、例えば、「会場借上費」というように具体的に記載すること。
- 3 支出の目的ごとに別葉とし、「項目」が同じであっても摘要が異なる場合には、その異なる「摘要」ごとに別葉とすること。
- 4 支出の目的に対応する振込明細書の写し(当該振込明細書を複写機により複写したものに限り)と併せて提出すること。

領収書等を徴し難かった支出の明細書

支出の目的		金額			年月日	領収書等を徴し難かった事情
項目	摘要	百万	千	円		

(備考)

- 「会計責任者の氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず会計責任者本人が自署すること。
- 「支出の目的」欄は、経常経費にあつては、人件費、光熱水費、備品・消耗品費及び事務所費に分類し、政治活動費にあつては、組織活動費、選挙関係費、機関紙誌の発行业費、宣伝事業費、政治資金パーティー開催事業費、その他の事業費、調査研究費、寄附・交付金及びその他の経費に分類して記載すること。
- 「摘要」欄には、収支報告書の様式（その14）及び様式（その15）の支出の目的欄に記載した内容を記載するものとし、例えば「香典」のように具体的に記載し、「領収書等を徴し難かった事情」には「社会通念上領収書を徴し難いため」などと記載すること。

政治団体の名称

会計責任者の氏名

